



Kehittämisklinikka:

Juuruttamisen tuki,
osa 2: Viestintä

- Hankkeesta pysyväksi
toiminnaksi (RRP)

Kaisa Lahtinen &
Reetta Nick, THL

Terveyden ja
hyvinvoinnin laitos



Tervetuloa juurruttamisen tuen tilaisuuteen!



Kaisa Lahtinen
Asiantuntija
Sujuvat palvelut –projekti (RRP)
Terveysten ja hyvinvoinnin laitos THL
kaisa.lahtinen@thl.fi



Reetta Nick
Asiantuntija
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen
kansallinen palvelukonsepti (RRP)
Terveysten ja hyvinvoinnin laitos THL
reetta.nick@thl.fi



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Ohjelma 12.3.

13-13.10 Kaisa Lahtinen ja Reetta Nick, asiantuntijat, THL:
Tervetuloa

13.10-13.40 **Miia Ståhle**, kehittämispäällikkö, Itla, KI-hanke:
Yhteistyöllä eteenpäin - implementointitiimi
kehittämispöytäkirjateemana

13.40-14.10 **Katri Riekkinen**, viestintäpäällikkö, Verohallinto:
Vaikuttavaa viestintää sidosryhmientarpeisiin: äänensävy,
vuoropuhelu, kanavat Verohallinnossa

14.10-14.15 Keskustelua ja kysymyksiä

14.15-14.25 Tauko

14.25-14.40 **Viivi Kaasinen**, tulosaluepäällikkö, Etelä-Savon
hyvinvointialue: Viestintä toiminnassa juurruttamisen
tukena

14.40-14.50 **Kaisa Lahtinen**: Toimintamallien vaikutusten
arviointi

14.50-15.00 **Reetta Nick**: Materiaaleja juurruttamisen
tueksi

15.00-15.45 Asiakas-/teemakohtaiset keskusteluryhmät



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU





Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Tervetuloa!

Juuruttamistilaisuus, osa 2

Viestintä

Käytännön asioita tilaisuuksissa

- Asiantuntijapuheenvuoroista saatavilla diat, osasta tallenteet
- Tilaisuuksissa hyödynnetään yhteistyökentelyalusta Miroa, käytössä 2025 vuoden loppuun
- Linkkaa omia toimintamalleja ja juurruttamisen työkaluja Mirossa!
- Materiaalit:
 - [Kehittämisklinikan hankeverkoston työpöydällä](#) ja
 - [Tukea toimintamallien kehittämiseen ja kuvaamiseen](#) -sivulla

