



**TIEDOLLA,
TAIDOLLA JA
TUNTEELLA**

- YHDESSÄ HYVÄÄN
HUOMISEEN

Yhdistystyöpajat - toimintamallin kuvaus

Maijaterttu Tiainen, Pia Karttunen, Päivi Laitinen, Kimmo Käärmelahti, Anita Hahl-Weckström ja Hanna Hauta-aho 28.5.2020



Järjestö ^{2.0}
~ Etelä-Savo ~



YHDISTYSTYÖPAJAT

SOSTERI
Itä-Savon
sairaanhoitopiirin
kuntayhtymä

Savonlinnan Seudun
Kolomonen ry

Savonlinnan
seudulla toimivat
yhdistykset ja
hankkeet

VIESTINTÄ

Yhteiset toimenpiteet

Yhdistystyöpajoja järjestetään noin joka toinen kuukausi SOSTERIn alueella. Tapahtuma kokoaa SOSTERIn asiantuntijoita, alueen yhdistysten kokemusasiantuntijoita ja muita hyvinvointialan toimijoita. Työpajojen toimenpiteitä ovat yhteiset alustukset ja SOSTERIn asiantuntijoiden ja yhdistystoimijoiden kohtaamista tukevat ryhmätyöt.

Työpajan teema voi olla kaikkia yhdistyksiä koskettava, nivoutua yksittäiseen sairauteen tai palveluun liittyvään asiakas- tai potilaspolun kehittämiseen tai koskea jotain ajankohtaista hyvinvointiteemaa.

Yhteiset tavoitteet

Yhdistystyöpajojen tavoitteena on luoda yhteiskehittämisen foorumi. SOSTERIn asiantuntijat ja alueen yhdistysten kokemusasiantuntijat työskentelevät tasavertaisesti asiakaslähtöisten palvelupolkujen ja kansalaistoiminnan kehittämiseksi.

Yhteinen visio ja arvot

Yhdistystyöpajoilla madalletaan yhdyspintoja, sujuvoitetaan prosesseja, ennaltaehkäistään sairauksia ja toimintakyvyn heikkenemistä sekä tuetaan osallisuutta. Toiminnalla vahvistetaan yksilön ja yhteisön voimavaroja sekä vähennetään sairauden tai sosiaalisen tilanteen heikentymisen riskitekijöitä. SOSTERIn substanssiosaaminen kanavoidaan yhdistysten toiminnan kehittämiseen ja yhdistysten osaaminen SOSTERin asiakaspolkujen kehittämiseen.

Toiminnassa hyödynnetään kokemusasiantuntijuutta.

Ohjaavat asiakirjat: Valtakunnalliset ja organisaatioiden tilannetta kuvaavat tilastot (Sotkanet, SOSTERin käynti- ja hoitopäivätilastot) sekä sote-palautteet.

Yhdistystyöpajoihin osallistuvat SOSTERIn henkilökunta ja asiakkaat, alueen yhdistykset, hankkeet, oppilaitokset ja muut kehittämistyöstä kiinnostuneet

Ilmoittautuminen työpajoihin

Kansalaistoiminnan asiantuntija

Työpaja-aiheet valikoidaan yhdistysten kehittämistyöstä kootun palautteen ja ideoinnin sekä ajankohtaisten teemojen pohjalta. Kansalaispalautetta kootaan eri kanavia hyödyntämällä (mm. idealaatikot, sähköiset ideointityökalut, yleisönosastot, Kolomosen yhdistysryppäisen työskentely, paikallisten kumppanuuspöytien kautta tulevat ideat yms. väylät).

SOSTERIn asiantuntija

Työpaja-aiheet valikoidaan asiakas- ja potilastyössä tunnistetuista haasteista ja kehittämisehdotuksista.

