

# Muutosvalmennus

Toimintamalli – valmentajan prosessi ja  
muutosvalmennusprosessi

# Muutosvalmentajan prosessi

”Me annamme oman panoksemme Soiten yhteisöjen toiminnan kehittämiseksi. Olemme moniosaajatiimi ja teemme töitä yhdessä toisten osaamista hyödyntäen yhteisen päämäärän saavuttamiseksi. Houkuttelemme mukaan muutokseen ja toiminnan kehittämiseen. Fasilitoimme ohjaamalla, kuuntelemalla, kannustamalla ja joskus myös haastamalla. Tuemme yhdessä tekemistä mahdollistamalla ryhmän jäsenten osallistumisen toimintaan aktiivisena ja yhdenvertaisena jäsenenä. Kuljemme työyhteisön muutosmatkalla sekä esihenkilöiden että työntekijöiden tukena.”

## Muutosvalmennustiimi – johtaa, koordinoi ja kehittää muutosvalmennusta

### Tiimissä 12 valmentajaa

- 100% työajalla muutosvalmennusta tekee 3 hlö
- 50% työajalla muutosvalmennusta tekee 2 hlö
- 10% työajalla muutosvalmennusta tekee 7 hlö

### Muutosvalmennuksen koordinointi:

- Heidi Kainu

### Muutosvalmennustiimin yhteydenpito- ja informaatiokanava on Teams – Muutosvalmentajat tiimi

- Informaation ja tiedon jaon kanava
- Käydään vastavuoroista keskustelua
- Kysytään ja ihmetellään ääneen
- Jokaisella on vastuu seurata Teams-kanavaa aktiivisesti

### Yhteinen kehittäminen:

- Muutosvalmentajat kokoontuvat yhteisiin tapaamisiin noin 2-3 kk:n välein
- Muutosvalmentaja hyödyntää koko tiimin osaamista ja ammattitaitoa omassa muutosvalmennus työssään
- Muutosvalmentaja houkuttelee mukaan muutokseen sekä tekee omaa muutosvalmennustyötä näkyväksi
  - Muutosvalmennus-infot
  - Instagram-tili: [soite\\_muutosvalmennus](#)
  - Innokylä: [Muutosvalmennuksen toimintamalli](#).
  - Tekojen tori: [Muutosvalmennus](#)

## Muutosvalmentajan orientaatio – organisaation toimintakulttuurin kehittäminen

- Muutosvalmentajat ovat keskeisessä asemassa tukemassa Soiten toimintakulttuurin kehittämistä

- Muutosvalmentaja osallistuu muutosvalmentajien yhteisiin tapaamisiin

- Muutosvalmentaja konsultoi tarvittaessa muita muutosvalmentajia

- Oman yksikön muutosvalmennukseen osallistutaan työntekijän ominaisuudessa, ei muutosvalmentajan roolissa

- Muutosvalmentaja seuraa ja käyttää aktiivisesti Teams- tiimiä:

- Milloin voin aloittaa uuden valmennuksen
- Kuka tarvitsee työparia uuteen valmennukseen tai tuuraamaan työpajaa
- Missä yksikössä odotetaan valmentajan yhteydenottoa
- Kalenterikutsujen kuittaaminen: hyväksy/hylkää
- Työajanseuranta: muutosvalmennuksen tunnit.

### Orientaatio työpajoihin - luodaan tilaa pysähtyä työn äärelle, tarjotaan menetelmiä ja työkaluja työn kehittämiseen

- Tsekkaa: Soite\_ Muutosvalmentajan käsikirja
- Jokaisella on vastuu seurata Teams-kanavaa

### Muistilista:

- Sovi esihenkilön kanssa kaikkien työpajojen päivämäärät ja aikataulut hyvissä ajoin ennen valmennuksen aloittamista
- Kirjaa exceliin sovitut valmennuspäivät ja kellonajat
- Sovi paikka, varaa tilat tai pyydä esihenkilöä varaamaan, varmista tarvittavat tekniset laitteet (tietokone, tv tai tykki, äänentoisto, hdmi-kaapeli ym.)
- Informoi esihenkilön velvollisuudesta perua työpaja, jos osallistujia ei ole tarpeeksi
- Muutosvalmentajan estyessä; älä peru työpajaa, kysy ensiksi tuuraajaa esim. laittamalla viesti Teams-ryhmää
- Työpajoihin tarvittavat materiaalit löytyvät auditorion aulasta; kaapissa lukee muutosvalmentajat, ilmoitus terminaattorille, jos jotain puuttuu
- Kirjaa muistio ja lähetä se sekä työpajan tukimateriaalit esihenkilölle, joka välittää nämä työntekijöille
- Kirjaa ylös Videotyöpajoihin osallistujat ja lähetä reflektiotyöpajan jälkeen koordinaattorille

