

Lisää kehittämistoimenpiteen/ pilotin/toimintamallin nimi



Tavoite

- Kirjaa kehittämistoimenpiteen/pilotin/toimintamallin tavoite (katso kärjen PM-työkirja UUSI arviointivälilehti)



Vastuutahot ja henkilöt

- Palvelualue:
- VAKE-SOTE:
- TULsote hanke:
- Konsultit:
- Muut:





Resurssit ja budjetti

- Henkilöresurssit (esim. toteutus, testaus):
- Investointi (esim. sovellus, muut):
- Konsulttituki: (esim. työpajat, testaus)





Osallisuus

- Ketä osallistettiin (asiakkaat, henkilöstö, sidosryhmät, kokemusasiantuntijat) kehittämistoimenpiteen/pilotin/toimintamallin kehittämiseen ja testaamiseen?
- Miten osallistaminen tapahtui?:





Hyötytavoite

- Mihin hyötytavoitteeseen kehittämistoimenpide/pilotti/toimintamalli suunniteltiin vastaamaan?
- Mihin hyötytavoitteeseen kehittämistoimenpide/pilotti/toimintamalli vastasi, kun se valmistui?

Ohjelman tavoitteet

Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman tavoitteena on

- parantaa palveluiden yhdenvertaista saatavuutta, oikea-aikaisuutta ja jatkuvuutta
- siirtää toiminnan painotusta ehkäisevään ja ennakoivaan työhön
- varmistaa palveluiden laatu ja vaikuttavuus
- vahvistaa palveluiden monialaisuutta ja yhteentoimivuutta.

Kun edellä mainitut tavoitteet toteutuvat, myös kustannusten kasvu voi taittua.

Digitaalisuuteen liittyvät toimenpiteet ovat osa kaikkien tavoitteiden toteutumista.

Lähde: [THL Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskuksen ohjelma](#)

Mittarit

- Mittari:
- Lähtötilannearvo:
- Lopputulos arvo:



Arviointi



- Kuvaava vastasiko kehittämistoimenpide/pilotti/toimintamalli sille asetettuihin tavoitteisiin? Mitä haasteita kohdattiin? Miten tekeminen täsmentyi?



Jalkauttaminen



- Miten valmistuneen kehittämistoimenpiteen/pilotin/toimintamallin jalkauttamisesta tai jatkokehittämisestä on huolehdittu?

