

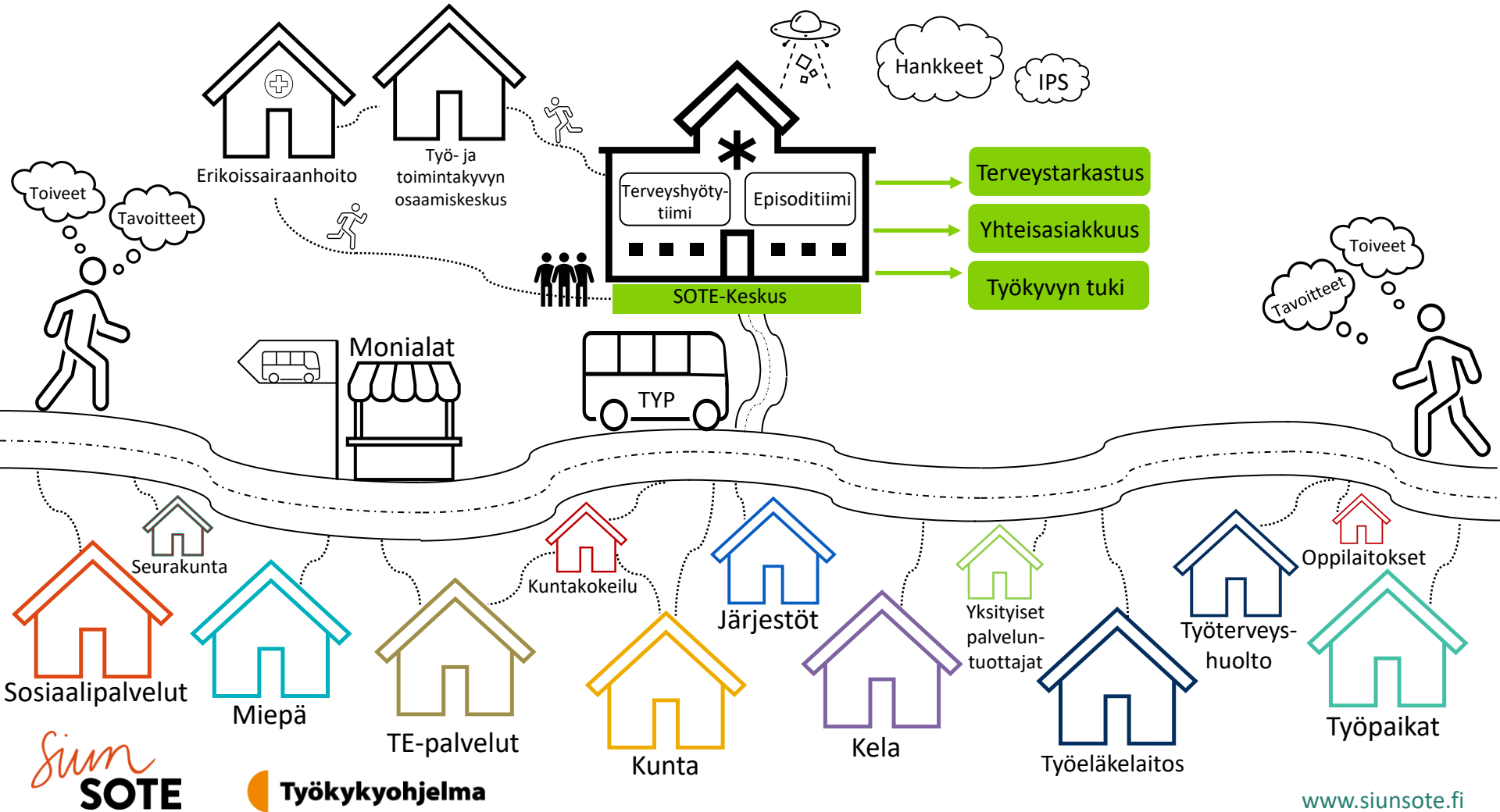
Siun
SOTE

Yhteneväiset työ- ja toimintakyvyn mittarit ja menetelmät osatyökykyisen ihmisen palvelupolulla