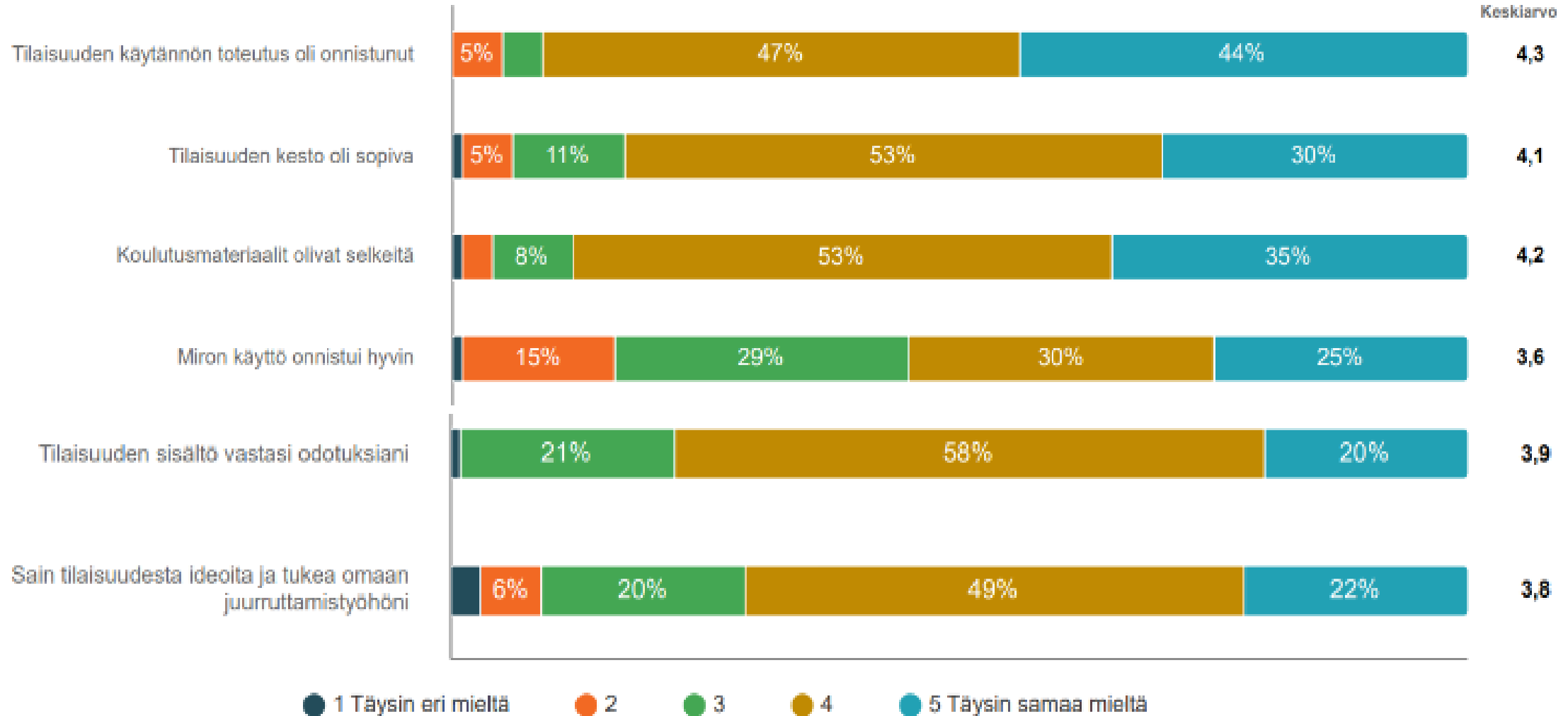


Hankkeesta
pysyväksi
toiminnaksi

Palaute Juurruttamistilaisuudesta 1, 10.2.

Palautekyselyyn vastasi 76

Asteikolla 1-5:



Koontia palautteista

Positiivista palautetta

- Käytännönläheiset puheenvuorot saivat paljon positiivista palautetta
- Tilaisuudesta sai työkaluja omaan kehittämistyöhön
- Miron käyttö toi vaihtelua ja oli toimiva työkalu
- 92 % koki keskusteluryhmät hyödyllisinä (osallistujia ryhmissä 79, kyselyyn vastanneita 39)

Kehitettävää

- Tilaisuus koettiin pitkänä ja taukoja toivottiin enemmän -> pidempi tauko
- Miron käyttö aiheutti toisille haasteita -> Ei ole välttämätöntä käyttää osallistuakseen tilaisuuteen, harmillista toki jos ei toimi toivotulla tavalla suuren väkimäärän vuoksi
- Toivottiin enemmän alueiden esimerkkejä ->
 - 1.4. tilaisuudessa keskusteluryhmissä on mahdollisuus kertoa lyhyesti omasta juurruttamissuunnitelmasta ja työkaluista ja saada muilta kommentteja omaan juurruttamistyöhön.
 - Kannustetaan jatkamaan keskusteluja myös tilaisuuksien ulkopuolella
 - Mirossa Osallistujien Idealaari: Jaa hyviä käytäntöjä ja työkaluja myös muille!
- Keskusteluryhmiin toivottiin kaikille kameroita päälle -> Erittäin suositeltavaa!