## Hyvin voimme

### Arvolupauksemme on:

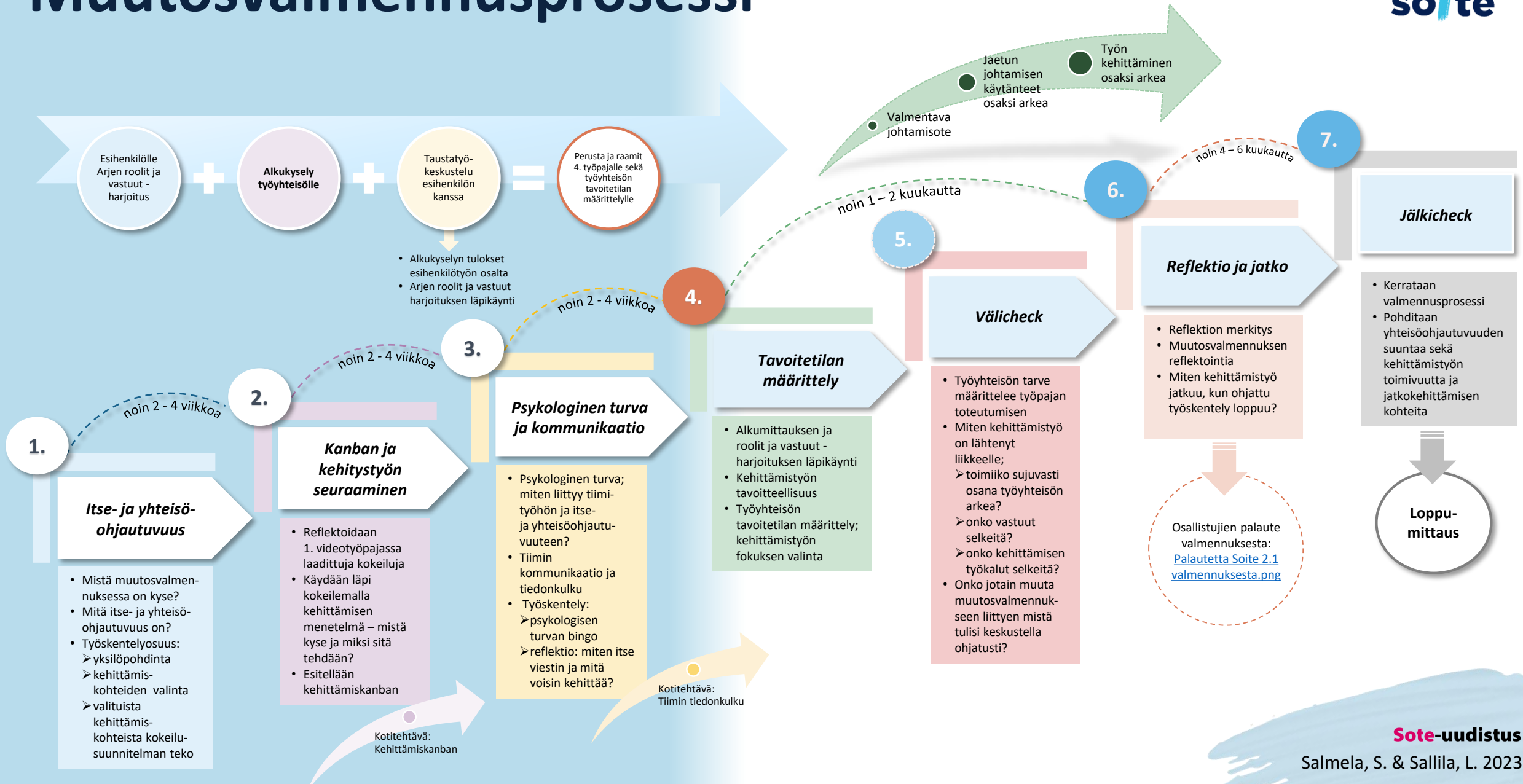
- tervettä työskentelyä
- hyvinvoivia ihmisiä
- kehittymisen ja kokeilun kulttuuria
- yhteistyötä muiden kanssa

### Työntekijän näkökulmasta:

- vahva ammattitaito
- yhteen hiileen puhaltaminen
- työhyvinvointi ja hyvä arki työssä

”Kun työntekijät voivat hyvin, pystymme paremmin palvelemaan asiakkaitamme.”

# Muutosvalmennusprosessi



# Kiitos!

Voimmeko olla yhteydessä?  
Hyvin voimme.

Laura Sallila

Muutosvalmentaja, Soite  
+358 40 804 3632  
laura.sallila@soite.fi

Suvi Salmela

Kehittäjä-sosiaaliohjaaja, Soite  
+358 40 804 2099  
suvi.salmela@soite.fi

Heidi Kainu

Vs. koulutus suunnittelija, Soite  
+358 40 804 2339  
heidi.kainu@soite.fi



[@soite\\_muutosvalmennus](https://www.instagram.com/soite_muutosvalmennus)



<https://innokyla.fi/fi/toimintamalli/muutosvalmennus>

[Muutosvalmennus | Tekojen Tori \(tarkeissatoissa.fi\)](#)

[www.soite.fi](http://www.soite.fi)

**Sote-uudistus**