Pohjois-Karjalassa
Työkyvyn arvioinnin koottu tieto
(Työpajasarjan 5.työpaja)

Tervetuloa! Ohjelma:

- 13:00 Tervetuloa työpajaan
Työpajasarjan kertausta
- 13:15 Työkykykoordinaattoritoiminta ja
työvälineenä Työkyvyn koontilomake – Virpi Kettunen esittelee
- 13:45 Pienryhmätyöskentelyä
- 14:25 Yhteinen koonti - ryhmien esittely
- 14:50 Palaute
- 14:55 Työpajasarjojen koontiseminaari ja Asiakkaiden oma seminaari
- 15:00 Työpaja päättyy



1. Työ- ja toimintakyvyn selvittäminen verkostossa

- Yhtenäinen työ- ja toimintakykytieto

- Asiakas käyttää yksilöllisesti kaikkia mökkejä ja niiden palveluita
- Mittareita on käytössä työntekijällä itselläänkin useita, eikä ole juurikaan tietoa toisissa mökeissä käytettävistä mittareista.
- Asiakas ei välttämättä aina itse hahmota, että kenen kanssa hän on asioita hoitanut.
- Tieto siirtyy pitkälti asiakkaan itsensä mukana tai kertomana ja se koettiin puutteelliseksi. Työntekijä aloittaa alusta tietojen keräämisen.
- Tiedonsaamiseen kaivattiin lisää sovittuja toimintatapoja.

Palveluprosessi



Tilanteen
kartoittaminen,
palvelutarpeen-
arvioiminen ja
tavoitteen
kirkastaminen



Sopivien
palveluiden
löytäminen ja
palveluihin ohjaus



Palveluissa
oleminen,
arviointi ja
seuranta



Työ-, opiskelu tai
osallisuus toteutuu –
palvelut päättyvät



Työ-, opiskelu tai
osallisuus toteutuu –
palvelut jatkuvat

2. Tilanteen kartoittamisen ja palvelutarpeiden tunnistamisen tueksi olevia mittareita mm.:

- Oma-olon [oirearviot](#) ja [terveystarkastus](#)
- [Kykyviisari](#) - löytyy myös selkoversiona
- Tiettyyn teemaan liittyen koottuja itsearviointityövälineitä esim. [Mielenterveystalo.fi](#)
- Oma-olon hyvinvointitarkastus (sisältää terveystarkastuksen ja sähköisen version elämänlaatumittarista) tarvitsee tunnukset
- [WHOQOL BREF – Elämänlaatumittari](#) ([lomakkeen lyhyt versio](#))
- [Työelämätutka](#)
- [Whodas2](#)
- [Työkyvyn ennuste | Työelämätieto | www.tyoelamatieto.fi](#)
- [Miten tunnistan asiakkaan työkyvyn tuen tarpeen? | Kuntoutumistalo.fi | Terveyskylä \(terveyskyla.fi\)](#)

Koettu työkykyisyys – kykyviisarin kysymys:

(B4)* Oletetaan, että työkykyisi on parhaimmillaan saanut 10 pistettä. Minkä pistemäärän antaisit nykyiselle työkyvyillesi? Jos et ole tällä hetkellä töissä, arvioi viimeisintä työtäsi tai ammattisi vaatimuksia. Jos sinulla ei ole ammattia, arvioi tilannettasi suhteessa siihen mitä haluaisit työksesi tehdä.