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Keräämme palautetta juurruttamis- tilaisuuksista

- Vastaathan anonyymiin [palautekyselyyn](#)
- Kysely sulkeutuu ke 14.3. klo 16
- Mikäli osallistut ryhmäkeskusteluun, täytähän palautteen vasta sen jälkeen



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU



Tukea RRP kehittämiseen

Kehittämisklinikat kevät 2025

- Kaikille avoimia

[Ke 12.3. klo 13-15.45](#) Juurruttamisten tuki, osa 2:

Viestintä ja variointi

[Ti 1.4. klo 13-15.45](#) Juurruttamisen tuki, osa 3:

Vakiinnuttaminen ja valtavirtaistaminen

[Ti 20.5. klo 13-15](#) Kehittämisklinikka: Kehittämisen tuki

[Tukea toimintamallien kehittämiseen ja kuvaamiseen](#) –
sivu Innokylässä



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

RRP & Innokylä -koulutukset

[11.4. klo 9.30-11 RRP & Innokylä](#): Toimintamallin sisällön ja vaikutusten arviointi

[25.8. klo 13-14.30 RRP & Innokylä](#): Toimintamallin sisällön ja vaikutusten arviointi

[24.11. Klo 13-14.30 RRP&Innokylä](#): Tule ja kysy

Innokylässä tilaisuudet ja materiaalit: [Sujuvat palvelut -kehittämisen tuen hankeverkoston sisältökokonaisuus](#)

Innokylän käytössä ja toimintamallien kuvaamisessa auttaa **Kaisa Lahtinen**,
etunimi.sukunimi@thl.fi

Tukea RRP kehittämiseen jatkuu

Mielenterveys- ja päihdepalvelujen kehittämisen verkosto / hyvinvointialueiden mielenterveys- ja päihdepalvelujen RRP-hankkeen kehittämisen tuotoksia

- Kaikille avoimia
- hyvinvointialueiden esitykset
- 1 toimintamalli, 20min/alue, 5-6 aluetta/kerta

[13.3. klo 9-11](#)

[10.4 klo 9-11](#)

[21.5. klo 9-11](#)



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU



[Ti 3.6.25 klo 12-16](#)

Sujuvat palvelut
projektin
loppuseminaari

Polls: Mistä yhteistyöalueelta tulet ja mitä teet?

1. Näytölle tulee vastausvaihtoehdot
2. Klikkaa vastauksesi
3. Klikkaa oikeasta alakulmasta seuraava sivu näkyviin
4. Klikkaa vastauksesi
5. Paina: Lähetä
6. Kyselyn saa pois näytöltä ruksista/Valmis
7. Vastaukset näkyvät keskustelussa



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

1. Miltä yhteistyöalueelta tulet?

- Etelä-Suomi
- Itä-Suomi
- Sisä-Suomi
- Länsi-Suomi
- Pohjois-Suomi

< 1/2 >

2. Valitse sinua parhaiten kuvaava vaihtoehto:

- RRP Hankejohtaja
- RRP Projekti- / kehittämispäällikkö
- RRP Asiantuntija / kehittäjä
- Muu RRP henkilöstö
- Muu
- THL:n henkilöstö

Lähetä

< 2/2 >

Polls: Oletko käyttänyt Miroa ennen?

Miro tutuksi

MIRO TUTUKSI

- LIU'UTUKSENA**: Miro on helppo käyttää... (text describing Miro's ease of use)
- VIESTIT**: Viestit ovat helppoja käyttää... (text about sticky notes)
- RAKENTAMINEN**: Miro on helppo käyttää... (text about building diagrams)
- VIESTIT**: Viestit ovat helppoja käyttää... (text about sticky notes)
- VIESTIT**: Viestit ovat helppoja käyttää... (text about sticky notes)

Treenaa Miron käyttöä

ALOITA MIRON KÄYTTÖ TÄSTÄ

Start your Miro session here. The board shows a sticky note and a diagram with a red square.

