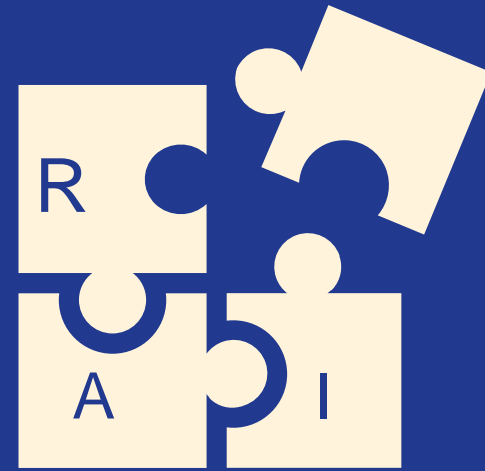




RAI Kompetens

RAI Pätevyys

Ann-Sofie Larsson 21.06.2023





RAI-grundläggande förutsättningar för utvärderingsverksamhet (ramar)





RAI-kompetens

Organisationer som använder RAI-verktyget behöver kompetens både inom RAI-bedömning och inom att använda RAI-information.

Användarna av RAI-information är professionell personal inom vård- och rehabiliteringsarbete, chefer, utvecklingsarbetare, organisationens ledning samt instanser som deltar i beslutsfattande.

THL:s RAI-webbutbildning omfattar grunderna i RAI-bedömningar och användning av resultaten

THL:s RAI-webbutbildning är kostnadsfri, omfattar fyra delområden

- RAI-verktyg
- RAI-bedömning
- TIKU vid granskning av RAI jämförelseinformation (endast finskspråkig)
- RAI-benchmarking (endast finskspråkig)

För att RAI-informationen ska kunna tolkas korrekt och användas på bästa möjliga sätt måste man sätta sig in i den, till exempel genom handledning från en RAI-specialsakkunnig.

I RAI-kompetensen kombineras mångsidigt användande av sin egen professionella kunskap, förmåga att organisera sitt arbete och att arbeta i grupp samt förändringsledning.

Kunskap som erhållits genom deltagande i THL:s RAI-utbildar utbildning används också för att stödja upprätthållandet av RAI-kompetensen. RAI utbildare.



RAI-jämförelseinformation används på olika nivåer av ledning

RAI-jämförelseinformation är sammanfattningar och medelvärden som har samlats in från RAI-bedömningar

Tidsspänn för information

Jämförelseinformation med långa intervall

Serviceanordnare

- kommunkontroll
- koordinering av service
- uppföljning och rapportering

Jämförelseinformation med korta intervall

Serviceproducenter

- egenkontroll
- verksamhetsgranskning
- kvalitetsutveckling

Bedömningsinformation i realtid

Vårdpersonal

- RAI-bedömningar
- upprättande av klientens service- och vårdplan
- uppföljning av service och vård

Jämförelsedatabaser för ledningsnivåer

Strategisk ledning

- Databas för anordnare av tjänster
- Databas för klienthandledning
- Databas för beställare

Taktisk ledning

- EasyRAlder

Operativ ledning

- Responsrapport



RAI - leda med kunskap

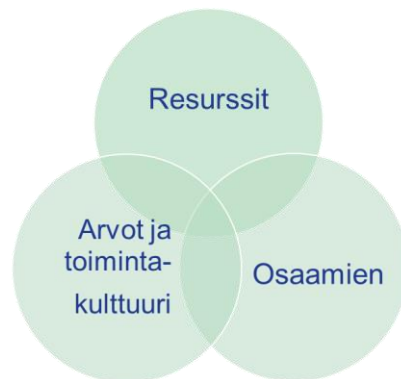
Att använda RAI-systemet förutsätter ledningens /organisationens förbindning och personalens RAI kunnande

Med hjälp av RAI jämförelseinformation

- Granskas klientstrukturen och förändringar som sker i den
- Kartläggs och förutses servicebehovet hos klienterna
- Planeras och utvecklas service och verksamheten så att den motsvarar behovet hos klientelet
- Uppföljning av verksamhetens operativa effektivitet/ och personalresurser
- Följs med och utvecklas servicens kvalitet genom att jämföra verksamheten med andra organisationer som använder RAI-vertygen



