

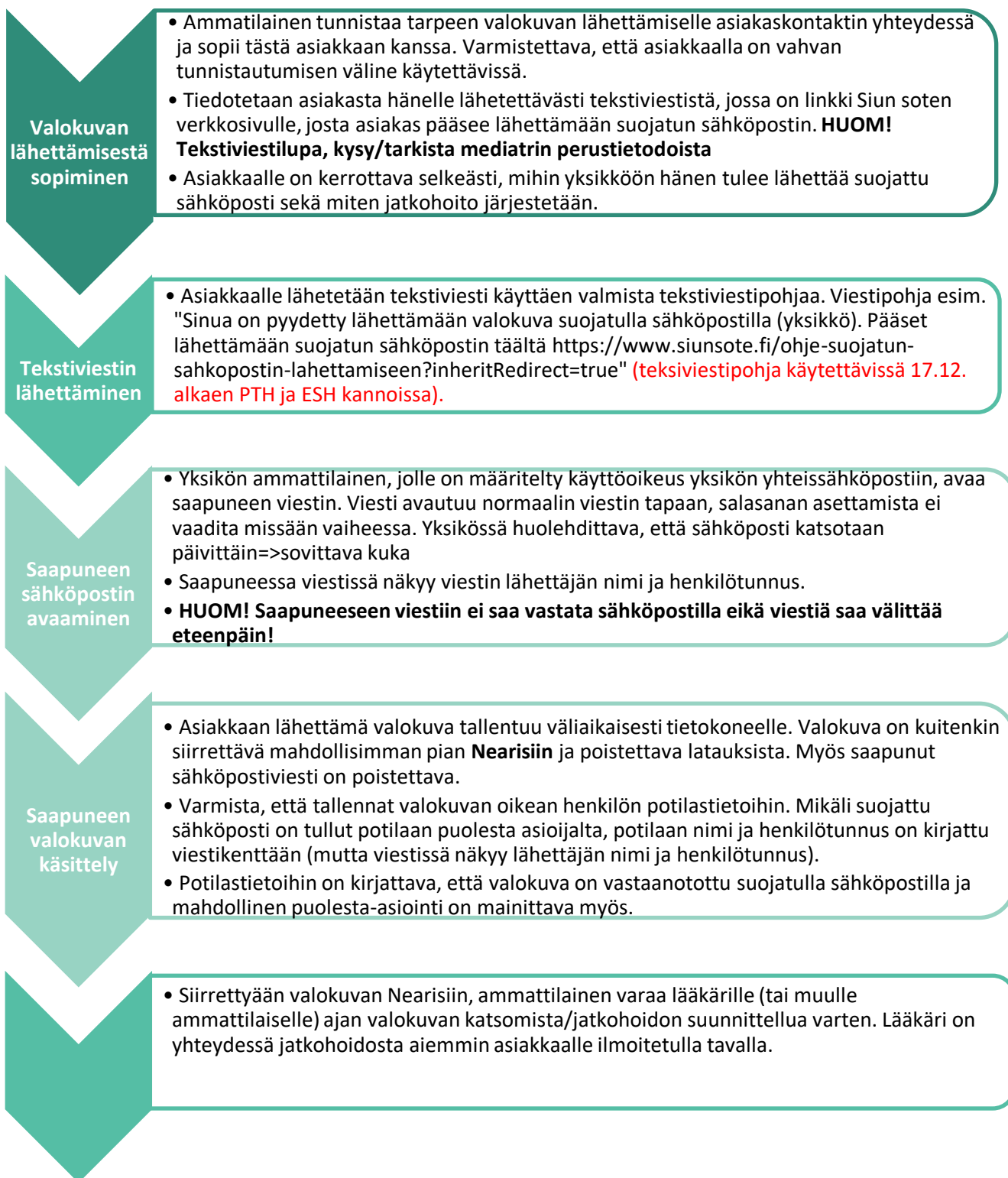
Valokuvan lähettäminen suojatulla sähköpostilla

Valokuvan lähettäminen suojatulla sähköpostilla on ainoa tietoturvallinen tapa vastaanottaa asiakkaan lähettämä hänen hoitoonsa liittyvä valokuva, sillä valokuvan lähettäminen on sähköistä asiointia ja terveydenhuollossa sähköistä asiointia käytettäessä asiakas on vahvasti tunnistettava. Asiakkaan lähettäessä valokuvaa suojatulla sähköpostilla hän tunnistautuu vahvasti suomi.fi tunnistautumista käyttäen.