osa 1

Osa 1: Juurruttamisen vaiheet ja työkalut

Osa 1: Juurruttamisen vaiheet ja työkalut

- Tilaisuuden ohjelma**: Overview of the session agenda.
- Kysymykset puhujille**: Tools for asking questions to speakers, including 'Tuula Klempä', 'Miia Ståhle', 'Viivi Kaasinen', and 'Muut kysymykset'.
- Lapset, partit ja reipyt**: Tools for creating sticky notes and diagrams.
- Ryhmäkeskustelut**: Tools for group discussions and breakout rooms.

osa 2

Osa 2: Viestintä

Osa 2: Viestintä

- Tilaisuuden ohjelma**: Overview of the session agenda.
- Kysymykset puhujille**: Tools for asking questions to speakers, including 'Miia Ståhle', 'Katri Riekkinen', 'Kaisa Lahtinen, Reetta Nick', and 'Viivi Kaasinen'.
- Tilaisuuden oivallukset**: Tools for capturing insights during the session.
- Lapset, partit ja reipyt**: Tools for creating sticky notes and diagrams.
- Ryhmäkeskustelut**: Tools for group discussions and breakout rooms.



Euroopan unionin rahoittama - NextGenerationEU

11.3.2025

Siirrytään Miroon

- Ohjeet Miron käyttöön löytyy taululta
- Voit kirjoittaa taululle kysymyksiä puhujille
- Taulua hyödynnetään myös ryhmäkeskusteluissa
- Voit jättää vinkkejä toimintamalleista ja juurruttamisen työkaluista ja materiaaleista Idealaariin



Juuruttamisen tuen tilaisuuksien Miro-taulu

- [Linkki Miro-taululle](#)
- Salasana:
Juurruttamisentuki25



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Tilaisuuden oivallukset

- Kirjaa [Miroon](#) puheenvuorojen aikana:
 - Kuulin, että näistä voi olla hyötyä kehittämistyön viestinnässä
 - Kuulin varoituksia näistä viestinnän sudenkuopista



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Tilaisuuden oivallukset

Kirjaa tilaisuuden puheenvuorojen aikana

Kuulin, että näistä voi olla hyötyä kehittämistyön viestinnässä:



Kuulin varoituksia näistä viestinnän sudenkuopista:



Varalappu





Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Puheenvuorot

Puheenvuoro 1.

Miia Ståhle, kehittämisspäälikkö, Itla,
KI-hanke:

Yhteistyöllä eteenpäin -
implementointitiimi
kehittämispöytätyön
tukirakenteena



Kuuntele ja kirjaa
kysymykset ja
oivallukset Miroon



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Puheenvuoro 2.

Katri Riekkinen, viestintäpäällikkö,
Verohallinto:

Vaikuttavaa viestintää
sidosryhmien tarpeisiin:
äänensävy, vuoropuhelu,
kanavat Verohallinnossa



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025



Kuuntele ja kirjaa
kysymykset ja
oivallukset Miroon

Keskustelua ja kysymyksiä

- Mitä ajatuksia puheenvuorot herättivät?
- Haluaisitko esittää kysymyksen puhujille?
- Kirjaa [Miroon](#) oivalluksesi:
 - Kuulin, että näistä voi olla hyötyä kehittämistyön viestinnässä
 - Kuulin varoituksia näistä viestinnän sudenkuopista



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Tilaisuuden oivallukset

Kirjaa tilaisuuden puheenvuorojen aikana

Kuulin, että näistä voi olla hyötyä kehittämistyön viestinnässä:



Kuulin varoituksia näistä viestinnän sudenkuopista:



Varalaput





Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Tauko

Puheenvuoro 3.

Viivi Kaasinen, tulosaluepäällikkö,
Etelä-Savon hyvinvointialue:

Viestintä toiminnassa
juurruttamisen tukena



Kuuntele ja kirjaa
kysymykset ja
oivallukset Miroon



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Puheenvuoro 4.

