

Kunta-järjestöyhteistyön koordinoinnin toimintamalli

EURAJOEN KUNTA



Tämä toimintamalli on luotu helpottamaan kunnan yhdistys- tai järjestöyhteyshenkilön toimintaa ja kehittämään kunta-järjestöyhteistyötä Eurajoen kunnassa. Toimintamalli on avoin asiakirja, joka tuo kunnan toimintaa avoimeksi yhdistystoimijoille ja selkeyttää yhteistoiminnan periaatteita.

Toimintamallin vuosikelloon on koottu kalenterivuoden tärkeät tapahtumat, yhteistoiminnat sekä yhdistysyhteyshenkilön työtä helpottavat muistutukset. Toimintamallin jokaisen osion yhteydessä on keskeisten yhteyshenkilöiden tiedot. Toimintamalli vahvistaa järjestöjen huomioimista, kuulemista ja roolia tärkeänä kumppanina hyvinvoinnin, elinvoiman ja yhteisöllisyyden edistäjänä.

Toimintamalli perustuu Eurajoen kuntastrategiaan, hyvinvointisuunnitelmaan ja yhdistysohjelmaan ”Yhres Ettippäi”.

Kunta-järjestöyhteistyön koordinoinnin toimintamalli tarkistetaan ja päivitetään järjestöyhteyshenkilön toimesta vuosittain uuden toimintavuoden alussa talousarviopäätösten ja hyvinvointisuunnitelman mukaisesti. Toimintamallia voidaan täydentää myös vuoden aikana.

TOIMINTAMALLIN SISÄLTÖ

1. Kuntastrategia, hyvinvointisuunnitelma ja yhdistysohjelma toimintamallin perustana
2. Yhdistystoimijoiden kuuleminen
3. Yhteistyön vuosikello
4. Tiedottaminen
5. Yhdistysillat
6. Yhdistysten aktivointi; toiminta-avustukset, kumppanuussopimukset ja vapaaehtoistoiminta
7. Toiminnan mahdollistavat tilat
8. Yhteiskehittäminen & ulkopuoliset hankerahoitusmahdollisuudet
9. Maakunnallisen yhteistyön tiivistäminen

Tulevaisuuden kunta menestyy, kun kykenee tarjoamaan ihmisille paikan, jossa he voivat olla osa itseään suurempaa kokonaisuutta. Merkityksellinen ja hyvä elämä vahvistuu siitä, että omalla tekemisellään voi olla hyödyksi ja auttaa sekä itseään että muita.

(Jenni Airaksinen)

Kuntastrategia, hyvinvointisuunnitelma ja yhdistysohjelma toimintamallin perustana

Järjestöjen rooli aktiivisina osallistujina kunnan strategiassa ja hyvinvointityössä:

Yhdistykset osallistuvat kuntastrategian Mahdollisuuksien Eurajoki 2018-2021 toteuttamiseen.

Mahdollisuuksien Eurajoki 2018-2020 pohjautuu kolmeen Eurajoen kunnalle valittuun tulevaisuuden tavoitekuvaan: aktivoiva, hyvinvoiva ja palveleva sekä vetovoimainen. Yhdistysten rooli kuntastrategian toteuttamisessa tavoitteissa näkyy mm.

- Hyvinvoiva ja palveleva Eurajoki: edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä, tarjoaa turvallisen ja sujuvan arjen sekä mahdollistaa monipuoliset harrastusmahdollisuudet
- Aktivoivan Eurajoen tavoitteissa: huolehtia ympäristöstä yhteistyössä kuntalaisten kanssa sekä aktivoida kuntalaisia yhteistyössä yhdistysten kanssa
- Vetovoimainen: ylläpitää tervettä kuntataloutta sekä mahdollistaa monipuoliset asumismahdollisuudet

Yhdistyksiä osallistetaan mukaan uuden kuntastrategian laadintaan. Yhdistysten sitouttaminen yhteisten toimenpiteiden toteuttamiseksi kasvaa, kun he saavat äänensä kuuluviin strategian laadinnassa.

