

Toiminnan kuvaaminen Palvelutietovarantoon	Ohje	Kirjoita tähän sarakkeeseen, omat kuvas! (Jos sarakkeessa on ohjetekstiä, kyseessä on valinta, jolloin omaa tekstiä ei tarvita.)
Lisää Palvelu (aloitus)		
Kieliversio	Valitset millä kaikille kielillä palvelun kuvaat.	<input type="radio"/> suomi <input type="radio"/> ruotsi <input type="radio"/> englanti <input type="radio"/> pohjoissaame <input type="radio"/> inarinsaame <input type="radio"/> koltansaame
*Nimi (Palvelun nimi) (voit lisätä myös vaihtoehdoisen nimen) 100 merkkiä!	-Anna ymmärrettävä, asiakaslähtöinen nimi. -Voit hyödyntää ”Mitä – kenelle” lähestymistä -Esim. Lihaskuntaryhmä sydänkuntoutujille / Lukupiiri Keskustan kirjastolla / Digitukea asiointipisteellä	
Pohjakuvaus	Voit käyttää valmiita pohjakuvauksia. Kunta, kuntayhtymä, hyvinvointialue tai seurakunta voi valita palvelun pohjaksi valmiin pohjakuvauksen. Valitun pohjakuvauksen tiedot näkyvät osana palvelun tietoja.	Huom! Pohjakuvausta voi myös muokata.
*Palvelun tyyppi	HYTE toiminnan osalta valitse palvelu. Kunta voi tarvita myös muita vaihtoehtoja.	Valitse: Palvelu
*Tiivistelmä (lyhyt kuvaus palvelun sisällöstä) 150 merkkiä!	-Nosta tähän tärkeimmät asiat -Tiivistelmän sisällön on löydettävä muista tietolaatikoista! Eli kirjaa sama asia myös palvelun kuvaukseen. Esim. Soveltuvan liikunnan ryhmässä pääset kokeilemaan liikuntaa ohjatusti.	
*Kuvaus palvelun sisällöstä (Voit käyttää pohjakuvausta, ja lisätä omaa kuvailua) Käytä apuna PTV:n tyyliopasta: Suomi.fi-palveluhallinta max 2500 merkkiä!	MITÄ? KENELLE? -tunnista palvelu asiakkaan näkökulmasta: Mihin asioihin liittyen kanssamme voi asioida? Mikä tarve asiakkaalla voi olla, että ottaa yhteyttä? Mitä palvelua asiakas meiltä saa? -Puhuttele lukijaa, käytä sinä-muotoa -Palvelun kuvauksessa ei kuvata palvelua tuottavaa tahoa -Palvelun kuvauksen perusteella asiakkaan pitää pystyä toimimaan itsenäisesti -Muista, kyseessä on lyhyt verkkoteksti	
*Toimintaohjeet	-Miten asiakas voi saada palvelua? Missä järjestyksessä tulee toimia? -Huom. Poikkeus! Jos sähköposti on asiointikanava, ilmoita osoite tässä.	
Ehdot ja kriteerit	-Kerro tässä, jos palvelun saamiseen liittyy erityisiä ehtoja	
Lakitiedot	Voi poistaa	
*Kielet, joilla palvelu on saatavilla	Valitse kielet	Valitse kielet alas vetovalikosta.

*Alue, jolla palvelu on käytettävissä	-Valitse "Koko maa / Koko maa paitsi Ahvenanmaa / Rajattu alue" -> valinta "Rajattu alue" -> Valitse "kunta" alas vetovalikosta -Huom! Organisaation kuvauksessa annetaan aluetieto, palvelun alue ei voi olla tätä laajempi! Kunnat valitkaa aika oma kuntanne alueeksi. Muuten tietoa näkyy kaikkien kuntien alla, kun tietoa hyödynnetään.	
*Palvelun maksullisuus	Maksullinen/maksuton	Valitse maksullinen / maksuton
*Maksullisuuden lisätieto max 500 merkkiä	Kerro maksun suuruus, maksuaikataulut ym. oleellinen tieto. -Esim. erittele ryhmien osallistumismaksut	
Kohderyhmä (Asiasanat ja luokitukset) (Huom. asiasanat ja luokitukset eivät näy käyttäjälle, vaan toimivat hakujen "taustana")	-Valitse "Kansalaiset" otsikon alta, jos toimintanne on suoraan kansalaiselle tarkoitettua palvelua -Jos toiminnalla ei ole erityistä tarkkaa kohderyhmää, jätä alemman tason valinta tekemättä (Valitse tällöin "kansalaiset") (Yritykset ovat erikseen ja niiden kohderyhmät kts. palvelutietovaranto)	Joko ○ kansalaiset tai ○ Ikäihmiset ○ Lapset ja lapsiperheet ○ Nuoret ○ Pitkäaikaissairaat ○ Ulkomaalaiset ○ Vammaiset
Palveluluokat 1-4 kpl	-Valitse kuvaava luokka toiminnalle, esim. kulttuuri (max. 4) -> paina "Valitse palveluluokat" Linkki: Palveluluokitus listaan Koodistot (suomi.fi) HUOM! Mitkä palveluluokat nousevat Tarmoaan lista.	
Asiasanat	Enintään 10 kpl, PTV ehdottaa automaattisesti -> rastita sopivat -Millaisia asiasanoja palvelustanne voisi käyttää? Voit lisätä myös omia!	Kirjaa tähän sopivia asiasanoja.
Elämäntilanneluokka	Valitse sopivat	
Päävastuuorganisaatio (Voit lisätä myös muut vastuuorganisaatiot)	-Oma oletuksena	
Rahoitustyyppi	Valitse: yksityinen (yhdistykset), julkinen (kunta)	
Toteutustapa	Se, joka käytännössä toteuttaa palvelun	
Palveluun liittyvä palveluseteli	Valitse:	○ Palveluseteli ei ole käytössä tai tietoa ei ole annettu ○ Palveluseteli on käytössä, mutta siitä ei ole tietoa verkkosivuilla ○ Palveluseteli on käytössä, ja siitä on tietoa verkkosivuilla
Asiointikanavien tiedot	Hae asiointikanava, ts. missä palvelu sijaitsee? Palvelulla on oltava vähintään yksi asiointikanava. Huom! Asiointikanavat luodaan erikseen ja liitetään sitten palveluun. Voi olla esim. puhelin, verkkolomake, paikka yms.	