Kaisa Lahtinen, asiantuntija, THL:
Toimintamallien vaikutusten
arviointi



Kuuntele ja kirjaa
kysymyksesi Miroon



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Polls: Tilaisuudesta oli minulle hyötyä



Keräämme palautetta juurruttamis-tilaisuuksista (webro)

- Vastaathan anonyymiin [palautekyselyyn](#)
- Kysely sulkeutuu ke 14.3. klo 16
- Mikäli osallistut ryhmäkeskusteluun, täytähän palautteen vasta sen jälkeen



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025



Toimintamallien itsearviointityökalut



1. [Toimintamallikuvauksen itsearviointi](#)

- Kehittäjille oman toimintamallin kuvaamisen sisällön itsearvioinnin ja laadun kehittämisen tueksi
- Ladattava ja tallennettava PDF-lomake
- Sisältää RRP perustietojen ohjeet, jotta RRP tuotokset saadaan näkyviin



2. [Toimintamallin vaikutusten itsearviointi](#)

- RRP:ssä käyttöön otettuja ja levitettävissä olevia toimintamalleja näkyväksi kansallisesti
- Arviointiin osallistuvat
 1. Hyvinvointialueen edustaja
 2. RRP -hankkeen edustaja
- THL:lle palautettava Webropol-kysely

Käyttäjäkokemuksia kerätään 12.3.-30.6.2025, joiden pohjalta työkaluja kehitetään edelleen.

[Tukea toimintamallien kehittämiseen ja kuvaamiseen](#) –sivulla Innokylässä



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Toimintamallikuvauksen itsearviointi



Lomakkeen käyttö on vapaaehtoista

Kenelle

- Kuvauksen tehnyt työryhmä käy läpi lomakkeen avulla toimintamallikuvauksen sisällöt ja arvioi miten eri osa-alueet ovat toteutuneet.
- Tämän lisäksi lomaketta voi hyödyntää vertaisarvioinnissa, jossa oman organisaation työntekijät arvioivat toistensa toimintamalleja.

Milloin

- Lomaketta voi käyttää apuna toimintamallia kuvatessa ja suositellaan käytettäväksi viimeistään siinä vaiheessa, kun toimintamallia ollaan merkitsemässä valmiiksi.



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Lomakkeen sisältö (1)



3. Perustietojen tarkistuslista - tarkista toimintamallistasi ainakin nämä

MIKSI? Jotta toimintamallisi löytyy Innokylän haulla.

- Toimintamallin nimi:** Nimetty RRP - ohjeiden mukaisesti (Kehittämisprosessin nimi, HV-alue, (RRP, P3 tai 4, I1, 2, 3 tai 4) (P eli pilari, I eli investointi).
Esim: Kuntoutumisen polut ikääntyneen toimintakyvyn edistämiseksi, Länsi-Uudenmaan hva (RRP, P4, I1)
- Aihealueet:** RRP ja Investointikohtainen aihealue:
Pilari 3: Työkyky, Inv. 1: Prosessien kehittäminen, Inv. 2: Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Inv. 3: Vaikuttavuus, Inv. 4: Digitaaliset palvelut
- Ilmiöt:** Kestävä kasvu
- Kohderyhmä:** Valittuna on kaikki, jolle toimintamalli on suunnattu
- Rahoittajat:** STM ja Muu EU rahoitus
- Toimintamallin kokonaisuus:** Liitetty oman hv-alueen Innokylän RRP-kokonaisuuteen
- Toimintamallin kokonaisuus:** Liitetty muihin mahdollisiin investointikohtaisiin kokonaisuuksiin
- Toimintamallin lyhyt kuvaus:** Kuvauksesta selviää, mitä toimintamallissa on mallinnettu ja mitä sillä tehdään sekä mikä on palvelun tai toimintamallin idea, jota muut voivat hyödyntää



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Vaikutusten itsearviointi: sisältö ja rakenne