Närledarskap: stärkande av strukturerna



Operativ nivå

Identifiera resursebehov och säkerställa resursernas tillräcklighet i det dagliga arbetet

- Identifiera kompetensbehov, stärka kompetensen, orienteringsmetoder
- Att leda genom gott exempel: egen ord och handliganr, eget kunnande och utnyttjande av RAI
- Ledningens stöd till den egna personalen



Närcheferna som länk, förmedlar och en ökad förståelse

Strategisk och taktisk nivå

- Organisationsstrategi, mål , genomförande projekt och planer
- Ledningens engagemang, förståelse och stöd till närledningen
- Ledningens riktlinjer, gemensamma mål och prioriteringar.



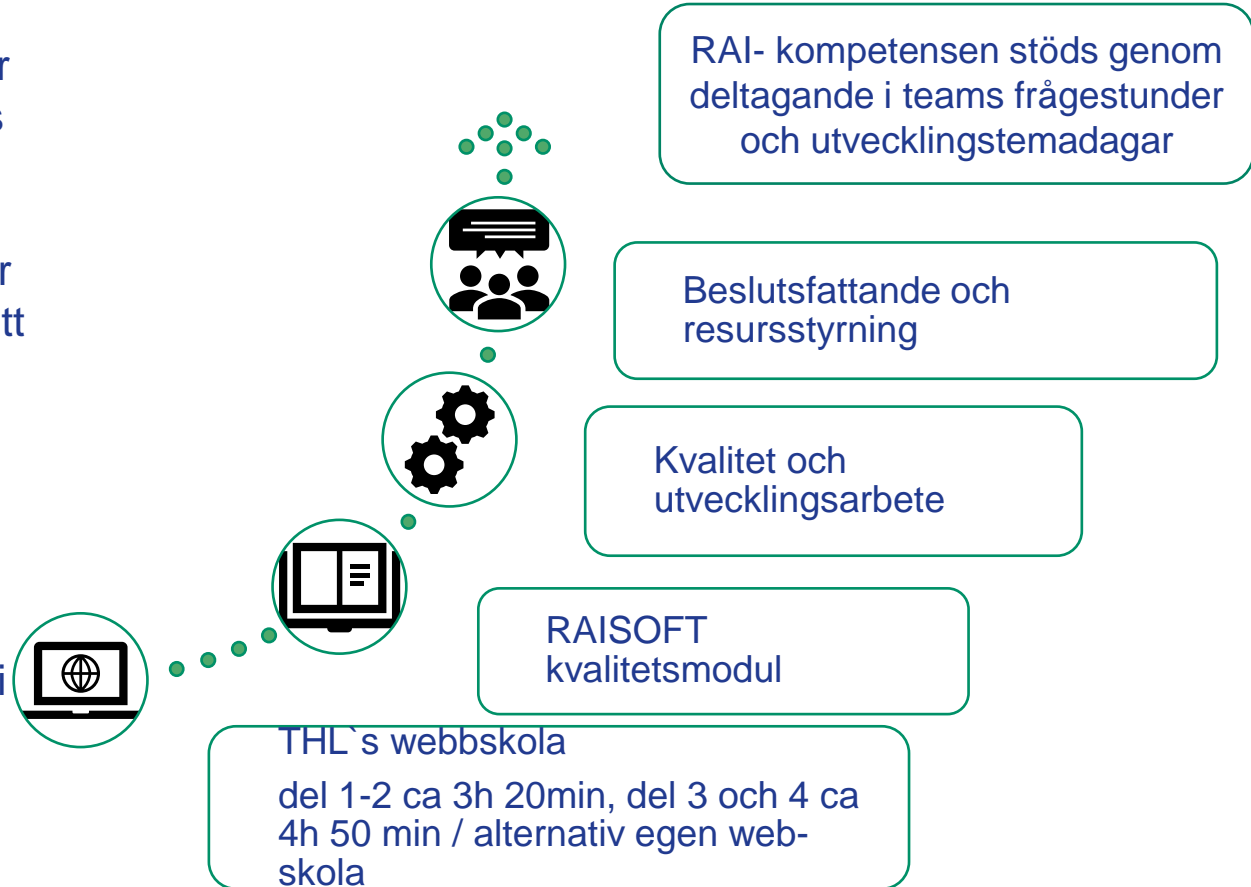
RAI kompetens- Närchef

- Har helhetsansvaret för enhetens RAI-verksamhet
- Är engagerad och agerar i en stark roll för att föra processerna framåt
- Lär och kan själv, förstår och behärskar ämnet-lättare att stöda personalen
- Förstår vikten i att RAI kartläggningarna görs. Tillåtande kultur, prioritering i arbetsschemat



RAI-kompetens närchefer

- RAI-sakkunnig och RAI-koordinator ansvara för att stärka närchefernas kunskaper
- RAI-sakkunnig ordnar teams frågestund 1-2 x /mån för närchefer
- RAI-bedömningar finns med som ett tema i utvecklingssamtalet
- RAI en del av introduktionen
- Stöd till närchefer ges av RAI-sakkunnig och RAI-Koordinator.
- Ledningens stöd och förbindning i RAI hanterings betydelse
- RAI-data hanteras av närcheferna i ledningen av den egna enheten
- Uppföljning av personalens RAI kunnade i Laatuportti





Närchefen som möjliggörare och säkerställare av RAI-utvärderingsaktiviteter

Organisering av vardagsaktiviteter

- Planering och samordning av arbetet och arbetsfördelningen t.ex. periodicering av regelbundna kartläggningar
- Beaktande av RAI-kartläggningar i skiftesplanering och arbetsfördelning

Säkerställa enhetliga verksamhetsmodeller

- RAI-handboken och dess användning
- Planera, avtala och anteckna kompletterande bruksanvisning
