

Varsinais-Suomen Hyvinvointialueen ja järjestön välinen yhteistyösopimus kokemusasiantuntijatoiminnasta

1. Sopijapuolet ja yhteyshenkilöt

Varsinais-Suomen hyvinvointialue (jäljempänä myös Varha)	
Tulosryhmä	Järjestämisen tulosryhmä /hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut
Y-tunnus	
Osoite	PL 52, 20521 Turku
Yhteyshenkilöt	
Puhelin	
Sähköposti	
Järjestön nimi:	
Y-tunnus	
Osoite	
Yhteyshenkilö	
Puhelin	
Sähköposti	

Jäljempänä Järjestöstä käytetään erikseen nimitystä Järjestö ja sopijapuolista yhdessä yhteisnimitys Sopijapuolet.

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista oman organisaationsa sisällä ja toiselle Sopijaosapuolelle. Yhteyshenkilöillä ei ole oikeutta muuttaa sopimusta. Sopijapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti vastuuhenkilön vaihtumisesta toisen Sopijapuolen vastuuhenkilölle.

2. Sopimuksen tausta, tarkoitus ja kohde

Tämä yhteistyösopimus perustuu Varhan kokemusasiantuntijatoiminnan ohjeistukseen. Tällä sopimuksella määritellään sopijapuolten vastuut ja tehtävät Varhan kokemusasiantuntijatoiminnassa.

Osapuolet sitoutuvat Varhan kokemusasiantuntijatoiminnan ohjeistuksen mukaiseen yhteistyöhön.

3. Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen

Tämä sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva ja irtisanottavissa yhden kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti.

4. Ilmoitusvelvollisuus

Sopijapuolen tulee ilmoittaa viipymättä kirjallisesti toiselle Sopijapuolelle asioista, joilla on sopimussuhteen tai sopimuksen täyttämisen kannalta olennaista merkitystä.

5. Sopijapuolten yhteistyö

Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan tätä sopimusta koskevassa yhteistyössä yhteistyöhön sovellettavia voimassa olevia lakeja, asetuksia ja viranomais määräyksiä.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tehtävät

Varha sitoutuu käyttämään sopijapuolen kokemusasiantuntijoita Varhan palveluiden tarpeiden mukaisesti. Tällä sopimuksella ei ole tarkoitus rajoittaa Varhan oikeutta käyttää myös muita kokemusasiantuntijoita. Tällä sopimuksella Varha ei sitoudu käyttämään tiettyä määrää järjestön kokemusasiantuntijoita.

Varhan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut vastaa kokemusasiantuntijatoiminnan koordinoinnista ja kehittämisestä seuraavin tavoin: Sopijapuolen kokemusasiantuntijoiden toimeksiantosopimukset, palkkioiden maksut, kokemusasiantuntijalle tiedottaminen kyseessä olevasta tehtävästä ja Varhan toimintaperiaatteista. Varhan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tulosryhmä vastaa yhteistyöstä Varhan palveluyksiköiden ja järjestöjen välillä.

Varha kerää tietoa, arvioi ja seuraa kokemusasiantuntijatoiminnan toteutumista toiminnalle asetettujen tavoitteiden ja eettisten periaatteiden mukaisesti.

XXX järjestön tehtävät

Järjestö ilmoittaa Varhan sopimussyhteyshenkilölle vastuuhenkilön, joka vastaa kokemusasiantuntijatoiminnasta.

Järjestö vastaa järjestön kokemusasiantuntijoiden tuesta tarpeen mukaisella tavalla. Tuella tarkoitetaan kokemusasiantuntijan säännöllistä tapaamista, työnohjausta ja akuutissa tilanteessa jälkipuintimahdollisuutta.

Järjestö vastaa siitä, että Varhalla toimiva kokemusasiantuntija täyttää Varhan asettamat koulutusvaatimukset. Koulutusvaatimuksena on vähintään 30 tunnin laajuinen kokemusasiantuntijakoulutus.