Vaikuttavat toimintamallit ovat osoitettu arvioinnilla toimiviksi

- käytännössä testattu
- mittaritietoja ja tuloksia saatavilla

Perustietoja toimintamallista ja arvioinnin toteutuksesta

- Arviointiin osallistuneet
- Hv-alue ja linkki Innokylän toimintamalliin
- Toimintamallin laajuus
- Kohderyhmä
- Kehittämiskohde
- Toimintamallilla vahvistettu



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Vaikutusten itsearviointi

- Toimintamallin tulokset
 - Väittämien arviointi asteikolla
- 1 = Täysin eri mieltä, 2 = Osittain eri mieltä, 3 = Osittain samaa mieltä, 4 = Täysin samaa mieltä, 0 = Ei voida vielä arvioida
- Tavoitteet, mittarit, käyttöönotto, ylläpito ja jatkuvuus
 - Vaikuttavimmat/tärkeimmät tulokset tällä toimintamallilla
- Digikehittäminen ja siihen liittyvät kysymykset

Kyselyn sisältö (1)



Toimintamallin tulosten arviointi

1 = Täysin eri mieltä, 2 = Osittain eri mieltä, 3 = Osittain samaa mieltä, 4 = Täysin samaa mieltä, 0 = Ei voida vielä arvioida *

	1	2	3	4	0 Ei voida vielä arvioida
Toimintamalli kytkeytyy hyvinvointialueen strategiaan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Toimintamallilla tavoiteltavat tulokset on määritetty	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Toimintamallissa on kuvattu keinot, joilla tulokset saavutetaan	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Toimintamallilla on saavutettu tavoiteltu muutos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Muutos on todennettu mittareilla ja seurannalla	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Toimintamallin kustannusvaikutuksia on arvioitu	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Kyselyn sisältö (2)



Toimintamallin kehitysvaihe

Pilotoitu: Toimintamallia on kokeiltu todellisessa käyttöympäristössä, mutta rajatulla alueella tai kohderyhmällä. Pilotoinnin aikana kerätään palautetta sekä asiakkailta että ammattilaisilta, ja arvioidaan uuden toimintamallin tuomia vaikutuksia ja hyötyjä.

Käyttöönnotettu: Toimintamalli on otettu käyttöön ja se on saatavilla asiakkaille. Tämä vaihe sisältää teknisen käyttöönoton, henkilöstön koulutuksen ja uuden toimintamallin käytön aloittamisen.

Juurrutettu: Toimintamalli on vakiintunut osaksi organisaation normaalia toimintaa. Se toimii sujuvasti, henkilöstö on integroinut sen päivittäiseen työhönsä, ja asiakkaat käyttävät sitä säännöllisesti. Juurruttaminen vaatii jatkuvaa seurantaa ja kehittämistä.

Yksikkö: Esim. yksi terveysasema

Missä vaiheessa toimintamalli on:

1 = Yhdessä yksikössä hyvinvointialueella, 2 = Useassa yksikössä hyvinvointialueella, 3 = Koko hyvinvointialueella, 4 = Muilla hyvinvointialueilla, 0 = Ei vielä ajankohtaista *

	1 Yhdessä yksikössä hyvinvointialueella	2 Useassa yksikössä hyvinvointialueella	3 Koko hyvinvointialueella	4 Muilla hyvinvointialueilla	0 Ei vielä ajankohtaista
Pilotoitu	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Käyttöönnotettu	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Juurrutettu	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>



Toimintamallien vaikutusten itsearviointi



Hyvinvointialueita suositellaan arvioimaan Toimintamallin vaikutusten itsearviointityökalun avulla Suomen kestävän kasvun ohjelmassa (RRP) kehitettyjä ja Innokylään kuvattuja toimintamalleja ainakin 3–5 kpl 31.12.2025 mennessä. Näistä vähintään yksi tulisi olla arvioituna 30.6.2025 mennessä.

