



**KEUSOTE**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

# Työkyvyn ja työllistymisen tuen palvelupolku Keusotessa (LUONNOS, versio 29.1.2024)

Sujuvat palvelut –valmennus (RRP, P4, I1)

**KEUSOTE.FI**

# Tavoitteet

- Pohjantähti (3-5v) = Paras mahdollinen tälle asiakkaalle
  - **Työkyvyn ja työllistymisen tuen tarpeessa oleva ihminen (koettu työkyky 0-7) saa tarvitsemansa avun ajallaan ja ilman pompottelua**
    - **koettu työ- ja toimintakyky paranee**
- Lyhyen aikavälin tavoitteet (6kk ja 12kk)
  - **Asiakas saa tarvitsemansa tuen varhaisemmassa vaiheessa**
    - Mittari: Konsultaatioasiakkaiden määrä suhteessa monialaista tukea tarvitsevien määrään lisääntyy: Tilanne joulukuussa 2024: 80% konsultaatio, 20% monialainen (elokuu 2023: 60/40% monialainen)
  - **Asiakas kokee saaneensa palvelua oikea-aikaisesti ja sujuvasti**
    - Mittari: asiakaspalaute
  - **Asiakkaan koettu työ- ja toimintakyky paranee**
    - Mittari: työkykypistemäärä

# TYÖKYVYN JA TYÖLLISTYMISEN TUEN TARPEESSA OLEVAN IHMISEN PALVELUPOLKU KEUSOTESSA (omistaja: Miepä/TYP)



Rinnallakulkijuus, vertaistuki

## 1. Tunnistaminen

Tunnistaminen, asiakas itse ja/tai työikäisten palveluissa toimiva ammattilainen (itsearviointiväline, tunnusmerkit, työkykykysymys)

Oikea-aikainen palveluohjaus so, te, Kela ja TE palveluihin (itsearviointiväline, ohjeet, kennosto/tarjotin)

Monialaisen tuen tarve tunnistetaan

Asiakas tai ammattilainen tarvitsee enemmän tukea, tietoa, apua

## 2. Konsultaatio

Matalan kynnyksen nimetön konsultaatio (puhelin, aptj, sp, sähköinen lomake)

Konsultaatiotiimi vastaa, konsultoi tarvittaessa myös Kelaa

Asiakas tai ammattilainen tarvitsee enemmän tukea, tietoa, apua

Konsultaatio asiakkaan tunnistetiedoilla (asiakkaan suostumuksella)

## 3. Työparityö

Asiakkaan kontaktointi, taustatietojen selvittely, (asiakkuus säilyy kysyvällä taholla)

Yhteinen tapaaminen asiakkaan ja konsultoivan tahon tai verkoston kanssa

Työkyvyn ja työllistymisen tuen suunnitelman laatiminen ja toteutus

Asiakas tarvitsee monialaista tukea

## 4. Monialainen verkosto

Monialainen työkyvyn ja työllistymisen tuen verkoston casekäsittely, kokous 1xvko

Tarvittaessa monialainen työkyvyn arviointi

Työkyvyn ja työllistymisen tuen suunnitelman laatiminen ja toteutus

**KEU**  
Keski-Uudenmaan hyvinvointialue



Asiakas saa tarvitsemansa avun ja/tai mahdollisuudet tietoonsa ja valitsee niistä

# Monialainen työkyvyn ja työllistymisen tuen verkosto

TYP kriteerit täyttyy  
 → TYP prosessi ja järjestelmä,  
 monialainen  
 työllistymissuunnitelma,  
 tarvittaessa monialainen case  
 käsittely

TYP kriteerit ei täyty →  
 monialainen casekäsittely,  
 työkyvyn ja työllistymisen tuen  
 monialainen suunnitelma

## Työkyvyn ja työllistymisen tuen monialainen verkosto

- casekäsittely 1x vko → työkyvyn ja työllistymisen tuen suunnitelma, /monialainen työllistymissuunnitelma
- Ohjaus ja ohjeistus monialaisen työkyvyn arvioinnin tekemiseen
- Vastuu Keusoten osaamisen lisäämisestä: Kohtaamot, ohjeet, koulutukset, perehdytysmateriaalit jne.

### MONIALAISEN TIIMIN VAKITUISET JÄSENET (Ydinryhmä, aina kutsuttuna)

Työkykykoordinaattori  
 Lääkäri  
 Terveystenhoitaja  
 Fysioterapeutti  
 Toimintaterapeutti  
 Sosiaalisen kuntoutuksen  
 sosiaaliohjaaja  
 TYP sosiaalityöntekijä  
 TE psykologi  
**Mipän hoitaja?**  
 TE asiantuntija?