Kuntastrategia, hyvinvointisuunnitelma ja yhdistysohjelma toimintamallin perustana

Yhdistysten rooli tärkeänä hyvinvoinnin edistämisen kumppanina on huomioitu hyvinvointisuunnitelmassa 2017-2020 ja roolia vahvistetaan yhteistyön myötä entisestään. Yhdistysten tekemä arvokas työ näkyy jokaisen hyvinvointisuunnitelman painopisteessä:

- Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen
- Turvallisen ja sujuvan arjen mahdollistaminen
- Yhdistysten osaamisen hyödyntäminen kuntalaisten aktivoinnissa
- Monipuolisten asumismahdollisuuksien mahdollistaminen
- Kasvun ja vanhemmuuden tukeminen

Hyvinvoinnin edistämisen toteuttajina toimivat itse kuntalaiset, kunnassa toimivat yhdistykset ja yritykset sekä kunnan ja kuntayhtymien työntekijät.

Kuntastrategia, hyvinvointisuunnitelma ja yhdistysohjelma toimintamallin perustana

Yhdistyksiltä kerätään arvokasta kokemustietoa hyödynnettäväksi hyvinvointityössä. Tieto kerätään mm. yhdistysilloissa toteutettavien keskusteluiden ja työpajojen ja yhdistyksille toteutettavien kyselyiden avulla. Yhdistysyhteyshenkilö kirjaa ja tallentaa yhdistyksiltä saatua kokemustietoa ja ns. hiljaista tietoa tiedolla johtamisen tueksi.

Yhdistykset huomioidaan hyvinvointisuunnitelman tavoitteita ja toimenpiteitä suunniteltaessa. Yhdistystoimijoita voidaan kutsua mukaan kunnan hyvinvointityöryhmään.

Hyvinvointiraportin valmistuttua tuloksia esitellään yhdistysillassa ja raportti jaetaan yhdistystoimijoiden tietoon yhdistysten kautta

Yhdistysohjelma ohjaa kunta-yhteistyön rakentamista. Yhdistysohjelman tarkoituksena on vahvistaa osallisuutta, arvioida yhdistysten ja järjestöjen merkitystä ja roolia kunnassa sekä kehittää yhteistyötä toteuttamalla ohjelman toimenpiteitä. Yhdistysten osaamisen hyödyntäminen kuntalaisten aktivoinnissa on yksi hyvinvointisuunnitelmankin painopisteistä ja elinvoimaisen sekä hyvinvoivan Eurajoen tulevaisuuden edellytyksiä.

Yhdistysyhteistyön vuosikello



Tiedottaminen

Käytetään yhteisesti sovittuja tiedotuskanavia, joista yhdistysyhteyshenkilö muistuttelee yhdistyksille aika ajoin. Mikäli tiedotuskanaviin tulee muutoksia, tiedotetaan tästä laajalti kuntalaisille.

Yhdistykset ja yksityiset henkilöt ilmoittavat kunnan alueella järjestettävät tapahtumat ja toiminnot: <https://tapahtumakalenteri.eurajoki.fi/> Tapahtumakalenteri löytyy myös Eurajoki-sovelluksesta ja tapahtumakalenterin saa printattua ilmaiseksi kummastakin kirjastosta.

- Kunnan internet-sivut: www.eurajoki.fi
- Eurajoen kunnan Facebook-sivu <https://www.facebook.com/eurajoenkunta/>, Kunnan Facebook-sivuilla julkaistaan viikoittaisia koosteita tapahtumakalenteriin ilmoitettujen tietojen pohjalta, joita yhdistykset voivat jakaa omille some-kanavilleen.
- Instagram-tili: @eurajoenkunta

Yhdistysten toivoma suljettu Facebook-ryhmä on osoittautunut hiljaiseksi. Ryhmässä voidaan vaihtaa ajatuksia, suunnitella yhdistystoimintaa ja antaa vertaistukea. Ryhmä ei toimi tapahtumien ja toimintojen markkinointikanavana. Kunnan yhdistysyhteyshenkilö on ryhmän hallinnoija ja kannustaa vuorovaikutukseen ryhmässä. Yhdistysyhteyshenkilö käyttää ryhmää myös tiedotuskanavana yhdistystoimijoille sähköpostitiedotuksen lisänä mahdollistaakseen tehokkaan tiedonkulun yhdistysten sisällä. Ryhmä löytyy haulla "Eurajoen yhdistysfoorumi" tai linkin takaa: <https://www.facebook.com/groups/eurajoenyhdistysfoorumi/>

Tiedottaminen

Ajantasainen yhteystietorekisteri ja sähköpostilistat ovat työn onnistumisen edellytys.