SOSTERIn ja Savonlinnan Seudun Kolomonen ry:n tiimi

Työpajan aiheiden määrittely ja rajaus	Viestintä ja markkinointi Kutsujen lähettäminen SOSTERIn henkilöstölle (vastuu SOSTERI) ja yhdistysten edustajille (vastuu Savonlinnan Seudun Kolomonen)	Ilmoittautumisten koonti ja aihealueiden jäsentely ilmoittautuneiden mukaisesti - työpajapöytien (-ryhmien) kokoaminen ilmoittautumisten perusteella - työpajapöytien (-ryhmien) puheenjohtajien nimeäminen - ennakkomateriaalin koonti ja lähettäminen osallistujille	Materiaalin valmistelu työpajapäivää varten - A3-kehittämismakkeen tulostaminen kullekin työpajapöydälle (lean-menetelmän hyödyntäminen) - muun mahdollinen materiaali ja esitysten valmistelu
--	---	--	--

Yhdistystyöpajoihin osallistuvat SOSTERIn henkilökunta ja asiakkaat, alueen yhdistykset, hankkeet, oppilaitokset ja muut kehittämistyöstä kiinnostuneet

Työpajoihin osallistuminen

Kansalaistoiminnan asiantuntija

Työpajan koordinointi. Tausta-aineistoista ja muista materiaaleista huolehtiminen

SOSTERIn asiantuntija

Työpajojen ryhmien vetäjinä toimivat yleensä SOSTERIn asiantuntijat ja he suunnittelevat työskentelyn kulun.

SOSTERIn ja Savonlinnan Seudun Kolomonen ry:n tiimi

Alustus, strateginen taustoitus ja orientaatio työpajatyöskentelyyn

Osallistujien jako työpajapöytiin ja työskentelyn aikataulutus

Työpajapöydissä työskentely

- nykytilan kehittämistarpeiden määrittely ja priorisointi
- kehitettävän asian (1-3) nimeäminen
- tavoitteellisuus ja konkreettisuus
- jatkotyöskentelystä sopiminen, menetelmät, vastuut ja aikataulut
- asioiden ja keskustelun kirjaaminen paperille (A3)
- työpajan jälkeen puheenjohtaja kirjoittaa muistion puhtaaksi sähköiseen versioon

Ryhmien purku, yhteinen keskustelu -> ryhmätuotosten täydentäminen

Yhdistystyöpajoihin osallistuvat SOSTERIn henkilökunta ja asiakkaat, alueen yhdistykset, hankkeet, oppilaitokset ja muut kehittämistyöstä kiinnostuneet

Palautteen antaminen

Kansalaistoiminnan asiantuntija

Ryhmissä nousseet kehittämisehdotukset viedään ao. yhdistysryppäiden käsittelyyn, yhdistysten toiminnan kehittämistoimenpiteisiin sekä mahdollisen hankerahoituksen osalta Hankepoolin käsittelyyn

SOSTERIn asiantuntija

Ryhmässä nousseet kehittämistarpeet kirjataan ylös ja mahdolliset tehtävät organisoidaan eteenpäin. Tarvittaessa asiantuntijat toimivat ryhmien vetäjinä myös jatkossa.

SOSTERIn ja Savonlinnan Seudun Kolomonen ry:n tiimi

Ryhmät tapaavat jatkossa omissa työpajoissaan sovitusti (kirjataan asiat muistioon)

Eri työpajojen vetäjien yhteiset palaverit

- tarkistus missä mennään ja asioiden yhdistäminen / päällekkäisen työn ehkäiseminen

Tarvittaessa ryhmien omat tapaamiset jatkuvat

Prosessimessuilla esitellään ryhmien tuloksia; miten asiat ovat edenneet ajassa.

Osa kehittämisideoista menee toimiviin yhteistyöfoorumeihin kuten esimerkiksi Savonlinnan hyvinvoinnin yhteistyöryhmään, LAPE-työryhmään, väkivaltatyön kehittämisryhmään, Hankepooliin, yhdistys- ja hanketyöntekijöiden yhteistapaamisiin.