

# Teema 4

## Palvelupolun koordinaatiovastuut ja toteutuksen yhteistyömalli

2. työpajan 16.5.2022 yhteenveto

# Yhteenvetoa pienryhmien tuotoksista

## 1. tehtävä: Mitä tehtäviä asiakasvastaavalla on? Mitkä ovat hänen keskeiset vastuut?

- Olla kartalla kokonaistilanteesta, koordinoida palveluja, suunnitelmien ja asiakkaan tavoitteiden saavuttamisen seuranta
- Työkyvyn tuen tarpeen varhainen tunnistaminen, tunnistaa ja arvioi asiakkaan palvelutarpeen ja ohjaa tarvittaviin palveluihin, kartoittaa työllistymisen esteet ja mahdollisuudet
- Verkoston kokoaminen, koollekutsuja, vastuun/tehtävien jakaminen, toimii asiakkaalle ja verkostolle sanoittajana
- Yhteydenpito asiakkaan ja verkoston kanssa, tiedon jakaminen/välittäminen
- Asiakkaan motivointi, vastuuttaminen, asiakkaan tukeminen, rinnallakulkija
- Tuntee alueellisia palveluja, vertailee eri vaihtoehtoja asiakkaan kanssa, tarvittaessa päivittää suunnitelmia

# 1. pienryhmä: Saara, 23-v.



# 2. pienryhmä: Asiakas Petri, 53-v.

Asiakasvastaavan tehtävät:

Palvelutarpeen kartoitusvaihe/  
Kokonaistilanteen kartoitus

Koordinaatiovastuu:  
Alkuun jaettu  
koordinaatiovastuu:  
Työkykykoordinaattori  
+ omavalmentaja  
työpari, ov jatkaa

Työkyvyn tuen tarpeen varhainen tunnistaminen, työkyvyn tuen prosessin käynnistäminen

Työkyvyn arviointi/kartoitus (rajoitteet), työkyvyn tuen palveluiden haarukoiminen

Ammatillinen kuntoutus ja sen tarpeen arviointi

työn muokkaamisen vaihtoehtojen selvittäminen/työolosuhteiden kartoittaminen, ergonomia-asioiden kartoitus työpaikalla tiedon päivittäminen lukivaikkeen osalta, neuropsykologin hyödyntäminen tarvittaessa

Riittävän tiedon saamisen varmistaminen sote-palveluista työllisyyspalveluun

Omavalmentaja

Työkykykoordinaattori

Työkykykoordinaattori/  
omavalmentaja käynnistää asioita

Palvelujen koordinointi (asiakasvastaava/työkykykoordinaattori)

Työeläke yhtiö/  
Kela

Miepähoitaja

Lääkäri

Fysioterapeutti

Ammatin valinnan psykologi

Sote-asiakasvastaava koordinoi sosiaali- ja terveystyöpalveluja

Uraohjaus oppilaitoksessa, mm. työelämässä oppimisen haarukointi, uraohjaajan palvelut, koulutuskokeilu

Oman osaamisen haarukoiminen ja osaamisprofiilin työstäminen

Lääkinnällinen kuntoutus, kuntoutuskurssit/laitoskuntoutus

Työ/opiskelu

Erityisosaamista vaativat palvelut:

- Koordinointi asioiden osalta
- Työkyvyn arviointi/kartoitus (rajoitteet), työkyvyn tuen palveluiden haarukoiminen
- Ammatillinen kuntoutus ja sen tarpeen arviointi
- Työn muokkaamisen vaihtoehtojen selvittäminen/työolosuhteiden kartoittaminen
- Ergonomia-asioiden kartoitus työpaikalla

Keskeiset kumppanit

Usein mukana ovat

Hyvä pitää ajan tasalla

# 3. pienryhmä: Asiakas Mari, 20-v.

Asiaksvastaavan tehtävät:

Luottamuksellisen suhteen luominen asiakkaan kanssa

Palveluohjaaja, koordinoiva henkilö, asiakasvastaava

Palvelutarpeen arvon ja suunnitelman tekeminen

Koordinaatiovastuu: ensimmäisenä nuoren tavoittanut/ työllisyyspalvelut tai aikuissosiaalityö

Oikea-aikaisuuden pohtiminen

Keskeiset kumppanit

Usein mukana olevat

Hyvä pitää ajan tasalla

etsivä nuorisotyö, jos ei ole mihinkään palveluun kiinnittynyt

työttömien terveystarkastus ensin; terveysseuranta

Nepsy-asioiden selvittely ja tarvittava hoito, lääkehoito, mahdolliseen kuntoutukseen lausunto

Tukihenkilö tueksi

Verkostotyön keskeinen tekijä ja koollekutsuja, vastuun / tehtävien jakaminen

Toimii asiakkaalle ja verkostolle sanoittajana

Kela

Aikuis-  
sosiaali  
työ

Moniammatillinen yhteispalvelu

Terveys palvelut

Työttömien terveystarkastus

Starttipajan vetäjä

Rinnallakulkija

Yhteydenpito asiakkaan ja verkoston kanssa

Asiakkaan motivointi ja vastuuttaminen

kuntoutus nepsy-asioihin liittyen

kuntouttava työtoiminta tai sosiaalinen kuntoutus tilanteesta riippuen

Työvalmentaja/työkokeilu (tuki työllistymisvaiheeseen)