Yhdistykset ovat keskeinen tiedonvälittämisen kanava ja tavoittaa ison osan kuntalaisista.

Yhdistysyhteyshenkilö huolehtii sujuvasta tiedonliikkumisesta kunnan, maakunnan, yritysten ja yhdistysten välillä. Yhdistysyhteyshenkilö välittää yhteistyöverkostoistaan saamaa yhdistystietoa eteenpäin koordinoimalleen yhdistysverkostolle.

Yhdistystoimijat/vapaaehtoistoimijat ovat arvokkaita kumppaneita. Muista osoittaa kiitosta ja kunnioitusta ympäri vuoden!

Yhdistystoimijoita tulee muistuttaa syksyllä ja keväällä, että mahdolliset muutokset yhteystiedoissa (puheenjohtajan tai yhteyshenkilön vaihto) tulee ilmoittaa kunnalle verkkosivuilla löytyvän palaute-lomakkeen kautta tai sähköpostilla kunnan yhdistysyhteyshenkilölle. Yhdistysten tietoja ei julkaista/päivitetä kunnan verkkosivuilla, ellei yhdistys ole palauttanut allekirjoitettua julkaisulupa-lomaketta kunnalle skannattuna tai maapostilla.

Yhdistysten kuuleminen

Yhdistysyhteyshenkilö toimii linkkinä yhdistystoimijoiden ja kunnan välillä.

Yhdistyksiä tulee kuunnella tarkalla korvalla ja mahdollistaa vuorovaikutteiset tilaisuudet ja erilaiset kanavat, joissa yhdistysten vaikuttamismahdollisuudet lisääntyvät. Yhdistyksiltä tulevia kehitysehdotuksia, toiveita ja tarpeita tulee välittää eteenpäin kunnassa. Toisaalta yhdistysyhteyshenkilön tulee muistaa raportoida ja antaa palautetta takaisin yhdistystoimijoille, kuinka heiltä tulleet esitykset ovat otettu vastaan ja edenneet kunnan hallinnossa.

Yhdistysyhteyshenkilö kirjaa yhdistysillassa käsiteltyt keskeiset asiat ja laatii muistion, jolla varmistetaan järjestöiltä kerättävän kokemustiedon tallentuminen. Tämä tuo merkittävää lisätietoa ja laadullista osaamista kunnan toiminnan suunnitteluun, päätöksentekoon ja hyvinvointikertomukseen.

Yhdistysillat

Yhdistysiltoja järjestetään neljä kertaa vuodessa.

Kutsut tilaisuuteen lähetetään viimeistään kuukautta ennen yhdistysiltaa. Ilmoittautuminen tapahtuu sähköisesti esim. Webropol-linkin avulla. Ilmoittautumisen yhteydessä on aina avoin kenttä, johon osallistuja voi etukäteen esittää toiveita illan sisällöstä, kysymyksiä kunnalle tai muuta kommentoitavaa.

Yhdistysillan emännöintivastuu vaihtuu vuorotellen. Emännöintivastuussa oleva yhdistys hoitaa kahvituksen ja laskuttaa kuntaa tästä. Mikäli yhdistyksellä ei ole resursseja järjestää kahvitusta omin voimin, voidaan kahvitusta tilata paikalliselta yrittäjältä. Jokainen yhdistysilta aloitetaan kahvikupin äärellä mukavaa ilmapiiriä luoden.

Eurajoen kunnan yhdistysillat järjestetään yhteistyössä kehitysjohtaja Johanna Huhtalan kanssa. Yhdistysiltojen menot on budjetoitu osallisuuden edistämisen kustannuspaikalle.

