

Aika ke 12.5.2021 klo 12.00-13.55  
Paikka Teams-kokous

Osallistujat	<del>Alanen Hanna-Mari, PSHP</del> Alasentie Jukka, Pirkanmaan liitto Anttila Elina, Akaa ja Urjala Halme Eeva, Pirkanmaan liitto Hellsten Sari, Kuhmoinen Herrala Jaakko, Pirkanmaan liitto <del>Juurikkala Virva, STM</del> Konttajärvi Tiina, Pirkanmaan liitto, siht. <del>Koskinen Minna, Virrat ja Ruovesi</del> <del>Kuopila Antti, STM</del> Kuosmanen Taru, Tampere ja Orivesi Lanne Marika, Kangasala ja Pälkäne, pj. Luoto Riikka, Valkeakoski Luukkanen Sanna, Kuhmoinen Mäkinen Sari, PSHP <del>Lähdeaho Marja-Leena, PSHP</del>	<del>Niiranen Taina, Parkano ja Kihniö</del> Nikkarinen Leena-Kaisa, THL Paavilainen Paula, Pirkkala ja Vesilahti Pelttari Titta, Lempäälä Rautalammi Sanna, Nokia Ruuhilehto Alli, Mänttä-Vilppula ja Juupajoki <del>Sand Juhani, PSHP</del> Salo-Lehtinen Niina, Artteli <del>Santalhti Anne, Ylöjärvi</del> Soukko Tarja, Hämeenkyrö Tallila Timo, Ikaalinen <del>Tomas Eija, PSHP</del> Tryyki Päivi, Sastamala ja Punkalaidun Tuominen Tuula, Pikassos  Ellala Sirpa, Ylöjärvi, Anne Santalahden sijaisena
--------------	--	--

	Asiat		Vastuuhenkilö	Aika-taulu
1	Kokouksen avaus ja läsnäolijoiden toteaminen	Puheenjohtaja Marika Lanne avasi kokouksen.	Marika Lanne	5 min
2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	<b>Päätösesitys:</b> Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Hanna-Mari Alanen ja Elina Anttila. <b>Päätös:</b> Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sanna Luukkanen ja Elina Anttila.		
3	Edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen	<b>Päätösesitys:</b> Hyväksytään edellisen kokouksen pöytäkirja  <b>Päätös:</b> Päätösesitys hyväksyttiin.		
4	Valtuuston järjestämishjaus	Riku Siren kertoo valmistelluista valtuuston järjestämishjauksen toteuttamisen vaihtoehtoista.  Lähtökohtana on, että viimekädessä järjestämismvastuuta kantaa hyvinvointialueen ylin vallankäyttäjä eli hyvinvointialuevaltuusto. Valtuusto järjestäjänä ohjaa palvelutuotantoa strategisen ohjauksen lisäksi toiminnan ja talouden suunnitelman (=talousarvion) kautta, antamalla sille linjauksia, tavoitteita ja määrärahoja.  Ohjausmallissa oleellista on, mistä näkökulmasta valtuusto ohjaustehtäväänsä tarkastelee - ohjaako se tuotantokoneistoa suoraan tuotantotavoitteiden kautta vai ohjaako se tavoiteltavien vaikutusten avulla? Ohjausmallivalinnoilla vaikutetaan mm. tuotannon autonomisuuteen, poliittisen ohjauksen syvyyteen ja organisaatio- vs. asukaslähtöisyyteen.	Riku Siren	40 min

		<p>KOMAS-hankkeessa on hahmoteltu neljää perusmallia, jotka eroavat toisistaan perusnäkökulmien sekä erityisesti tieto- ja johtamisvaatimusten osalta.</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Merkitään tiedoksi  <b>Päätös:</b> Merkittiin tiedoksi.</p>		
5	PirSOTE hankeraportointi	<p><b>1. PirSOTE edistymisraportti 4/21</b></p> <p>PirSOTE-ohjelma eteni huhtikuussa kokonaistilanteen suhteen pääosin suunnitellusti niin hankesalkkujen toimeenpanon (hankepäälliköt) kuin kuntien oman toimeenpanon osalta. Raportointikattavuus oli erinomainen eli 93% (14/15). Henkilöstön suhteen raportointiin poikkeamia sekä ongelmia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Huomioitava, että puolet kunnista raportoivat poikkeamia henkilöstön suhteen, mikä voi olla riski hankkeen toimenpiteiden toteutuksen kannalta</li> <li>• Kunnat ovat nostaneet edelleen esiin hankeähyä; käynnissä monta erilaista, kiinnostavaa, tarpeellista, osin myös päällekkäistä kansallista hanketta, joihin ei riitä resursseja.</li> <li>• Yhteisten toimintatapojen löytäminen, sujuva tiedonkulku, moniammatillisen työskentelyn kehittymättömyys ja toimintojen siiloutuminen haastavat.</li> <li>• Lapsi- ja perhepalveluiden toiminnallinen muutos raportoi ongelmia henkilöstön suhteen. Hankepäällikkö jättää tehtävän kesäkuun alussa, ja muutos hidastaa kehittämistyön etenemistä ja heikentää työn jatkuvuutta. Tämä voi olla riski lape-toimenpiteiden toteutuksen kannalta.</li> </ul> <p><b>Päätösesitys:</b> Merkitään tiedoksi ja sovitaan mahdollisista jatkotoimenpiteistä.</p> <p><b>Päätös:</b> Merkittiin tiedoksi.</p> <p><b>2. Tiedotettavat asiat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hankepäällikkö Heli Niemi on irtisanoutunut tehtävästään niin, että palvelussuhteen viimeinen päivä on 31.7.2021. Kesän yli edetään erillisjärjestelyin niin, että koordinaattori Riikka Kimpanpää toimii tiiminvetäjänä. Hankepäällikön rekrytointia aloitetaan vasta, kun tiedetään jatkohaun painopisteet ja rahoituksen aikataulu</li> <li>• Hankesalkku 2:een on rekrytoitu ikäihmisten palveluiden suunnittelijaksi Piia Korhonen ja hän on aloittanut tehtävässään 3.5.2021.</li> </ul> <p><b>Päätösesitys:</b> Merkitään tiedoksi.</p> <p><b>Päätös:</b> Merkittiin tiedoksi.</p>	Eeva Halme	10 min
6	KOMAS hankeraportointi	<p><b>1. KOMAS edistymisraportti 4/21</b></p> <p>KOMAS-toimeenpano eteni huhtikuussa kokonaistilanteen suhteen suunnitellusti niin kuntien</p>	Jukka Alasentie	10 min