Käyttöönotto:

- 1) **Yksikössä tulee määritellä ne henkilöt, jotka valokuvia tulevat käsittelemään** = avaavat tulevat sähköpostiviestit ja siirtävät kuvat potilastietojärjestelmään (Nealinkiin).
- 2) **Yksikkö tarvitsee yksikön yhteissähköpostiosoitteen**, joka tilataan tarvittaessa Meitalta palvelupyynnöllä. Palvelupyynnössä tulee mainita ehdotus yhteissähköpostista sekä ne henkilöt, joille käyttöoikeus yhteissähköpostiin halutaan (eli vain ne ammattilaiset, jotka on määritelty valokuvien käsittelijöiksi. Sähköpostin nimeäminen terveysasemilla muotoa rantakylanterveysasema@siunsote.fi ja erikoissairaanhoidossa esim. lastenkeskus@siunsote.fi
- 3) Kun yhteissähköposti on käytettävissä, **pyydetään viestintää (viestinta@siunsote.fi) lisäämään suojatun sähköpostin lähettämiseen linkki verkkosivulle**. Viestintä tarvitsee tarkan tiedon lisättävän yksikön nimestä, sekä, mille sivulle linkki halutaan. Tässä vaiheessa linkki tulee tälle sivulle: [Ohje suojatun sähköpostin lähettämiseen - siunsote.fi](#).
- 4) Viestintä ilmoittaa, kun yksikön suojatun sähköpostin lähettämiseen tarvittava linkki on lisätty verkkosivuille. Tämän jälkeen valokuvien lähetys suojatulla sähköpostilla asiakkaalta yksikön yhteissähköpostiin on mahdollista.
- 5) Tiedottaminen yksikössä ja tarvittavien ammattilaisten kouluttaminen.

Valokuvan lähettäminen suojatulla sähköpostilla (ammattilainen)



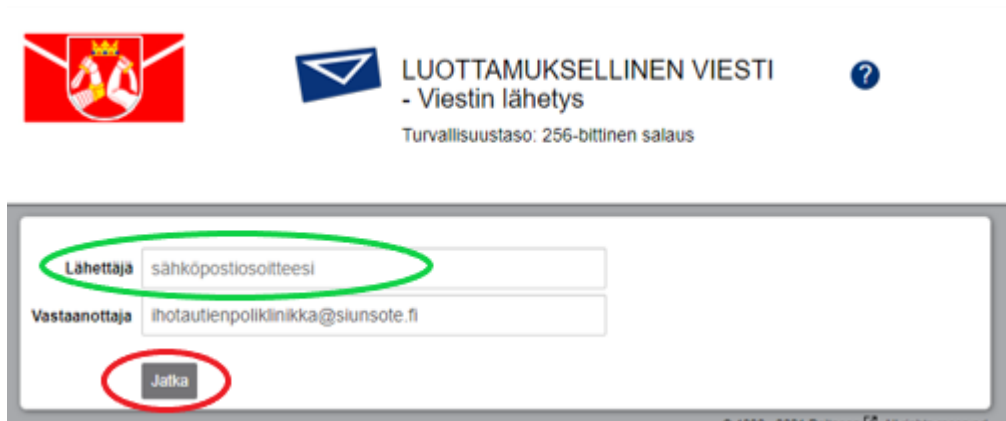
Valokuvan lähettäminen suojatulla sähköpostilla (asiakas)

- 1) Asiakas sopii valokuvan lähettämisestä ammattilaisen kanssa.
- 2) Asiakas vastaanottaa tekstiviestin, jossa on linkki verkkosivulle, josta hän pääsee lähettämään suojatun sähköpostin. Viestin sisältö (saattaa muuttua vielä, viestipohjaa ei ole vielä luotu): Sinua on pyydetty lähettämään valokuva suojatulla sähköpostilla (yksikkö). Pääset lähettämään suojatun sähköpostin täältä [Ohje suojatun sähköpostin lähettämiseen - siunsote.fi](https://siunsote.fi/ohje-suojatun-sahko-postin-lahettamiseen).
- 3) Asiakas ottaa valokuvan.
- 4) Asiakas menee puhelimen linkistä (tai kirjoittamalla linkin osoitteen tietokoneen selaimeen) verkkosivulle, josta pääsee lähettämään suojatun sähköpostin.
- 5) Asiakas avaa suojatun sähköpostin linkin **valitsemalla sivulla olevasta luettelosta yksikön**, johon hänet on ohjeistettu valokuva lähettämään.