- Säkerställa förutsättningarna för enhetlig verksamhet t.ex kunnande och verktyg

Säkerställa förutsättningarna för samarbete

- Tydliga mål, roller och ansvar
- Funktionella strukturer. RAI som en del av enhetens vardag
- Kommunikation

Stödja och säkerställa engagemanget

- Förståelse och motivation att göra
- Mål och övervakning av implementeringen av dessa.
- Granskning av RAI-feedbackrapporter
- Feedback och belöning
- Tar tag i oegentligheter



RAI kompetens personal hemvård och boende

- Lära bort det gamla, att skapa en ny arbetskultur och acceptans för detta
- Tillräckliga anvisningar både muntligt och skriftligt även behövliga fortbildningar tex. Workshopar ordnas fortlöpande
- Tillsammans med RAI-ansvariga och i arbetssystemet, organiseras och schemaläggs kartläggningarna
- Mångprofessionellt samarbete i alla faser
- RAI-kartläggningarna utgör en del av arbetsgemenskapens vardag
- Kartläggningarna behandlas regelbundet tillsammans, rapporter-analyser diskuteras med personalen
- Kopplingen till klientplanen stärks och stöds



RAI kompetens – personal, hemvård och boendeenheter iRAI-HC och iRAI-LTCf

Närchefer, RAI-sakkunnig och RAI-ansvarig ansvarar för personalens fortbildning

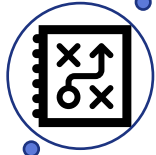
- RAI introduktionsvideo
- THL webb skola kurs 1 och 2
- RAISOFT webbskola
- Intyg över genomförda kurser delges närchefen
- RAI kartläggning och klientplan görs med handledare. (mentor)
- RAI inloggning erhålls av RAI- ansvarig
- Självständig RAI kartläggning och uppgörande av klientplan, delges RAI ansvarig som stöder och handleder
- Kartläggningarna och klientplanerna presenteras och diskuteras aktivt i arbetsgruppen
- Stöd ges av RAI sakkunnig, RAI koordinator
- RAI-kunskapen dokumenteras i kvalitetsmodulen
- RAI en naturlig del i introduktionen



RAI introduktions video ca 45 min



THL webbskola del 1 och 2-> intyg (ca 3 h 20 min)/



RAISOFT webbskola -> intyg (ca 2h45min HC, 2h30min LTCf) bedömning av funktion och hantering av klientdata för klientplan



