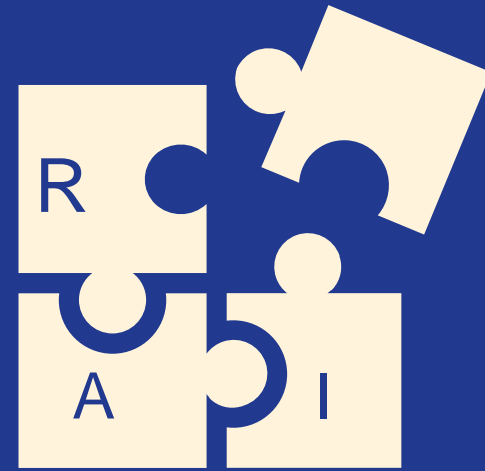




# RAI Kompetens

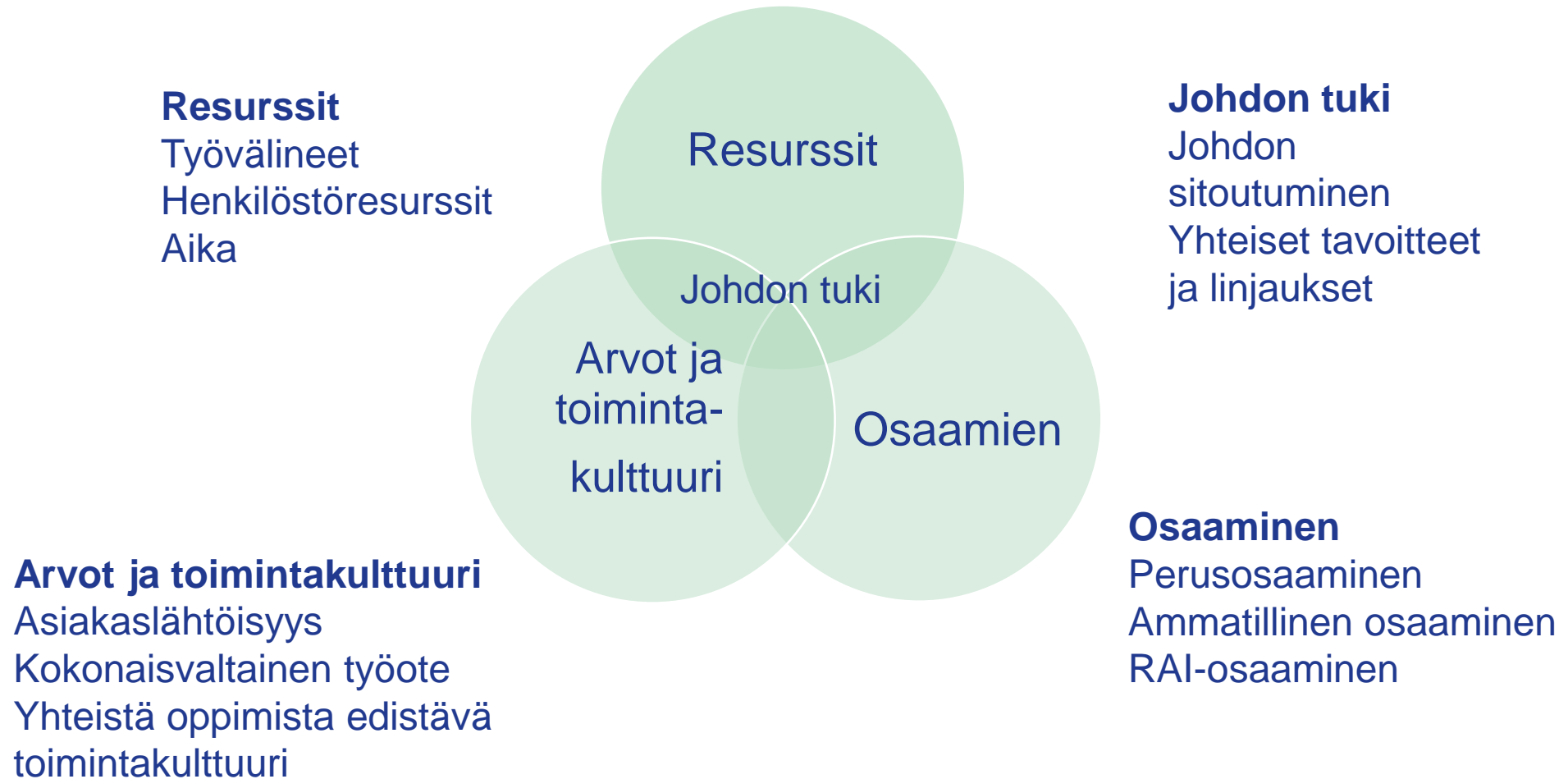
## RAI Pätevyys

Ann-Sofie Larsson 21.06.2023





# RAI-arviointitoiminnan perusedellytykset (rakenteet)





## RAI-osaaminen

RAI-välineistöä käyttävissä organisaatioissa tarvitaan sekä RAI-arvioinnin että RAI-tiedon hyödyntämisen osaamista.