Yhdistysiltojen koordinointirooli

Yhdistysillan aluksi väki toivotetaan lämpimästi tervetulleeksi. Heti illan aluksi luodaan mukavaa tunnelmaa, painotetaan juuri oikeiden ihmisten paikallaoloa ja tärkeyttä. Tuntemisen ja vuorovaikutuksen vahvistamiseksi pidetään tutustumiskierros väkimäärästä riippuen joko yhteisesti tai oman pöydän kesken yhdistysyhteyshenkilön apukysymyksien pohjalta. Esim.: minkälaisia odotuksia on illan suhteen? Miten aihe koskettaa edustamaasi yhdistystä? Oman yhdistyksesi kuulumiset?

Yhdistysyhteyshenkilön rooli illassa on koordinoija ja fasilitoija yhteistyön mahdollistamiseksi. Tavoitteena on luoda alusta vuorovaikutuksen ja luottamuksen syntymiselle. Yhdistysyhteyshenkilö on yksi ”meistä”, puhuu leppoisan asiallisesti ja pyrkii olemaan helposti lähestyttävä.

Kuulumisten ja odotusten vaihdon jälkeen illan emännöivä yhdistys kertoo toiminnastaan ja toimintaympäristöstään.

Yhdistysiltojen sisältö

Kunnan terveiset ja ajankohtaiset asiat kerrotaan seuraavaksi. Jokaisessa yhdistysillassa pyritään siihen, että tilaisuudessa on paikalla kunnan johtoryhmän jäsen. Mahdolliset etukäteiskysymykset voidaan esittää tässä yhteydessä.

Illan teemasta riippuen rakenne voi vaihdella tästä eteenpäin. Mikäli paikalla on asiantuntijavieras, voidaan pitää alustus ja keskustella tämän jälkeen pienryhmissä teeman pohjalta. Kunnalta osallistuu iltaan myös muita yhdistysten kanssa yhteistyötä tekeviä tahoja, kuten kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden sekä vanhuspalveluiden työntekijöitä.

Jokaisessa yhdistysillassa on työpajatoimintaa tai keskustelua yhdistysyhteyshenkilön fasilitoimana. Vuorovaikutteisessa toiminnassa pyritään mahdollistamaan kaikkien kuulemista, erilaisten mielipiteiden hyväksymistä ja yhteisten näkemysten aikaansaamista. Yhdistysyhteyshenkilö valmistelee huolella eri työryhmien kanssa (esim. hyvinvointityöryhmä, kulttuuri- ja matkailu, johtoryhmä, lasten ja nuorten hyvinvointiryhmä) etukäteen kysymykset ja sisällöt yhteiseen työskentelyyn.

Vuorovaikutus, verkoston toiminnan suunnittelu ja kokemustiedon kerääminen yhdistysilloissa

Olennaisena osana vuorovaikutteista iltaa on yhteisen toiminnan suunnittelu ja arviointi. Vuosikellon avulla suunnitellaan tulevia tapahtumia ja arvioidaan mennyttä.

Yhdistysyhteyshenkilö ohjaa verkoston toimintatapojen ja tavoitteiden asettelua muistutellen kuntastrategian, yhteisöllisyyden sekä hyvinvoinnin edistämisen merkityksestä. Kunnan yhdistysyhteyshenkilön tehtävänä on kannustaa ja motivoida vastavuoroisuuteen, yhteisiin kokeiluihin ja toimintoihin.

Yhdistysyhteyshenkilö vastaa yhdistysillan muistion kirjoittamisesta. Muistio lähetetään kunnan johtoryhmälle, vapaa-aikapalveluiden toimijoille sekä kaikille paikallisille yhdistyksille. Jakelua laajennetaan kunnan sisäisesti tapauskohtaisesti. Kaikki yhdistystoimijat eivät osallistu fyysisesti yhdistysiltoihin, mutta voivat kommentoida ja osallistua keskusteluun sähköisesti yhdistysillan jälkeen.