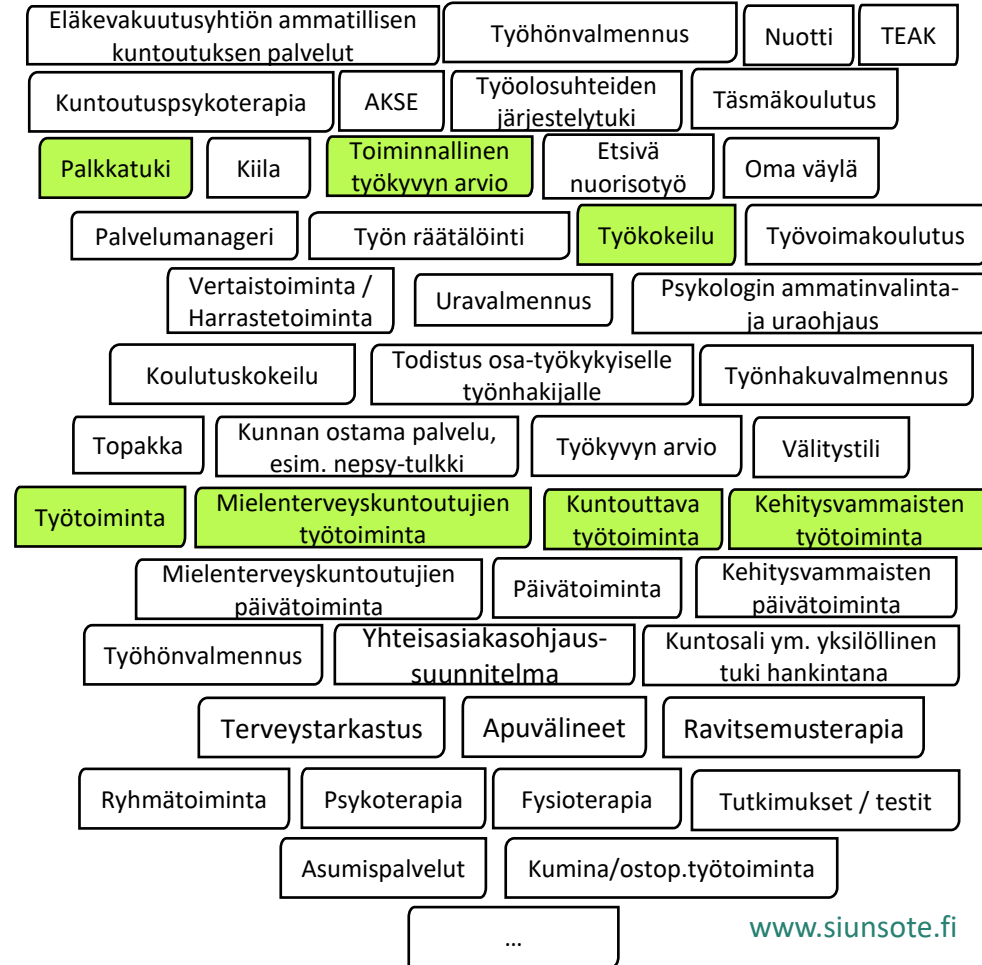
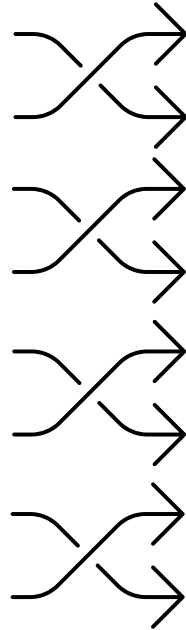
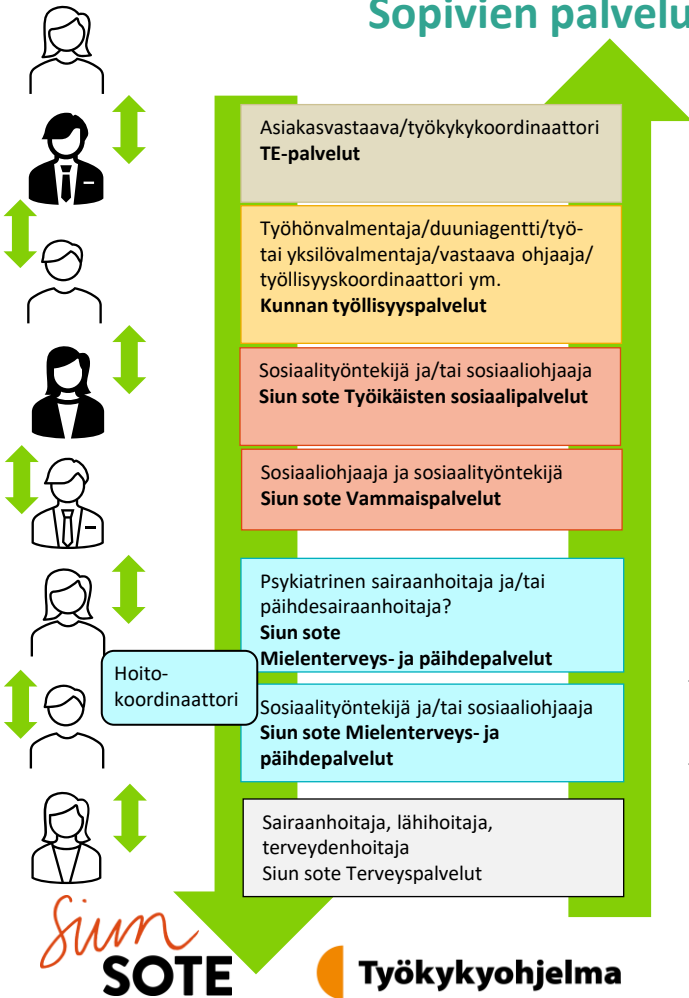
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