Sopijapuoli sitoutuu Varhan kokemusasiantuntijatoiminnan ohjeistuksen noudattamiseen (liite).

6. Salassapito

Tämän sopimuksen perusteella Järjestö ei käsittele henkilötietoja Varhan puolesta. Järjestölle ei luovuteta eikä Järjestö käsittele Varhan potilaiden tai asiakkaiden salassa pidettäviä potilas- tai asiakastietoja. Varha tekee kokemusasiantuntijoiden erilliset toimeksiantosopimukset, joissa on sovittu kokemusasiantuntijan salassapito- ja vaitiolovelvollisuudesta.

Järjestö on tietoinen, että Varha noudattaa toiminnassaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999) ja muuta viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lainsäädäntöä ja henkilötietojen käsittelyä sekä tietosuoja koskevaa lainsäädäntöä.

Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että niiden toiminnassa noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassa olevia säädöksiä.

Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot siltä osin kuin ne ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

7. Sopimuksen muuttaminen ja siirtäminen

Mikäli Sopijapuolet haluavat muuttaa sopimusta sopimuskauden aikana, tehdään muutokset kirjallisesti erillisellä asiakirjalla, joka liitetään osaksi tätä sopimusta. Muut muutokset ovat mitättömiä. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat Sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet Sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

Kumpikaan Sopijapuoli ei saa siirtää tätä sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman toisen Sopijapuolen kirjallista suostumusta.

8. Vahingonkorvaus

Sopijapuoli vastaa toiselle Sopijapuolelle sopimusrikkomuksellaan aiheuttamastaan välittömästä vahingosta. Sopijapuoli vastaa myös kolmannelle osapuolelle aiheuttamastaan välittömästä vahingosta.

Sopijapuoli ei kuitenkaan ole vastuussa toiselle Sopijapuolelle sopimusrikkomuksellaan aiheuttamastaan välillisestä vahingosta, ellei vahinko ole aiheutettu tahallaan tai törkeällä huolimattomuudella.

Edellä mainittuja vastuunrajoituksia ei kuitenkaan sovelleta, mikäli vahinko on aiheutettu (i) tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella tai (ii) rikkomalla salassapitovelvollisuutta.

9. Sopimuksen purkaminen

Kumpikin Sopijapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos toinen Sopijapuoli on olennaisesti rikkonut tässä sopimuksessa sovittuja sopimusvelvoitteitaan.

Jos Sopijapuoli katsoo, että toinen Sopijapuoli ei ole täyttänyt tämän sopimuksen mukaisia velvoitteitaan, sen tulee viipymättä reklamoida toiselle Sopijapuolelle kirjallisesti ja esittää neuvotteluiden käynnistämistä. Sopijapuolella on oikeus purkaa sopimus, jos toinen osapuoli rikkoo sopimusehtoja eikä korjaa toimintaansa 30 päivän kuluessa kirjallisesta huomautuksesta.

Sopimuksen purkaminen on tehtävä kirjallisesti.

10. Sopimusmuutokset

Kaikki muutokset tähän sopimusasiakirjaan on tehtävä kirjallisesti erillisellä asiakirjalla, joka liitetään osaksi tätä sopimusta, ja jonka Sopijapuolet päiväävät ja allekirjoittavat.

11. Sopimukseen sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän sopimukseen ja sen tulkintaan sovelletaan Suomen lakia.

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti Sopijaosapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli neuvotteluissa ei päästä yksimielisyyteen, ratkaistaan erimielisyydet ensimmäisenä oikeusasteena Varsinais-Suomen käräjäoikeudessa.

12. Päiväys ja allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) saman sisältöistä kappaletta, yksi (1) kummallekin sopijaosapuolelle.

Turussa x.x.2024

Varsinais-Suomen hyvinvointialue

Nimi

XXX Järjestö

Nimi

Nimenselvennös

Nimenselvennös