Verkoston koordinoijan tärpit yhdistysilloissa

Olennaiset huomiot:

Yhdistysyhteyshenkilö mahdollistaa yhdistysiltojen järjestämisen. Kutsuu toimijat, mahdollistaa resurssit ja kahvitarjoilun, vastaa sisällön suunnittelusta kuulemalla järjestöjä ja työryhmiä.

Yhdistysyhteyshenkilön toiminta pohjautuu kuntastrategian ja hyvinvointisuunnitelman tavoitteisiin, jotka avataan yhdistysilloissa verkoston jäsenille. Rooli ei kuitenkaan ole vahvasti johtava vaan yhteistyötä yhdessä kehittävä

Mikäli verkostosta nousee johtaja tai johtajia keskustelun eteenpäinviemiseksi, yhdistysyhteyshenkilö antaa vahvistuville rooleille tilaa yhdessä johdetun verkoston mahdollistamiseksi. Jatkossa koordinoija voi antaa esimerkiksi ns. puheenjohtajan roolin yhdistystoimijalle.

Koordinoija toimii eräänlaisena järjestysmiehenä yhdistysilloissa. Toimijoiden tunteet voivat nousta pintaan ja mielipiteissä voi olla eriävyyksiä toimijoiden kesken. Koordinoija vastaa tarvittaessa tilanteen rauhoittelusta, eikä anna kenellekään toimijalle mahdollisuutta auktoritaariseen asemaan tai muiden kiihottamiseen.

Yhdistysten aktivointi; toiminta-avustukset, kumppanuussopimukset & vapaaehtoistyö

Toiminta-avustukset perustoimintaan:

Yhdistysyhteyshenkilö muistuttaa yhdistyksiä vuosittaisten toiminta-avustusten hakuajoista ja tarvittaessa avustaa hakemuksen alkuun saattamisessa.

Kunta toivoo toiminta-avusta saavien yhdistysten tuottavan toiminnallaan virikkeitä kuntaan. Yhdistysyhteyshenkilö välittää yhdistyksille tietoa paikallisesti toimipaikoista tai kohteista, joissa toivottaisiin iloa ja virkistystä. Yhdistykset voivat myös itse olla aktiivisia ja ottaa yhteyttä tarjoten apuaan. Yhdistykset voivat esim. siirtää viikoittaisen harjoituksensa vanhustentaloon, mennä askartelemaan kehitysvammaisten kanssa, tarjota ulkoiluapua tai järjestää yhteislaulua.

Toiminta-avustusten jakamisesta Eurajoen kunnassa vastaa vapaa-aikapalvelupäällikkö Jarmo Olli sekä vapaa-aikakoordinaattori Pirita Laivanen.

Yhdistysten aktivointi; toiminta-avustukset, kumppanuussopimukset & vapaaehtoistyö

Kumppanuussopimukset:

Yhdistyksiä kannustetaan rohkeisiin kokeiluihin, jotka eivät ole varsinaista yhdistyksen ydintoimintaa. Kokeilujen aloittamiseksi kunta voi antaa kumppanuustukea esim. välineiden hankintaan

Kokeilujen mahdollisesti vakiintuessa huomioidaan uudet toiminnot osana vuosittaista toiminta-avustusta

Yhdistystoimijoita kannustetaan yhdistystä palvelevan, oman osaamisen kehittämiseen. Kunta voi tukea kouluttautumista kumppanuussopimusten avulla, mikäli osaaminen tukee kumppanuutta.

Kumppanuussopimusmallia on kehitetty yhdessä vapaa-aikapalveluiden palvelupäällikkö Jarmo Ollin kanssa.