Työ/opiskelu

Erityisosaamista vaativat palvelut:

- Työttömien terveystarkastus
- Nepsy-asioiden selvittely ja hoito
- Moniammatillinen yhteispalvelu
- Työvalmentaja, työkokeilu

# 4. pienryhmä: Asiakas Jaakko, 45-v.

## Asiakasvastaavan tehtävät:

Yhdessä asiakkaan kanssa tilanteeseen perehtyminen: historia ja nykytilanne

## Tarpeen tunnistaminen

Työllisyyspalvelun omavalmentaja tunnistaa työkyvyn tuen tarpeen s-loman loppuvaiheessa tai tk-lääkäri havaitsee tarpeen masennuksen hoidon yhteydessä

tai aikuissosiaalityössä talustilanteen kartoituksen yhteydessä

Työkyvyn tuen palvelu

Psyk. sairaanhoitaja

Tuttu sosiaalityöntekijä

Työkyvyn arviointi ja työkyvyn tuen suunnitelman tarve moniammatillisessa tiimissä

Perusterveydenhuollon palvelut sairauksien hoidossa

Psykiatrinen hoitotiimissä?

TEAK, Työkokeilu, ammatillinen kuntoutus

SILMU-kuntoutus, TULE-kuntoutus

Oppimisvaikeuksien kartoitus: nepsy-tutkimus/kuntoutuspsykologi

Ammatinvalintapsykologi

Asiakasvastaava (t) lähtevät asiakkaan kanssa viemään suunnitelmaa eteenpäin

Ammatillinen kuntoutusselvitys

Työkokeilu

Uraohjaus

Työkyvykoordinaattori

Työvalmentaja

Asiakas itse

Vertaistuki

Kokemus-asiiantuntija

Oppisopimuskoulutus

Erilaisten tukihenkilöiden kokoaminen?

Koordinaatiovastuu: Työllisyyspalvelut, työkyvykoordinaattori

Asiakasvastaava määrittelee palveluiden tarpeen

Työkyvyn tuen koordinointi: suunnitelma ja tiedon jakaminen eteenpäin

Asiakkaan tavoitteen ja välitavoitteiden toteutumisen seuranta, yhdessä asiakkaan kanssa

Tuki tarvittavien palveluiden toteutumiseen ja seurantaan

Työllistymisen tai koulutusvaihtoehtojen vertailu

Erytisosaamista vaativat palvelut:

- Oppimisvaikeuksien kartoitus: nepsy-tutkimus/kuntoutuspsykologi
- Ammatinvalintapsykologi
- Työkyvyn arviointi
- Kuntoutustutkimuspoliklinikka

Riittävän pitkän seuranta, myös tavoitteen saavuttamisen jälkeen

Keskeiset kumppanit

Usein mukana olevat

Hyvä pitää ajan tasalla

# 5. pienryhmä: Asiakas Tiina, 55-v.

Asiakasvastaavan tehtävät:

Kokonaistilanteen kokoaminen

Työllisyyspalvelut (TE/KK)

Terveystilan kartoitus

Työttömien terveystarkastus

Elintapaohjaus

Kartoittaa työllistymisen esteitä ja mahdollisuuksia

Koordinaatiovastuu: Työllisyysneuvonta, TE-asiantuntija toimii asvana ja sovittaa palveluita yhteen.

Tunnistaa tarpeen SOTE-palvelulle, tekee lähteen työttömien terveystarkastukseen

Suostumusten pyytäminen tietojen vaihtamiseksi

Keskeiset kumppanit

Usein mukana olevat

Hyvä pitää ajan tasalla

TE-palveluiden Focus työpolut 3

Työttömien terveystarkastus

Ohjaa asiakkaan Focus työpolut 3:een uravalmennukseen

TE-asva: seuraa asiakkaan etenemistä palvelussa

Osaamisen kartoitus, muutosvalmennus (psykologin ammatinvalinnan ohjaus, tuki), työkokeilut, koulutus?

Th: huolehtii asiakkaan etenemisestä SOTE-palveluissa

Th: ohjaa elintapaohjaukseen, lähettää tarvittaessa palautteen työllisyyspalveluun

Ammatillinen ja lääkinällinen kuntoutus

Tarvittaessa suunnitelmien päivittäminen

Asiakkaan tukeminen muutoksessa

Urasuunnittelu

Muutoksessa tukeminen

Tarvittaessa verkostoneuvottelu (esim. tule-vaivojen aiheuttamat rajoitteet, työn soveltuvuus terveystilan osalta)

Koulutuskokeilu tai työkokeilu, ohjautuminen koulutukseen

Työelämä

Erityisosaamista vaativat palvelut:

- Työllisyyspalvelun omavastuutyöntekijä
- Työterveyshuolto, työkyvyn tuen palvelut
- Työllisyyspalvelut (TE/KK), työkyvyn tuen palvelut, verkostot ja monialainen yhteistyö