- 30.6. mennessä palautetut arvioinnit osallistuvat automaattisesti STM:n järjestämään toimintamallikilpailuun
- Voittajat julkaistaan RRP-ohjelman päätöstilaisuudessa 24.9.2025

Jatkossa tavoitteena on, että hyvinvointialueet ottaisivat käyttöönsä geneerisen itsearviointityökalun, jota voidaan hyödyntää kansallisessa hyvien toimintamallien koostamistyössä ja edelleen jakamisessa myös hankekauden jälkeen.



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025



Arvioitavat toimintamallit

Toimintamallin vaikutusten itsearvioinnin avulla hyvinvointialueet arvioivat RRP:ssä kehitettyjä toimintamalleja,

- jotka on kuvattu Innokylään
- joilla on parannettu heikossa ja haavoittuvassa asemassa olevien asiakasryhmien palveluja
- jotka ovat jo käyttöön otettuja ja levitettävissä

THL kerää vuoden 2025 aikana itsearvioinnit. Kyselyä ja sen tuloksia hyödynnetään kansallisesti

- Hyvien toimintamallien levittämisessä (esim. palvelureformi)
- Innokylän uudelleenkonseptoinnissa
- RRP:n loppuraportoinnissa



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Puheenvuoro

Reetta Nick, asiantuntija, THL:
Materiaaleja juurruttamisen
tueksi



Kuuntele ja kirjaa
kysymykset Miroon



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Kiteyttäkää yhdessä mitä olette tekemässä

- Hissipuhe kirkastaa olennaisen ratkaisun muun rönsyn seasta.
- Hissipuhe on kiteytetty, muutaman lauseen pituinen esittely palvelusta tai tuotteesta.
- Tarkastakaa ydinviestianne kehittämistyön edetessä.

<https://innokyla.fi/fi/tyokalut/hissipuhe>



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025



Hissipuheen peruselementit

- Mikä on ongelma tai haaste, johon ratkaisua tarjotaan?
- Kenellä tällainen ongelma on?
- Mikä on ratkaisu?
- Mitä hyötyjä ratkaisusta on sille, jolla esitetty ongelma on?
- Miksi kannattaisi olla kiinnostunut juuri tästä ratkaisusta?

Lähde: Saara Rapeli, THL 2024.

Hyödynnä hissipuhetta Innokylässä

Hyödynnä hissipuhetta kohdassa: RATKAISUN PERUSIDEA**

- Kuvatkaa toimintamalli ja ratkaisu ytimekkäästi yleisellä tasolla. Mistä toimintamallissa on kyse?
- Hyödynnä ja sisällytä kuvaukseen:
- Mikä on ongelma tai haaste, johon ratkaisua kehitetään?
- Kenelle toimintamalli on suunnattu, kuvaa sekä ammattilaiset ja asiakasryhmä
- Mikä on ratkaisu?
- Mitä hyötyjä ratkaisusta on, miksi toimintamalli on tarpeen?
- Mitä tehtäviä ja/tai työvälineitä toimintamalliin sisältyy?
- Miksi kannattaisi olla kiinnostunut juuri tästä toimintamallista?
- Muista kertoa tästä toimintamallista, ei hankkeen tai organisaation yleisesittelyä!

RRP-ohjeet Innokylässä: [Tukea toimintamallien kehittämiseen ja kuvaamiseen \(RRP\)](#)

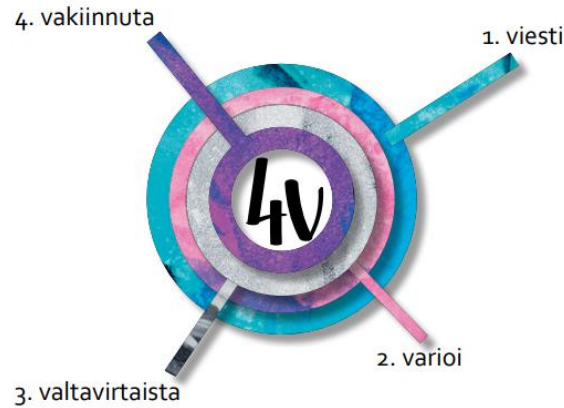


Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025



Juuruttamisen 4 V:tä Materiaalit



- [Katri Halonen: Juuruttamisen 4V:tä](#)
- [Katri Halonen: Projekti loppuu, mitä jää?](#)
- [Työpohjat](#)
 - Työpohja 5: Tapahtuman toivotut vaikutukset osallistujiin
 - Työpohja 6: Tapahtumasta oppimisen tavoitteet projektiryhmälle
 - Työpohja 7: Hiljaisen tiedon päiväkirjamalli