0 = en pysty
lainkaan työhön

10 = työkykyini on
parhaimmillaan

- Mikäli vastaus sijoittuu luokkiin 0–7, on toimijan hyvä selvittää yhdessä vastaajan kanssa, mitkä tekijät myötävaikuttavat alhaiseen koettuun työkykyyn, ja mihin tekijöihin huomiota kiinnittämällä tilannetta voisi parantaa

Sopivien palveluiden löytäminen ja palveluihin ohjaus



3. Palvelun aikainen toiminta ja toiseen palveluun ohjautuminen - Mitä tietoa on jo kerätty ja miten tieto siirtyy asiakkaan mukana?

- Tietoa tulee asiakkaan mukana liian vähän
- Tarvittava tieto:
 - Mikä on asiakkaan verkosto - missä palveluissa on nyt ja missä palveluissa on ollut
 - Millaista tukea on tarvinnut/saanut esim. Kuinka vahvan tuen on opiskelun työharjoittelussa tarvinnut tai kuinka vahvan ohjauksen työtehtävien tekemiseen tarvinnut työtoiminnassa/kuntouttavassa työtoiminnassa
 - Realistinen kuvaus ihmisen tämänhetkisestä työ- ja toimintakyvystä: esim. voiko toimia ryhmässä, tuleeko paikalla silloin kun pitäisi, onko fyysisiä, psyykkisiä ja sosiaalisia rajoitteita, sekä mitkä ovat ihmisen vahvuudet
 - Miten työtoiminta/kuntouttava työtoiminta/työkokeilu on sujunut, millaisessa ympäristössä on toiminut ja millaisia työtehtäviä on tehnyt, onko työtehtäviä räätälöity
 - Ihmisen oma tahtotila ja tavoite kuvattuna

3.työpaja – Esitettyjä ratkaisuja:

- Saattaen vaihto/verkostopalaveri tiedon siirtämiseen ja jakamiseen
 - Verkosto on aina yksilöllinen ja osatyökykyisen osalta usein laaja
 - Olemassa olevan tiedon siirtäminen ja jakaminen:
 - Palvelutarpeenarvio/tilanteen kartoittaminen tai suunnitelma, jonka kukin on tehnyt oman palvelun näkökulmasta esim. Hops/Hojks, Asiakas-/Palvelusuunnitelma, Aktivointisuunnitelma
 - Terveystarkastuksen palaute, työkyvyn tuen tiimin muistio, Kelan kuntoutuspalveluiden lausunnot
 - Erilaisten mittareiden kautta saatu tieto (Kykyviisari, Audit, BDI, Hyvinvointitarkastus jne.)
 - Yhteisen suunnitelman tekeminen
 - Tiedon siirtymisestä sopiminen myös eri palvelussa olemisen aikana ja työntekijöiden rooleista sopiminen
 - TYP-asiakkuus ja Työkyvyn tuen tiimin (ent.monialaryhmä) hyödyntäminen

4. Työympäristössä tapahtuva työ- ja toimintakyvyn kuvaaminen

Työympäristössä näyttäytyvä työ- ja toimintakykytieto

Työkokeilu (TE/KELA), työtoiminta, kuntouttava työtoiminta, palkkatukityö, opiskeluharjoittelu, jne...

Lisää kysymyksen kohdalla olevaan ruutuun järjestysnumero 1-30 sen mukaan, että 1 on mielestäsi tärkein kysymys ja 2. toiseksi tärkein ja 30 vähiten tärkeä...

Arvio tämänhetkisestä työkyvystä

Usko työllistymiseen tai opintojen aloittamiseen 2 vuoden sisällä

Työnhakuun ja asioiden hoitamiseen tarvittavat digitaidot

Työssä tarvittavat digitaidot (tietokoneen käyttäminen ja järjestelmät)

Fyysinen työkyky ja kiputilojen vaikutus työssä suoriutumiseen

Työssä tarvittava fyysinen kunto

Työssä tarvittava henkinen jaksaminen

Poissaolojen ilmoittaminen

Työaikojen noudattaminen

Työkyvyn arviointi – lääkärin työtehtävänä

- Työkyvyn heikentyessä terveydellisten tekijöiden selvittäminen kuuluu ensisijaisesti työterveyshuollolle. Vaativissa tapauksissa työkyvyn arviointi edellyttää laaja-alaista työkyvyn ja kuntoutuksen osaamista sekä moniammatillista yhteistyötä. [Työkyvyn arviointi | Työterveyslaitos \(ttl.fi\)](#)
- Työterveyshuollon ulkopuolella olevien työkykyyn liittyvät asiat hoidetaan perusterveydenhuollossa, eli terveyskeskuspalveluna. Terveyskeskuslääkäri on keskeinen toimija tämän asiakasryhmän osalta. [Työkyvyn tuki työssä oleville, joilla ei ole työterveyshuoltoa | Terveyskylä.fi \(terveyskyla.fi\)](#)
- Monialainen verkosto työkyvyn tukemisessa [Monialainen verkosto työkyvyn tukemisessa | Terveyskylä.fi \(terveyskyla.fi\)](#)

Työkyvyn arviointi – lääkärin työtehtävänä

- Monet palvelut tarvitsevat terveydenhuollon arviota työkyvystä tai perusteluja kuntoutustarpeesta
 - [Kelan etuudet ja kuntoutuspalvelut](#)
 - [TE-palvelut – osatyökykyisyys](#)
- Lääkäri on haasteellisen tilanteen edessä – mihin työkykyä verrataan?
 - Työssä olevan osalta pitää tietää, että millaista työtä esim. sosiaaliohjaajan nimikkeellä oleva tekee – käykö asiakkaiden luona, vetääkö ryhmiä vai tekeekö puhdasta toimistotyötä tietokoneen äärellä
 - Mihin työttömän työnhakijan osalta työkyvyn alenemaa verrataan - suhteessa kaikkiin mahdollisiin töihin vai alaa vastaaviin tehtäviin...
- Miten saamme verkostolla olevan tiedon lääkärin käytettäväksi?

Työkykykoordinaattoritoiminta

Työkykykoordinaattori työkyvyn tuen tiimeissä (rooli työn alla)

- Tekee laajan työkyvyn tuen koonnin (erillinen lomake) tarvittaessa (jopa ennakkoon)
- Vastuutyöntekijänä silloin, kun asiakkaalla ei ole olemassa olevaa vastuutyöntekijää tiimiin tullessaan
- Vastaa asiakkaan työkyvyn tuen prosessista ja viestinnästä (kirjaaminen, tiedonkulku) verkostossa
- Konkreettinen rinnalla kulkija
- Haaste: Ei mahdollisuutta kirjaamiseen, ellei Topakan asiakkuutta [Työkyvyn selvittely - joensuu.fi](https://www.suomenkasa.fi/tyokyvyn-selvittely-joensuu)
- Ohjaus Topakkaan, työ- ja toimintakyvyn osaamiskeskuksen palveluihin ja muihin tarvittaviin palveluihin

