

AIMO

Aikuispalveluiden
moniammatillinen tiimi
asiakasasioiden konsultointiin



AIMO

Aikuispalveluiden moniammatillinen tiimi

AIMO-tiimin tavoitteena on

- tunnistaa yhteiset asiakkaat
- varmistaa jaettu moniammatillinen ymmärrys asiakkaan tilanteesta
- suunnitella hoito/palvelut yhdessä moniammatillisen ryhmän voimin.

Tiimin kokoontuminen käynnistää prosessin. Varsinaiset palvelut, hoito ja/tai lisätapaamiset toteutetaan muualla tiimin kokoontumisen jälkeen.

Kokoontuminen:

Noin kerran kuukaudessa mahdollisuuksien mukaan paikan päällä tai VideoVisitin kautta, kesto 1,5-2 tuntia.

Sisältö:

Tiimi käsittelee yleensä 1-3 asiakkaan asioita saman tiimitapaamisen aikana.

Osallistuu:

Yhdyshenkilö ilmoittaa koordinaattorille (Sari Kindt) tapaamiseen kutsuttavat osallistujat. Aikuissosiaalityön AIMO-koordinaattori Sari Kindt lähettää kutsut osallistujille.

Asiakas ei osallistu AIMO-tiimiin.

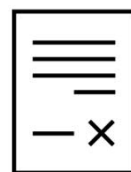
Kirjaaminen:

Työntekijät vastaavat asiakkaan tietojen kirjaamisesta omiin järjestelmiinsä.

Prosessi ennen AIMO-tiimin kokoontumista



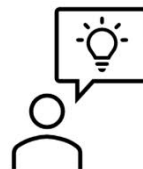
Työntekijä tunnistaa, että kaipaa asiakkaan tilanteen selvittelyyn moniammatillista tukea. Kynnys AIMO-tiimiin on matala.



Työntekijä pyytää asiakkaalta kirjallisen suostumuksen moniammatilliseen työskentelyyn ja tiedon jakamiseen.

Suostumus tallennetaan asiakas- tai potilastietojärjestelmään.

Jos pyyntö tulee kunnan ulkopuolelta, AIMO-koordinaattori toimittaa tarvittavan suostumuslomakkeen.



Työntekijä lähestyy AIMO-yhteyshenkilöä, joka nostaa asiakkaan tiimin listalle.

Työntekijä huolehtii mahdollisesti tarvittavan taustamateriaalin keräämisestä ja pohtii itselleen valmiiksi:

- Asiakkaan kuvaus AIMO-tiimille
- Mitä tukea työntekijä kaipaa tiimiltä



AIMO-yhteyshenkilöt keräävät listaa tiimiin nostettavista asiakkaista.

Yhteyshenkilöt huolehtivat ja varmistavat hyvissä ajoin, että tarvittavat ammattilaiset osallistuvat tiimiin.

AIMO-
tiimi

AIMO-tiimin dokumentointipohja

Asiakkaan kuvaus

Kirjoita tähän

Mihin AIMO-tiimiltä kaivataan tukea?

Kirjoita tähän

Jatkosuunnitelma

Sovitut seuraavat toimenpiteet	Vastuuhenkilö
Kirjoita tähän	