

Siun
SOTE

Siun soten JOPAS!-hanke

Teknologiaratkaisujen hankintamalli

Hankintamallin kuvaus

Hankintamallin tavoitteena on **jäsentää teknologiaratkaisujen hankintaan ja elinkaaren hallintaan sisältyviä toimenpiteitä**. Hankintamalli on **suositus Siun soten organisaation toimenpiteistä, joita tulisi sisältyä teknologiaratkaisujen hankintaan ja hallintaan**. Sujuvien hankintaprosessien ja teknologian hyötyjen saavuttamiseksi hankintamallin toimenpiteisiin on jatkossa tarkoitus kohdistaa osallisuudet ja vastuut.

Hankintamallin vaiheet jakautuvat neljään kategoriaan:

- **Esikarsinta**
Tarvekartoitus, Teknologian arviointi, Laitteiden esikarsinta, Tarvemäärittely ja Hankinnan valmistelu
- **Käyttöönotto**
Hankinta, Asennus ja Käyttöönotto
- **Käyttövaihe**
Käyttö ja seuranta
- **Käytön lopetus**
Käytön lopettaminen

Hankintamallin vaiheet

Esikarsinta

1. Teknologisten tarpeiden tunnistaminen, esikarsinta ja hankinnan valmistelu

Tarvekartoitus



Teknologian arviointi



Laitteiden esikarsinta



Tarvemäärittely



Hankinnan valmistelu

Käyttöönotto

2. Teknologisten ratkaisujen hankinta, asennus ja käyttöönotto

Hankinta



Asennus



Käyttöönotto

Käytön aikana

3. Teknologisten ratkaisujen käyttö

Käyttö ja seuranta

Käytön jälkeen

4. Teknologisten ratkaisujen käytön lopetus

Käytön lopettaminen

Tarvekartoitus

Teknologisten ratkaisujen hankintatarpeiden arviointi ja priorisointi. Hankintatarpeen arviointiprosessi suoritetaan määrittämällä ero palvelun tavoitetilän ja nykytilan välillä.

Tarpeen tunnistaminen

Tavoitteiden asettaminen

Tarpeen analysointi

Tarpeen kategorisointi ja priorisointi

Tarpeen ilmoittaminen

Päätös
hankintaprosessin
aloittamisesta

Tarpeen rekisteröinti

Teknologian arviointi

Teknologian moniammatillinen arviointi. Sosiaalisten ja taloudellisten vaikutusten, terveysvaikutusten ja eettisten asioiden arviointi puolueettomasti ja perusteellisesti.

Toimintakyvyn ylläpidon
kriteerit

Yhteiskunnallisten
vaikutusten arviointi

Terveysvaikutusten
arviointi

Teknologian kuvauksen
tekeminen

Taloudellisten
vaikutusten arviointi

Sosiaalisten vaikutusten
arviointi

Vaihtoehtoisten
tekniologioiden kartoitus

Ympäristövaikutusten
arviointi

Organisaatiovaikutusten
arviointi

Eettisten vaikutusten
arviointi

Oikeusvaikutusten
arviointi

Laitteiden esikarsinta

Valittua teknologiaa hyödyntävien laitteiden ammattimainen arviointi.
Kriteerit parhaiten täyttävien laitteiden valinta.

Esitestaus

Soveltuvuusarviointi
(asiakkaan näkökulma)

Noudatettavien lakien
ja asetusten määrittely

Laitetoimittajan
suorituskykyarviointi

Markkinakartoitus

Soveltuvuusarviointi
(asiakastyön näkökulma)

Hyväksymiskriteerien
määrittely

Hankintaan etenevien
laitteiden valinta

Vaatimusten-
mukaisuuden arviointi

Soveltuvuusarviointi
(omaisen näkökulma)

Tietosuojakriteerien
määrittely

Koekäyttö

Käytettävyyssarviointi

Soveltuvuusarviointi
(organisaation
näkökulma)

Budjetointi

Muutostarpeiden
dokumentointi

Turvallisuuskriteerien
määrittely

Yhteentoimivuuden
arviointi

Tarvemäärittely

Laitetta hyödyntävässä palveluprosessissa tavoiteltavien muutosten monialainen määrittäminen mitattavina suureina.

Suostumusten ja
käyttöoikeuksien
määrittely

Asiakashyödyn
määrittely

Asiakkaan
palveluprosessin kuvaus

Sidosryhmien vastuiden
määrittely

Organisaatiohyödyn
määrittely

Organisaation
palveluprosessin kuvaus

Datan käsittelyn
määrittely

Hyötymittarien
määrittely

Kohdeasiakkaiden
määrittely

Toiminnallisen yhteistyön
määrittely

Hankinnan valmistelu

Tavoiteltujen hyötyjen muuntaminen hankintakriteereiksi, jotka varmistavat palveluprosessien toimintavarmuuden ja kustannustehokkuuden.

Hankintamenettelyn
valinta

Laatukriteerien määrittely

Tekninen
vaatimusmäärittely

Tarjouspyynnön
valmistelu

Hankinnan
valintakriteerien
määrittely

Sopimuskriteerien
määrittely

Operatiivinen
vaatimusmäärittely

Markkinavuoropuhelu

Palvelun
suorituskyky mittareiden
määrittely

Sopimusliitteiden
määrittely

Taloudellinen
vaatimusmäärittely

Asiakasmittareiden
määrittely

Organisaatiomittareiden
määrittely

Hankinta

Valmisteluvaiheessa valittujen ratkaisujen hankkiminen organisaation ulkopuolelta.

Tarjouspyynnön julkaisu

Tilaus

Sopimushallintamenet-
telyn aloittaminen

Hankintapäätös

Asennusten suunnittelu

Sopimuksen tekeminen

Hankintamenettelyn
toteuttaminen

Asennus

Tuotteen fyysisen käyttövalmiuden järjestäminen halutussa kohdeympäristössä.

Toimitusten valmistelu

Toimitukset

Asennusten valmistelu

Asennusten
suorittaminen

Asennusten tukeminen

Käyttöönoton valmistelu

Asennusten
hyväksyminen

Toimintatestaus

Käyttöönotto

Ennen laitteen käyttöä suoritettavat koulutukset, testit ja säädöt.
Varmistetaan asennetun laitteen oikea ja turvallinen toiminta.

Tehostettu
palveluviestintä

Käyttäjien kouluttaminen

Käyttöönottojen
hyväksyminen

Käyttöönottojen
etenemisen seuranta

Käyttäjien perehdytys
palveluun

Asennettujen laitteiden
säätäminen

Kirjallisten ohjeiden
jakaminen

Palveluprosessin
toiminnan varmistaminen

Laitteen teknisen
toiminnan varmistaminen

Käyttö ja seuranta

Käyttöönotetun laitteen tai palvelun hallittu käyttö. Asiakasdatan kerääminen ja analysointi. Varmistetaan keräämällä ja hyödyntämällä tietoa.

Lähi- ja etätuki

Laitehuollon
tilaaminen ja
koordinointi

Laitteen ja palvelun
reaaliaikainen seuranta

Käyttäjä- ja asiakas-
palautteen kerääminen
ja analysointi

Asiakasvaikutusten arviointi

Laitteiden, palvelun ja
osaamisen ylläpito

Varaston ja
varalaitteiden
hallinta

Säännöllinen
kustannusseuranta

Teknologian hyötyjen
seuranta kerätyn datan
perusteella

Häiriönhallinta

Päivitykset

Valikoidun mittaridatan
kerääminen ja analysointi

Jatkuva koulutustarjonta

Tiedottaminen:
Poikkeustilanteet ja
palvelukatkot

Muutostarpeiden arviointi

Käyttäjien motivointi ja
sitouttaminen

Jatkuva kehittäminen

Säännöllinen raportointi

Käyttäjien motivointi ja
sitouttaminen

Käytön lopettaminen

Laitteen tai palvelun poistaminen käytöstä, siirtäminen uuteen käyttöön tai käyttökelvottomaksi tekeminen.

Sopimusten tarkistus
tai päättäminen

Laitteen kierrättäminen
tai käytöstä poisto

Käytön tulosten arviointi

Tietojen arkistointi,
säilytys ja tuhoaminen

Palvelukokonaisuuden
arviointi

Laiteasetusten
palauttaminen

Palautteen kerääminen
asiakkailta ja
henkilöstöltä

Laitteiden ja
käyttöoikeuksien
tarkistus

Laiterekisterin
päivittäminen

Laiteasennusten
purkaminen

Palvelukokonaisuuden
jatkosuunnittelu

Tietosuojaan
varmistaminen

Huoltokirjan
päivittäminen

Laitteen palauttaminen
laitekantaan

Käyttökokemusten ja
kehittämisideoiden
jakaminen

Loppuhuolto ja puhdistus

Lunastus

Laitteiden kerääminen

Yhteystiedot:

ilari.hurmekoski@siunsote.fi