RAI-tiedon käyttäjiä ovat hoito- ja kuntoutustyön ammattilaiset, esihenkilöt, kehittämistyöntekijät, organisaation johto sekä päätöksentekoon osallistuvat tahot.

THL:n RAI-verkkokoulu tarjoaa perusteet RAI-arvioinnista ja arviointitiedon käytöstä.

THL:n RAI-verkkokoulu on avoimesti ja maksuttomasti kaikkien hyödynnettävissä. Neljä kurssia opastavat RAI-arvioinnin ja RAI tiedon käytön periaatteisiin

- RAI-välineistö
- RAI-arviointi
- TIKU RAI-vertailutiedon tarkastelussa
- RAI-vertailukehittäminen

Jotta RAI-tietoa voidaan tulkita oikein ja käyttää parhaalla mahdollisella tavalla, siihen tulee perehtyä esimerkiksi RAI-erityisasiantuntijan opastuksella.

RAI-osaamisessa yhdistyvät oman ammatillisen tiedon monipuolinen käyttö, kyky organisoida työtä ja työskennellä ryhmässä sekä muutoksen johtaminen.

RAI-osaamisen ylläpitämisen tukena hyödynnetään myös THL:n RAI kouluttaja koulutuskurssille osallistumisesta saatua tietoa. RAI kouluttaja.



## RAI-vertailutietoa käytetään johtamisen eri tasoilla

**RAI-vertailutieto** on asiakkaiden RAI-arvioinneista koostettua yhteenveto- ja keskiarvotietoa

### Tiedon aikajänne

**Pitkän aikavälin vertailutieto**

**Lyhyen aikavälin vertailutieto**

**Reaaliaikainen arviointitieto**

#### Palvelunjärjestäjä

- kuntavalvonta
- palvelujen koordinointi
- seuranta ja raportointi

#### Palveluntuottajat

- omavalvonta
- toiminnan tarkastelu
- laadun kehittäminen

#### Hoitotyöntekijät

- RAI-arvioinnit
- asiakkaan palvelu- ja hoitosuunnitelman laadinta
- palvelujen ja hoidon seuranta

### Vertailutietokannat johtamistasoille

#### Strateginen johtaminen

- Järjestäjätietokanta
- Asiakasohjaustietokanta
- Tilaaajatietokanta

#### Taktinen johtaminen

- EasyRAlder

#### Operatiivinen johtaminen

- Palauteraportit



# RAI - tiedolla johtaminen

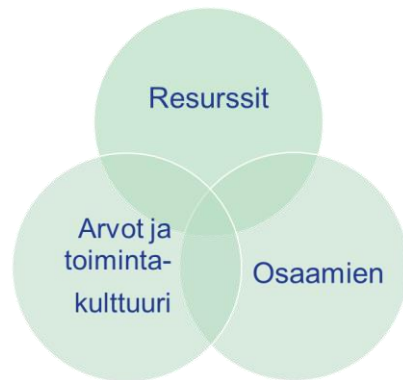
RAI-järjestelmän käyttö edellyttää aina johdon/organisaation sitoutumista ja henkilöstön RAI osaamista

RAI-vertailutiedon avulla

- Tarkastella asiakasrakennetta ja siinä tapahtuvia muutoksia
- Kartoittaa ja ennakoida asiakaskunnan palvelujen tarvetta
- Suunnitella ja kehittää palveluja ja toiminnan käytäntöjä asiakaskunnan tarpeiden mukaisesti
- Seurata toiminnan tuloksellisuutta /sekä henkilöstöresursseja
- Seurata ja kehittää palvelujen laatua vertaamalla toimintaa muiden RAI-välineistöä käyttävien organisaatioiden toimintaan



# Lähijohtaminen: rakenteiden vahvistaminen



## Operatiivinen taso

- Resurssitarpeiden tunnistaminen ja päivittäistyön resursoinnin varmistaminen
- Osaamistarpeiden tunnistaminen, osaamisen vahvistaminen, perehdytyskäytännöt
- Esimerkillä johtaminen: omat puheet ja teot, oma osaaminen ja RAI:n hyödyntäminen
- Johdon tuki omalle henkilöstölle