Yhdistysten aktivointi; toiminta-avustukset, kumppanuussopimukset & vapaaehtoistyö

Vapaaehtoistyö:

Yhdistykset ovat keskeisiä tiedonvälittäjiä ja aktivoivat toimijoita mukaan erilaisiin tapahtumiin ja toimintoihin. Yhdistysyhteyshenkilö kannustaa yhdistystoimijoita osallistumaan myös kunnan koordinoimaan vapaaehtoistoimintaan omien voimavarojensa mukaan. Kunnan organisoimaa vapaaehtoistyötä ovat (suluissa toiminnasta vastaavan henkilön tehtävä ja nimi):

- Liikunta- ja toimintaryhmissä toimivat vertaisohjaajat (liikuntapalvelut, Jarmo Olli)
- Ikäihmisille iloa & ulkoilua mahdollistavat hyvinvointikaverit (vapaa-ajan asiakkuuspäällikkö Maija Penttilä)
- Kulttuuripalveluiden Välimaan torpan vapaaehtoiset (vapaa-aikakoordinaattori Pirita Laivanen)
- Vanhuspalveluiden päivätoiminnan vapaaehtoiset (päivätoiminnan ohjaaja Kaarina Tamminen)
- Nuorisotoiminnan Walkers-vapaaehtoiset (vapaa-aikakoordinaattori Pirita Laivanen)

Yhdistysten toiminnan mahdollistavat tilat

Kunta mahdollistaa yhdistysten toimintaa tarjoamalla maksuttomat toimitilat. Yhdistysyhteyshenkilö, vapaa-ajan palvelupäällikkö sekä tilapalveluiden palvelupäällikkö muistuttavat keväisin vuorojen hakemisesta ja järjestettävästä vuorojen jakotilaisuudesta.

Yhdistyksillä on mahdollisuus varata Lahdenperän virkistysalue yhdeksi illaksi vuodessa oman yhdistyksen käyttöön

Tilavaraukset on keskitetty tilapalveluiden palvelupäällikölle Anja Hakamaalle sekä vapaa-aikakoordinaattorille Pirita Laivaselle. Liikuntasalien tilavarauksia ja vapaita vuoroja voi tiedustella vapaa-aikapalveluiden palvelupäällikkö Jarmo Ollilta.

Yhteiskehittäminen ja ulkopuoliset hankerahoitusmahdollisuudet

Yhdistysyhteyshenkilö on aktiivisesti mukana hyvinvoinnin edistämisen verkostoissa ja seuraa yhteiskehittämisen mahdollisuuksia hyvinvoinnin, elinvoiman ja yhteisöllisyyden lisäämiseksi. Yhdistysyhteyshenkilö auttaa yhdistyksiä ideoidensa toteuttamisessa hankkeeksi ja kannustaa esim. Leader-rahoitusmahdollisuuksien hyödyntämistä yhteisen ympäristön kehittämiseksi.

Yhdistykset voivat hakea rahoitusta myös yhteishankkeille, joiden koordinoinnissa ja mahdollistamisessa yhdistysyhteyshenkilö voi avustaa tarvittaessa.

Leader Karhuseudun yhteyshenkilö: hankeneuvoja Johanna Seppä

Leader Ravakan yhteyshenkilö: hankeassistentti Terhi Sinisalo



Ihmisten kokoisille ideoille!

Maakunnallisen yhteistyön tiivistäminen

Maakunnallista yhteistyötä on tavoitteen tiivistää Satakunnan Yhteisökeskuksen sekä Satakunnan järjestöyhteistyöryhmä JYTRYN kanssa. Yhdistystoimijoita aktivoidaan liittymään mukaan JYTRY:n jäseneksi ja tutustumaan Satakunnan järjestöjen neuvottelukunnan toimintaan. Satakunnan järjestöjen neuvottelukunta edustaa kaikkia satakuntalaisia yhdistyksiä ja toimii yhdistysten edunvalvojana.

Osaamisen vahvistamiseksi järjestöyhteyshenkilö tiedottaa aktiivisesti Yhteisökeskuksen koulutuksista ja muista mahdollisuuksista oman osaamisen edistämiseksi.

Keskeisiä Satakunnan maakunnallisia yhteyshenkilöitä:

Satakunnan yhteisökeskus Otavan toiminnanjohtaja Milja Karjalainen

Satakunnan hyte-yhteyshenkilöverkoston koordinaattori Piia Astila, Satasairaala

Järjestö 2.0 Satakunta-hankevastaava Ulla Jäntti



Yhres Ettippäi!