### VIERAILEVAT OSALLISTUJAT

Casen tuova/esittelevä taho  
 Kivulääkäri  
 Fysiatri  
 Psykiatri (Inga?)  
 HUS työkyvyn tutkimuspolin  
 edustaja  
 Työvalmentaja (**kuntien työllisyys  
 palvelut?**)

→ Työkyvyn ja työllistymisen  
 tuen monialainen suunnitelma

# Johtamisen rakenteet

- Operatiivisen toiminnan vastuu Heini Kuosmasella, varahenkilönä Kaisa Juhkov
  - Heini mukana viikkorakenteissa (casetiimi ja viikkokokous, monialainen verkosto), alkuun tiiviimmin
- Esihenkilövastuut omilla lähiesihenkilöillä
- Tuki/ohjausryhmä tarvitaan operatiivisen toiminnan tueksi
  - Osallistujat
    - lähiesihenkilöt (Maarit Vihko-Mäkinen, Satu Muurinen ja Tiina Mononen, Susanna Celik),
    - koordinoivat esihenkilöt (Mari Lamppu, Hanne Niemi ja Arja Puputti-Rantsi)
    - Työikäisten ja mipän ason edustaja (Merja Degerlund)
  - Tapaamiset alkuun 1kk välein ja harvennetaan kun asiat etenee (lähiesihenkilöt)
  - Tavoitteiden seuranta ja toiminnan arviointi 3kk välein (koko porukka)
  - Tapaamisten tarve ja aikataulutus elää kun kehittämistyö ja uuden toimintamallin käyttöönotto etenee

# Tavoite konsultaatiotyölle

- Helpot, nopeat, matalalla kynnyksellä käytettävät kanavat ja tavat kysyä/ottaa yhteyttä
  - Mahdollisimman monipuoliset kanavat, joissa mahdollisimman laaja ”aukiolo”/käytettävyys
    - Puhelin oltava yhtenä kanavana
  - Keusoten sisä- ja ulkoverkostolle tarjolla
  - Asiakkaille tarjolla
  - Konsultaatioihin vastaaminen mahdollisimman nopeasti
  - Säännöllinen rakenne konsultaatioiden monialaiselle ratkomiselle
- **Asiakas saa tarvitsemansa tuen varhaisemmassa vaiheessa**
    - Mittari: Konsultaatioasiakkaiden määrä suhteessa monialaista tukea tarvitsevien määrään lisääntyy. Tilanne joulukuussa 2024: 80% konsultaatio, 20% monialainen (elokuu 2023: 60/40% monialainen)

# Työkyvyn ja työllistymisen tuen konsultaatiotiimin tehtävä ja rakenne

- **Tehtävä:**

- vastata matalan kynnyksen konsultaatioihin.
- **Jalkautua tekemään työparityötä ja/tai auttaa synnyttämään työpareja työikäisten palveluissa asiakkaan tarpeisiin vastaavasti.**
- **Toimia konsultaatiotukena ja osaamisen lisääjänä oman ammattiryhmänsä/ tulosityksikkönsä/ palvelualueensa sisällä.**

- **Rakenne:**

- Puhelin, aptj ja sposti → ensisijaisesti työkykykoordinaattori seuraa kanavia ja vastaa kysymyksiin
- Puhelinaikoina työpari vastaamassa puheluihin
- Kysymykset joihin ei ole osannut hetkessä vastata tai haluaa muita näkökulmia → casetiimiin
- Casetiimi kokoontuu puhelinaikojen jälkeen
- Pidempiin keskusteluihin sovitaan oma aikansa.
- Jos vaihtuva jäsen konsultaatiotiimissä → pysyvyyttä jonkin aikaa, esim. 6kk

- **Osallistujat:**

- Työkykykoordinaattori
- Terveystoimittaja
- Sosiaalisen kuntoutuksen sosiaaliohjaaja
- Fysioterapeutti
- Toimintaterapeutti
- Lääkäri
- TYP sosiaaliohjaaja

- **Taustatuki**

- Kela ja TE
- Mipä hoitaja
- Konsulttipsykiatrit
- Päihdelkr (eri kunnissa eri lkr)
- Kipulkr




# Työkyvyn ja työllistymisen tuen neuvonta ja ohjaus – konsultaatiokanavat

- Aukkaille ja ammattilaisille on tarjolla matalan kynnyksen konsultaatiokanavia
- Ensimmäisenä otamme käyttöön seuraavat kanavat ti 23.1. alkaen
  - Puhelinlinja ti 8.30-10.30 ja to 12-14, numero 0192260440
    - Aikoja laajennetaan kun saamme työkykykoordinaattorin töihin
  - Sähköposti [tyokyky@keusote.fi](mailto:tyokyky@keusote.fi)
  - Keusoten ammattilaisilla on mahdollisuus ottaa yhteyttä myös asiakas- ja potilastietojärjestelmän kautta
    - Pegasos Omni (oma ohje tulossa Keunetiin)
    - Proco Omni (oma ohje tulossa Keunetiin)

## Konsultaatio- ja työparityötä tekevät

- Työkykykoordinaattori
- Entiset työkykytiimiläiset
- TYP sosiaaliohjaajat
- Lääkäri





Lisätietoa:  
Heini Kuosmanen  
[heini.kuosmanen@keusote.fi](mailto:heini.kuosmanen@keusote.fi)

**KEUSOTE.FI**