Lähijohtaja  
linkkinä  
välittäjänä ja  
ymmärryksen  
lisääjänä

## Strateginen ja taktinen taso

- Organisaatiotason strategia, tavoitteet ja niitä toimeenpanevat hankkeet ja suunnitelmat
- Ylemmän johdon sitoutuminen, kiinnostus, ymmärrys ja tuki lähijohdolle
- Ylemmän johdon linjaukset, yhteiset tavoitteet ja priorisointi



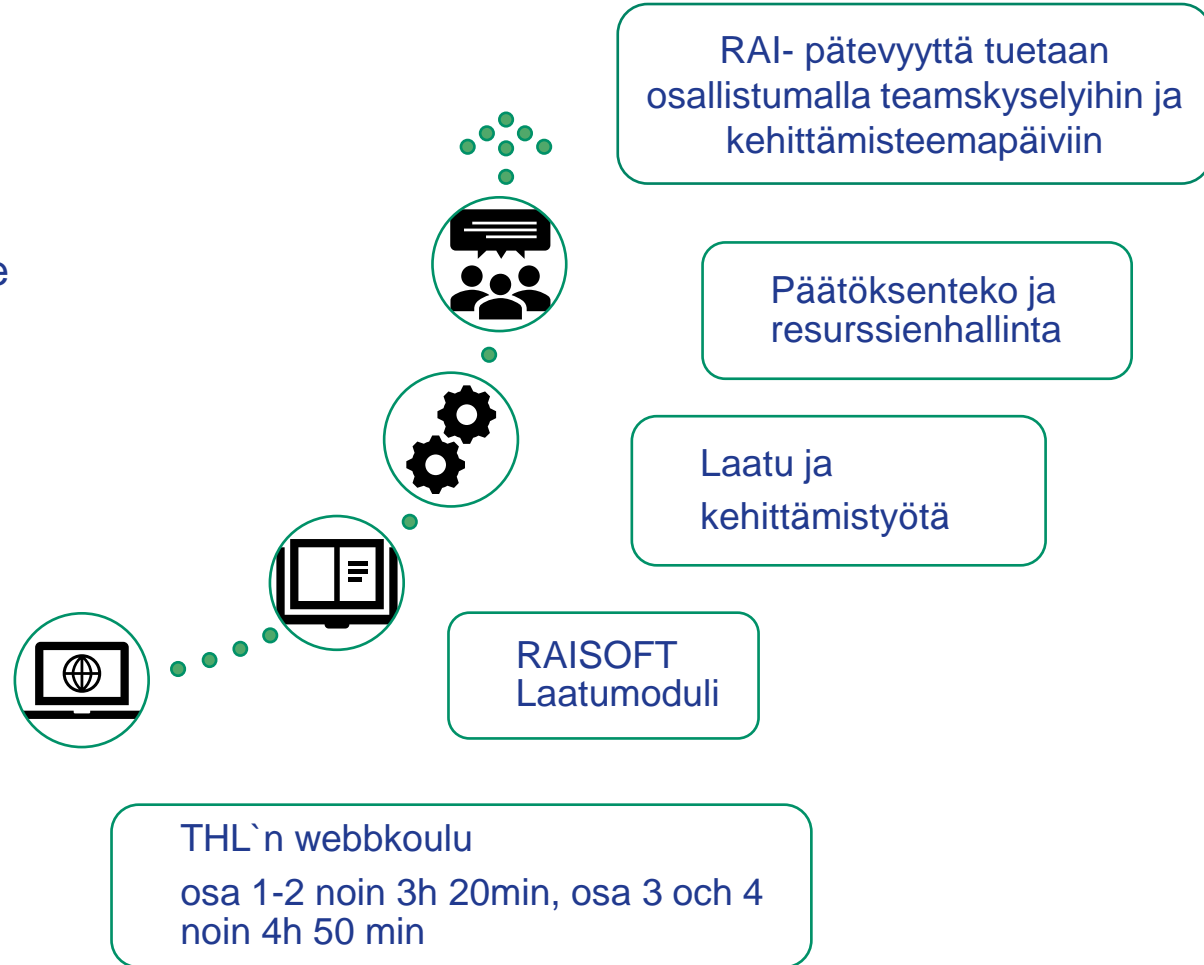
# RAI kompetenssi - Esihenkilö

- On kokonaisvastuussa yksikön RAI-toiminnasta
- On itse sitoutunut ja toimii vahvassa roolissa prosessin eteenpäin viemiseksi
- Opettelee ja osaa itse, niin ymmärtää ja hallitsee aiheen- helpompi tukea henkilöstöä
- Ymmärtää RAI-kartoituksen tärkeyden. Sallittava kulttuuri, priorisointi työaikataulussa



## RAI-pätevyys lähiesimiehet

- RAI-asiantuntija ja RAI-koordinaattori ovat vastuussa lähiesimiesten taitojen vahvistamisesta
- RAI-asiantuntija järjestää teams-kyselytunteja 1-2 x / kk lähiesimiehille
- RAI-arvioinnit ovat mukana kehityskeskustelun teemana
- RAI osana perehdytystä
- Tuki lähijohdolla antaa RAI-asiantuntija ja RAI-koordinaattori.
- Johdon tuki ja sitoutuminen RAI-johtamisen merkityksessä
- RAI-tietoja käsittelevät lähiesimiehet oman yksikönsä johdossa
- Henkilöstön RAI:n osaamisen seuranta Laatuportissa







# Esihenkilö RAI-arviointitoiminnan mahdollistaja ja varmistajana

## Arjen toiminnan organisointi

- Työn ja työnjaon suunnittelu ja koordinointi.
- Esim. säännöllisten seuranta-arviointien jaksottaminen, RAI arviointien huomioiminen työvuorosuunnittelussa ja työnjaossa

## Yhtenäisten toimintakäytäntöjen varmistaminen

- Arviointikäsikirja ja sen käyttö
- Täydentävien toimintaohjeiden suunnittelu, sopiminen ja kirjaaminen
- Yhtenäisen toiminnan edellytysten varmistaminen esim. osaaminen ja työvälineet

## Yhteistyön edellytysten varmistaminen

- Selkeät tavoitteet, roolit ja vastuut
- Toiminnalliset rakenteet. RAI osana yksikön arkea
- Viestintä

## Sitoutumisen tukeminen ja varmistaminen

- Ymmärrys ja motivaatio tekemiseen
- Tavoitteet ja niiden toteutumisen seuraaminen, RAI-palauteraporttien tarkastelu
- Palaute ja palkitseminen
- Epäkohtiin tarttumien



# RAI-pätevyys kotihoidon ja asumisyksiköiden henkilökunnalle

- Pois oppiminen vanhasta, uuden työkuulttuurin luominen ja omaksuminen
- Riittävästi ohjeet suullisesti ja kirjallisesti sekä tarvittavat koulutukset esim. työpajat järjestetään jatkuvalla menetelmällä
- Arviointien organisointi ja aikataulutus yhdessä RAI-vastaavien ja työjärjestelijän kanssa
- Moniammatillinen yhteistyö kaikissa vaiheissa.
- RAI-arvioinnit osaksi työyhteisön arkea
- Arviointeja käsitellään yhdessä säännöllisesti, raportit-analyysit -keskusteluun vieminen henkilöstölle
- Yhteyttä asiakassuunnitelmaan ja RAI-kartoitukseen vahvistetaan ja tuetaan



## RAI pätevyys – henkilökunta, kotihoito ja asumisyksiköissä iRAI-HC ja iRAI-LTCf

Lähijohto, RAI-asiantuntija ja RAI-vastaava ovat vastuussa henkilökunnan osaamisesta

- RAI perehdytysvideo
- THL web koulu1 ja 2
- RAISOFT webkoulu
- Todistukset tehdyistä koulutuksista, kopio lähiesimiehelle
- RAI kartoitus ja asiakassuunnitelman tehdään ohjaajan kanssa. (mentori)
- RAI sisäänkirjautumisen tunnukset antaa RAI-vastaava
- Itsenäisiä RAI kartoitukset ja asiakassuunnitelman laatiminen, jaetaan RAI vastaavalle joka tukee ja ohjaa
- Kartoitukset ja asiakassuunnitelmat esitellään ja niistä keskustellaan aktiivisesti työryhmässä
- Tuki antaa RAI asiantuntija, RAI koordinaattori
- RAI-pätevyyttä dokumentoidaan laatumoduulissa
- RAI on luonnollinen osa perehdytystä



RAI perehdytysvideo noin 10 min



THL webkoulu osa 1 ja 2 -> todistus (noin 3 h 20 min)/



RAISOFT webkoulu -> todistus (noin 2h45min HC, 2h30min LTCf) toimintakyvyn arviointi ja asiakastietojen hallinta asiakassuunnitelmaa varten



RAI kartoitus ja asiakassuunnitelman laatiminen ohjauksen tuella x 2, mentori tukee