Työkykykoordinaattori sotekeskuksessa

- Toimii konkreettisenä tukena terveydenhuollon henkilöstölle:
- Erityisesti työterveyshuollon ulkopuolella olevien työkykyasioissa, kuten lausuntopyynnöt
- Tekee laajan työkyvyn tuen koonnin **ennen** lääkärin aikaa
- Ohjaa tarvittaessa työkyvyn tuen palveluihin, kuten työkyvyn tuen tiimiin
- Konsultoitavissa
- Asiakasaikoja voi varata
- Myös suoraan asiakkaiden käytettävissä
- Meidän malliin suunnitelmissa pilotointi työkykykysymyksestä

Työkyvyn tuen koontilomake pilotoinnissa

Topakan työkykykoordinaattoreilla

- [Siunsote KUN LOMAKE Työkyvyn tuen koonti.docx \(sharepoint.com\)](#) (tämä aukeaa vain siunsotelaisille, joten toimitetaan lomake materiaalien mukana)
- Muistin tueksi, muistilistana
- Puheeksioton välineenä
- Auttaa myös asiakasta hahmottamaan omaa kokonaistilannettaan
- Asiakasta varten erityisesti suunnitelma-sivu!
- Osaan kohdista riittää liite esim. lääkelistasta, diagnoosit hyvä kuitenkin listata työkykyyn vaikuttavassa järjestyksessä. Myös esim. aikaisemmat kuntoutuspalautteet liitteeksi. Joku kohta voi myös jäädä tyhjäksi, hyvä kuitenkin mainita miksi, jos jää.
- Palvelee erityisesti lääkäreitä, kun asiakas tarvitsee työkykyyn liittyvän lausunnon → mahdollistaa lausunnon kirjoittamisen jopa etävastaanoton perusteella
- Työttömien terveydenhoitajien tekemä koonti on riittävä (ei tehdä päällekkäistä työtä), tarvittaessa voi täydentää (LOMAKKEESEEN TULEE OMA KOHTA TERVEYSTARKASTUKSELLE)
- Tavoitteena saada Mediatriin omalle välilehdelle → näkyisi omakannassa eli tieto kulkisi asiakkaan mukana

Pienryhmätyöskentely: Tutustukaa koontilomakkeeseen ja keskustelkaa

- Mitkä tiedot koontilomakkeeseen saadaan asiakkaalta itseltään?
- Mihin osioihin tiedot on pyydettävä toiselta työntekijältä? Keneltä työntekijältä saisit tiedot?
- Voisitko hyödyntää koontilomaketta omassa työssäsi?
- Jos et, niin mikset? Jos voisit, niin millaisessa tilanteessa erityisesti?
- Nimetkää ryhmänä konkreettinen asiakasesimerkkitalanne, missä koontilomaketta voisi hyödyntää
- Miten tieto saataisiin kulkemaan asiakkaan mukana?

Toiselta työntekijältä/toimijalta kysyttävät tiedot:

Koontilomakkeen hyödynnettävyys:

Asiakasesimerkkiehdotus koontilomakkeen käyttämiseen:

Palaute webropol

Työpajasarjojen koontiseminaari

TYÖPAJASARJOJEN YHTEINEN KOONTISEMINAARI **7.6.2022 klo 13-15**

- Työhönvalmennuksen ja Työ- ja toimintakyvyn mittarit ja –menetelmät työpajasarjojen koontia.
- Julkaistaan ja esitellään työpajasarjan aikana yhteisesti sovittuja toimintatapoja, työmenetelmiä ja käytettäviä mittareita.

Tulossa Osallistun, osaan, työllistyn- webinaari asiakkaille

- **Aika ke 15.6.2022 klo 9:00 – 12:00**
- Webinaarin teemana
 - Asiakkaan tieto-osallisuuden vahvistaminen
 - Kuinka itse voin vaikuttaa verkostossani?
 - Julkaistaan ”**Osallistumis- ja vaikuttamisopas**. Opas pohjoiskarjalaisille työllisyyspalveluiden asiakkaille.”
 - Kohtaa minut näin - opas työnantajalle



Aurinkoista
alkukesää!
Kiitos!