Monialainen, asiakaslähtöinen Minun tiimini -toimintamalli

Yhteydenoton käsittely → Palvelu- ja hoidontarpeen arviointi → Palvelu-kokonaisuuden suunnittelu → Palvelujen ja hoidon organisointi → Palvelujen ja hoidon toteutus → Palvelujen seuranta ja arviointi

Ammattilainen tunnistaa monialaisen yhteistyön tarpeen

- Suostumus pyydetään asiakkaalta
- Yhteys asiakkaan tarpeen mukaisiin tiimiin jäseniin tiimiajan sopimiseksi
- Eri palveluiden tai palveluiden sisällä tietyille ammattilaisille on varattu joka viikko tiimiaika valmiiksi kalenteriin (tiistai klo 10-12)

Mikäli tiimiaikapyyntöä ei ole tullut edelliseen perjantaihin mennessä niin tiimiajan voi käyttää muuhun työhön.

Tiimitapaaminen

- Tiimitapaamisessa laaditaan yhdessä suunnitelma ja sovitaan tehtävät, työnjako ja yhteydenpitotavat.
- Suunnitelmana lisätä tukea tuetun asumisen palvelulla (sosiaalityöntekijä hakee).
- Sovitaan seuraava tapaaminen 3kk päähän, sen aihe ja osallistujat.

Palvelujen ja hoidon toteutus suunnitelman mukaisesti

Seuranta

- Seuranta lääkityksen ja voinnin suhteen omalääkärillä, jatkossa tarkoitus jatkaa yhteistyötä tarpeen mukaan yhteistyö-tahoilla.
- Kokemusasiantuntija pitää yhteyttä puhelimitse.

Herätteitä

- Asiakkaan toive
- Arjen hallinta
- Osaaminen ja työllistyminen
- Taloudellinen tilanne
- Huoli terveydestä ja elintavoista
- Palveluiden runsas käyttö
- Vähintään 2 seurattavaa pitkäaikaissairautta

MiNUN TiiMiNi

- Ei kiinteä, vaan tapauskohtaisesti muodostettava monialainen kokoonpano.
- Tavoitteena saumaton palvelu-kokonaisuus, jonka järjestämisessä ammattilaiset jakavat vastuuta ja yhdistävät osaamisensa.
- Systeeminen työote tekee asiakastyöstä asiakaslähtöisempää ja vaikuttavampaa.
- Nähdään asiakkaan tilanne kokonaisuutena huomioiden hänen resurssinsa ja vahvuutensa.
- Ei pyritäkään ratkaisemaan kaikkea kerralla, vaan aloitetaan asiakkaan ns. ydinasiasta liikkeelle.
- Ammattilaisilta edellytetään "ei-tietämisen tilaa", jolloin yksilölliset ratkaisut löydetään yhdessä ja toisia kunnioittaen.
- Ammattiryhmäkohtaiset kalenterivaraukset ja joustavat työjärjestelyt mahdollistavat yhteiset tapaamiset kohtuullisessa ajassa.