Omat RAI tunnukset



Itsenäinen RAI arviointi asiakassuunnitelman laatiminen mentori tukee



RAI-ajokortti valmis



RAI-pätevyyden ylläpito RAI-lomakekäsittelyn päivittämien 3 vuoden välein ja asiakassuunnitelman laatiminen



## RAI-pätevyys palveluohjaus osittainen iRAI-HC

Lähijohto, RAI-asiantuntija ja RAI-vastaava vastaa henkilökunnan koulutuksesta

- RAI perehdytysvideo
- THL web koulu osa1 ja 2
- RAISOFT webkoulu
- Todistukset tehdyistä koulutuksista annetaan lähiesimiehille
- RAI arviointi ja asiakas- ja palvelusuunnitelma tehdään ohjaajan kanssa (mentori)
- RAI tunnukset antaa RAI- vastaava
- Itsenäiset RAI kartoitukset ja asiakas- ja palvelusuunnitelman laatiminen, palvelujen myöntäminen RAI kartoituksen perusteella, mentori tukena
- Tuki RAI kysymyksissä RAI vastaavalta ja RAI koordinaattorilta
- RAI-pätevyys dokumentoidaan laatumoduulissa
- RAI on luonnollinen osa perehdytystä

### RAI-kartoitus tehdään moniammatillisesti

- Sosiaalihoito
- Terveystieteiden hoito
- hoitotyö
- geriatria



RAI perehdytys video noin 10 min



THL webkoulu osa 1 ja 2 -> todistus (noin 3 h 20 min)/



RAI Soft mittarimoduuli ja iRAI Hc lomake



RAI kartoitus ja asiakas- ja palvelusuunnitelman laatiminen ohjauksella x 2, mentori tukee



Omat RAI tunnukset



itsenäisesti RAI kartoitus  
Asiakas- ja palvelusuunnitelman laatiminen. Mentori tukee



RAI-ajokortti



RAI-pätevyyden ylläpito  
RAI-lomakekäsittelyn päivittämien 3 vuoden välein ja asiakassuunnitelman laatiminen



# RAI-pätevyyden ylläpitämien

## RAI-instrumenttien käsittelyn osaamisen ylläpitämiseen

- RAI-lomake, käsikirjan hallinta ja sen käyttö tarkistetaan 3 vuoden välein (RAI Soft webkoulu) Todistusta tulostetaan
- Todistus annetaan esihenkilölle
- Valmistuneet RAI-arvioinnit ja asiakassuunnitelmat esitellään työyhteisölle yksión osastokokouksessa

Arviontien luotettavuus -> laadunvarmistus



# RAI-kompetenssi

Varmistaaksemme, että meillä on laadulliset hyvät arvioinnit ja että arvioinnit liittyvät asiakassuunnitelmaan ja sen laatimiseen

- Teemme satunnaisesti valittuja asiakkaista rinnakkaisia arviointeja
- Rinnakkain tehdään 10-20 arviointia ja tuloksia verrataan ja keskustellaan
- RAI-asiantuntijan tekemä
- Esitellään ja keskustellaan esihenkilöiden kanssa, jotta henkilöstölle saadaan lisätietoa ja tukea



# RAI-arviointitoiminnan tavoitteet

RAI-arviointi on sosiaali- tai terveydenhuollon asiakkuuteen liittyvä prosessi, jonka avulla halutaan saada luotettavaa tietoa asiakkaan hoidon ja palvelujen suunnittelun ja toteutuksen pohjaksi

## Tavoitteet

- Asiakaslähtöisyys ja asiakkaan oikeuksien toteutuminen
- Luotettava ja vertailukelpoinen RAI-arviointitieto
- Yksilöllisten tarpeiden mukaisen palvelun mahdollistava suunnitelma



# RAI-arvionitiedon hyödyntäminen arjen työkaluna- esihenkilön vastuualue

## Laatumoduuli:

- Helppo, nopea ja reaaliaikainen työkalu laadunseurantaan.
- Voidaan päästä ihan asiakastasolle asti. Voidaan käyttää eri tasoilla ylin johdosta yksikkötasolle

## Laatuanalyysit

- Arvioidaan säännöllisesti
- Voidaan sopia seurattavia kohteita
- Oman yksikön analyysit
- Organisaation analyysit – johto määrittellee

## RAI-vertailutiedon hyödyntäminen

RAI-tulosten tulkinta ja tarkastelu, kehittämiskohteiden valinta ja laadun seuranta





# Välstånd genom livet. Hyvinvointia läpi elämän.

[ann-sofi.larsson@ovph.fi](mailto:ann-sofi.larsson@ovph.fi)



Österbottens välfärdsområde  
Pohjanmaan hyvinvointialue