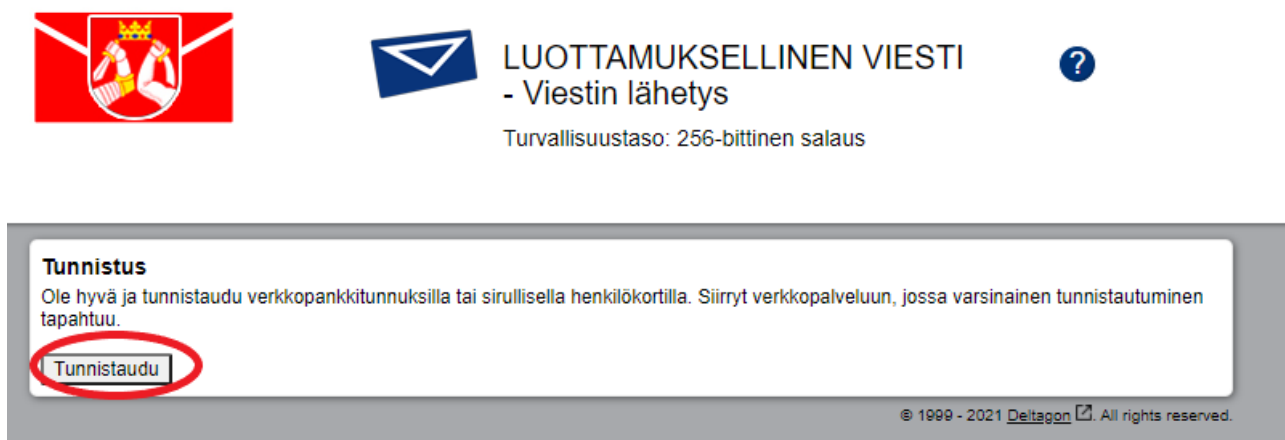
Avaa suojatun sähköpostin linkki

- [Infektioidentorjuntayksikön tartunnanjäljittäjälle](#)
- [Pohjois-Karjalan keskussairaalan potilaskertomusarkistoon](#)
- [Pohjois-Karjalan keskussairaalan ihotautien poliklinikalle](#)
- [Pohjois-Karjalan keskussairaalan kuulokeskukseen](#)
- [Pohjois-Karjalan keskussairaalan lastenkeskukseen](#)

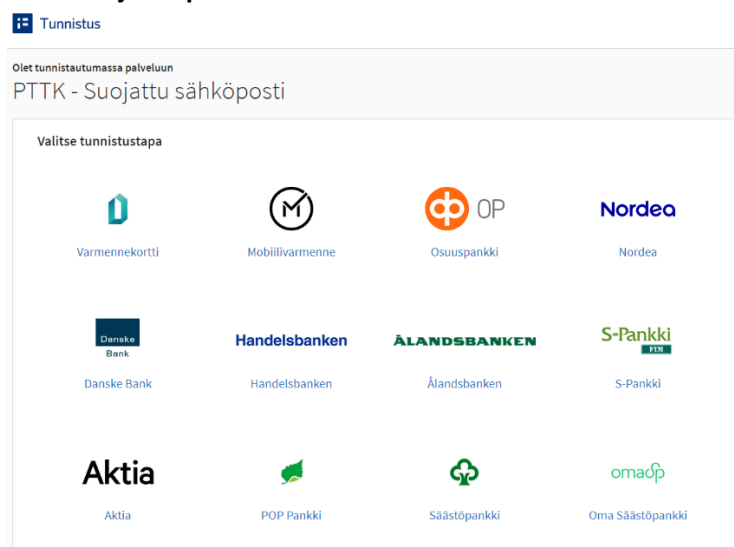
- 6) Asiakas kirjoittaa lähettäjä kenttään sähköpostiosoitteensa ja valitsee ”jatka”.



7) Asiakas valitsee ”tunnistaudu”.



8) Asiakas tunnistautuu palveluun valitsemalla haluamansa sähköisen tunnistautumisen välineen ja toimii saamiensa ohjeiden mukaisesti. Asiakas saa ilmoituksen onnistuneesta tunnistautumisesta ja valitsee ”jatka palveluun”.



- 9) Asiakas kirjoittaa viestikenttään viestin ja lisää valokuvan viestin liitteeksi kohdasta ”liitetiedostot”.
Lopuksi asiakas valitsee ”Lähetä”.



LUOTTAMUKSELLINEN VIESTI
- Viestin lähetys



Turvallisuustaso: 256-bittinen salaus

Uusi viesti

Lopeta

Lähtettäjä

katja.parviainen@siunsote.fi

Vastaanottaja*

ihotautienpoliklinikka@siunsote.fi

✕+

Aihe*

Valokuva

Viesti*

Tässä valokuva, jonka lähettämisestä sovin Henna Hoitajan kanssa.

Liitetiedostot

Lisää liitetiedosto

1

Valitse tiedostot

0/1 valittua tiedostoa

2

Liitä

3

Lähetä