RAI kartläggning och uppgörande av klientplan med handledning x 2, mentorn stöder



Egen RAI inloggning



Självständig RAI kartläggning, uppgörande av klientplan, mentorn stöder



RAI-Körkortet klart



Upprätthållande av RAI-kompetens uppdatering av RAI-blanketthantering vart 3:e år samt uppgörande av klientplan



RAI-kompetens servicehandledning delvisa iRAI-HC

Närchefer, RAI-sakkunnig och RAI-ansvarig ansvarar för personalens fortbildning

- RAI introduktionsvideo
- THL webb skola del 1 och 2
- RAISOFT webbskola
- intyg över gjorda kurser delges närchefen
- RAI kartläggning och klient och serviceplan görs med handledare. (mentor)
- RAI inloggning erhålls av RAI- ansvarig
- Självständig RAI kartläggning och uppgörande av klient och serviceplan, beviljande av service enligt RAI- kartläggning, mentor som stöd
- Stöd i RAI frågor ges av RAI ansvarig, RAI koordinator
- RAI-kunskapen dokumenteras i kvalitetsmodulen
- RAI en naturlig del i introduktionen

RAI-kartläggning görs mångprofessionellt

- Socialvård
- Hälsovård och sjukvård
- - vårdarbete
- - geriatri



RAI introduktions video ca 45 min



THL webbskola del 1 och 2 -> intyg (ca 3 h 20 min)



RAI Soft mätarmodul, och IRAI Hc blankett



RAI kartläggning och uppgörande av klient- och serviceplan med handledning x 2, mentorn stöder



Egen RAI inloggning



Självständig RAI kartläggning
Uppgörande av klient- och serviceplan,
Stöd av mentor



RAI-körkort



Upprätthållande av RAI-kompetens
uppdatering av RAI-blanketthantering vart
3:e år samt uppgörande av klientplan



Upprätthållandet av RAI-kompetensen

För upprätthållandet av kompetensen i RAI instrumentets hantering.

- Görs vart 3:e år en genomgång av RAI blanketten och dess ifyllnad, hantering av handbok (RAI Soft webskola) Intyg printas
- Intyget delges närchefen
- Uppgjorda RAI bedömningar och klientplaner presenteras för arbetsgemenskapen på enhetens avdelningsmöte

Bedömningars tillförlitlighet -> kvalitetssäkring



RAI-kompetens

För att säkerställa att vi har kvalitativt goda bedömningar och att bedömningarna är kopplade till klientplanen och dess uppgörande

- Görs på slumpmässigt utvalda klienter, parallella bedömningar.
- 10-20 bedömningar görs parallellt och resultaten jämförs och diskuteras.
- Görs av RAI-sakkunnig
- Presenteras och diskuteras med närchefer, för att ge ökad kunskap och möjlighet till ökat stöd åt personalen



Mål med RAI-utvärderingsaktiviteten

RAI-bedömningen är en process relaterad till social- och hälsovårdsklienter, som används för att få tillförlitlig information som underlag för planering och genomförande av klientens vård och service

Målsättningar

- Kundorientering och förverkligande av kundens rättigheter
- Pålitlig och jämförbar RAI-kartläggningsdata
- En plan som möjliggör service efter individuella behov



Att använda RAI-bedömningsdatat som ett verktyg i vardagen- närchefens ansvar

Kvalitesmodulen:

- Enkelt, snabbt och ett realtidsvertyg för kvalitetsövervakning
- Man kan komma ända ner på klientnivå. Datat kan användas på olika nivåer från högsta ledningen till enhetsnivå

Kvalitetsanalyser

- Analyseras regelbundet
- Man kan komma överens om områden som följs upp
- Analys av den egna enheten
- Analys av organisationen – ledningen definierar

Användningen av RAI bechmarking data

Tolkning och granskning av RAI-resultat, val av utvecklingsmål och kvalitetsuppföljning



Välstånd genom livet. Hyvinvointia läpi elämän.

ann-sofi.larsson@ovph.fi



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue