

## Työkyvyn arvion ja tuen palvelujen toimijoiden roolit

Toimija:	Työkykytiimi: <i>terveydenhoitaja, yksi sosiaalityöntekijä, yksi sairaanhoitaja ja osa-aikainen lääkäriresurssi (tulossa) sekä Kelan asiantuntija.</i>	Kela osana työkykytiimiä/työkykytiimin tukena.	Aikuissosiaalityö	Työllisyyden Kuntakokeilun omavalmentaja
<b>Tehtävät:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terveystarkastus/ Terveystilan kartoitus työ- ja toimintakyvyn arviota varten.</li> <li>• Taustatiedon kokoaminen mm. terveystilan, työ- ja toimintakyvyn selvityksien sekä kuntoutuspalveluiden palautteet.</li> <li>• Sosiaalipalveluiden tarpeenarviointi ja neuvonta sekä ohjaus palveluihin. Kattava sosiaalinen selvitys tarvittaessa.</li> <li>• Ohjaus asiantuntijakonsultaatioihin sekä ohjaus avo- ja itsehoitopalveluihin sekä fys./toim.terapiaan, MtP- palveluihin, ravitsemus, liikunta, hyvinvointiryhmät yms.</li> <li>• Ohjaus lääkärille työkykyarviota ja kuntoutussuunnitelmaa varten (B-lausunto).</li> <li>• Asiakkaan tuki voimavarojen ja vahvuuksien kartoittamisessa, keinona motivoiva haastattelu.</li> <li>• Vastuutyöntekijän rooli terveystilan ja työkyvyn arvioinnin prosessin ajan.</li> <li>• Kirjattu työkyvyn arvion ja tuen osuus siirretään tarvittaessa verkostossa tai seuraavalle taholle asiakkaan jatkosuunnitelman mukaan, yhteisen suunnitelman osana.</li> </ul> <p><i>Lifecare-kirjaukset. Sosiaaliohjaaja kirjaa lisäksi Sosiaali Efficaan.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Osallistuminen asiakkaan kokonaistilanteen arviointiin: Keinot kohti työelämää.</li> <li>• Asiakkaan motivointi ja ohjaus erityisesti työ- ja toimintakykyä ja työllistymistä koskevilla asioilla</li> <li>• Työkykytiimin avustaminen terveystilan, työ- ja toimintakyvyn selvityksien sekä kuntoutuspalvelun palautteiden kokoamisessa.</li> <li>• Ohjata asiakasta ja verkostoa hakemaan tarpeen mukaiset sosiaaliturvaedut. Konsultointi etuuksissa, esim. kuntoutus.</li> <li>• Osallistuminen tarvittaessa asiakkaan työllisyyttä tukevien suunnitelman laatimiseen.</li> <li>• Tarvittaessa asiakkaan ohjaus Kelan sisäisiin erityispalveluihin.</li> <li>• Työkykytiimin kuntoutumisosaamisen lisäys.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asiakasohjaus työkykytiimille.</li> <li>• Asiakkaan omatyöntekijä, erityisesti jos asiakkuus on jo aikuissosiaalityössä.</li> <li>• Työntekijä on mukana tekemässä moniammatillista palvelutarpeen arviointia ja/tai asiakassuunnitelmaa.</li> <li>• Sosiaalisen kuntoutuksen palvelut, jossa voidaan arvioida asiakkaan toimintakykyä.</li> <li>• Työkykytiimin konsultointi.</li> </ul> <p><i>Aikuissosiaalityö kirjaa Sosiaali Efficaan.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Palveluiden koordinaatiovastuu Työllisyys Espoossa - hankkeessa.</li> <li>• JTYP-lain palveluiden tarjoaminen asiakkaan tarpeen mukaan.</li> <li>• JTYP -lain mukaisen työllistymisen suunnitelmien tekeminen asiakkaan kanssa</li> <li>• Ohjaus mm. kuntouttavaan työtoimintaan ja työkyvyn arviointiin.</li> <li>• Työttömyysetuuden selvittäminen.</li> <li>• Työkykyarvion pohjalta asiakkaan aktivointisuunnitelman työllistymisen suunnitelman laatiminen.</li> <li>• Asiakkaan motivoiminen ja ohjaaminen työ- ja toimintakyvyn arviointiin.</li> </ul> <p><i>Omavalmentaja kirjaa Ura-järjestelmään.</i></p>