		<p>toimeenpanon kuin osa-alueiden vastuuvalmistelijoiden osalta. Kuntien edistymisraportointikattavuus oli erinomainen, 93% (14/15).</p> <p>Valmisteluvalmiutta on nostettu rekrytointien ja toimeenpanon priorisoinnin osalta. Myös valmisteluhenkilöstön saatavuushaasteet ovat helpottaneet tulleiden rekrytointilupien myötä. Valmisteluvalmiutta on vienyt eteenpäin myös neuvottelutulos väliaikaisen toimielimen (VATE) kokoonpanosta. VATE-esitys lähtee seuraavaksi osapuolten toimielinkäsittelyyn touko-kesäkuuksi.</p> <p>Merkittävimmit toimeenpanon haasteet liittyivät KOMAS-valtionavustuksen käyttämättömyyksiin kunnissa sekä yleisesti toimeenpanon resurssi- ja aikataulukysymyksiin. Huomionarvoista on se, että ne ovat nyt korostuneet suhteessa aiempiin edistymisraportteihin. Osa kunnista kokee muun muassa, että aikaa ei riitä tärkeimpään eli varsinaisten palvelujen ja toimintamallien kehittämiseen ja omaksumiseen. Varsin positiivista on kuitenkin se, että kuntien toteutuksen tavoitteet (tuotos, kustannus, aikataulu) etenevät pääosin hyvin.</p> <p>Hankehallinnon ja VATE:n toimeenpanosalkun kehittämisen näkökulmasta selkiytettävä VATE-ajan hanketoimiston tehtävien ja vastuiden organisointi. VATE:n aloittaessa tuki- ja toimitilapalvelut tarjoaa PSHP.</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Merkitään tiedoksi ja sovitaan mahdollisista jatkotoimenpiteistä.</p> <p><b>Päätös:</b> Merkittiin tiedoksi. Tiedoksi merkitään myös, että odotetaan tietoa kansallisen tason päätöksestä VATE:n toiminnan rahoituksesta.</p> <p><b>2. Tiedotettavat asiat:</b> Esitys VATE-kokoonpanosta kuntien toimielinkäsittelyyn touko-kesäkuuksi.</p> <p>SOTE-uudistusvalmistelun tueksi hankitaan Thinking Portfolion projektisalkunhallinnan työkalu. Palvelu käytössä elokuussa.</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Merkitään tiedoksi. <b>Päätös:</b> Merkittiin tiedoksi.</p>		
7	Valvonta hanke	<p>Kirsi Sario esittelee sote-palveluntuotannon valvonnan ja kehittämisen pilottia. Keskustellaan siitä, aloitetaanko uusi toiminta vuoden 2022 alusta.</p> <p><b>Päätösesitys:</b> Esitys merkitään tiedoksi. Jatkovalmistelussa huomioidaan ohjausryhmän linjaukset.</p> <p><b>Päätös:</b> Merkittiin tiedoksi, Kirsi Sario laatii sotejohtajille kyselyn kunnissa käytettävistä olevista valvontaresursseista. Lisäksi kyselyllä kerätään tietoa kuntien mahdollisuudesta osallistua joko taloudellisesti tai henkilöresursseilla valvonnan ja kehittämisen toimintakokonaisuuteen.</p>	Kirsi Sario	30 min

		Sote-palveluntuotannon valvonnan ja kehittämisen pilottiin palataan seuraavassa kokouksessa.		
8	Valvojien ja aluekoordinaattorin kommentit	Aikavaraus hankkeen valvojien ja aluekoordinaattorin mahdollisille kommentteille.	Virva Juurikkala, Antti Kuopila, Leena-Kaisa Nikkarinen	10 min
9	Muut asiat	Vara-aika		10 min
10	Seuraava kokous	Seuraava kokous pidetään 11.6.2021 klo12-14.		
11	Kokouksen päättäminen	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.58. Pidettiin 5 minuutin tauko, jonka jälkeen osa joukosta siirtyi B-listan käsittelyyn.	Marika Lanne	