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

TYÖPOHJA 5:

Tapahtuman toivotut vaikutukset osallistujiin

Juurutettava käytänte:

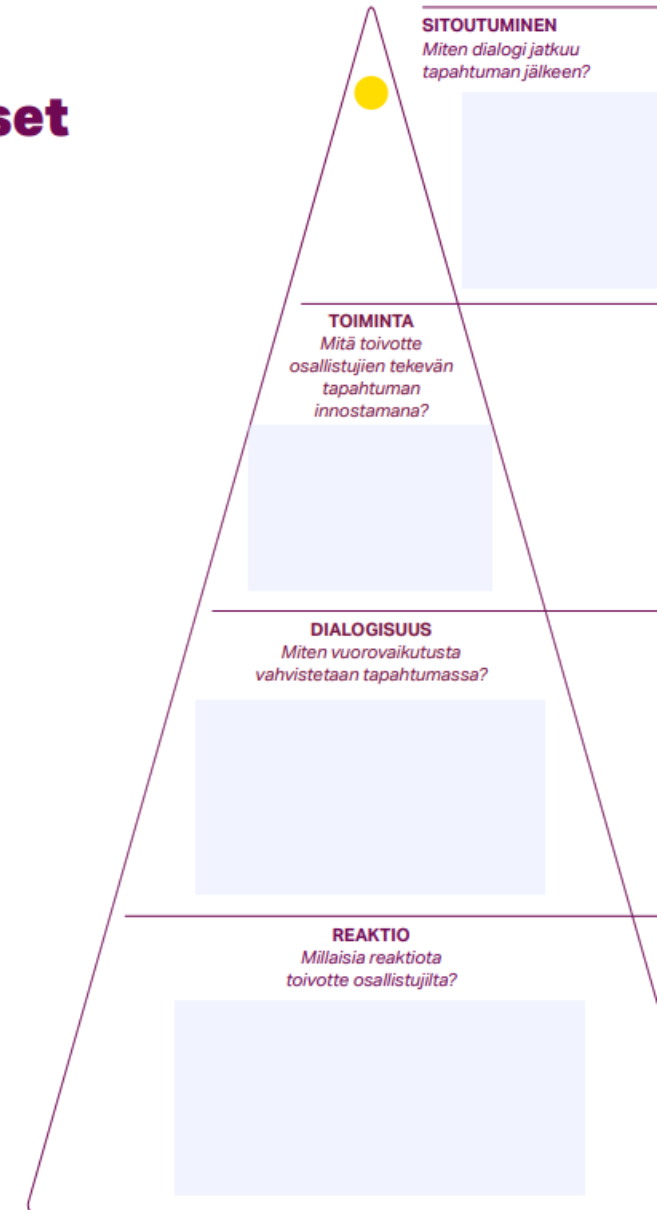
Työpohjan täyttäjät(t):

Vaikuttavan projektiviestinnän keskeinen voimavara on vuorovaikutus. Projektiin liittyvät tapahtumat mahdollistavat vuorovaikutuksen, mutta eivät luo sitä automaattisesti. Vuorovaikutus on suunniteltava.

Onnistunut tapahtuma vaikuttaa osallistujiin monella tasolla. Tämä työpohja auttaa erittelemään osallisuuden kokemusta yksilön näkökulmasta. Miten tapahtuma pyrkii vaikuttamaan osallistujiin eri tasoilla?

Lue lisää luvusta 4. Viestinnän ytimessä ovat kohtaamiset ja dialogi, s. 19-26.

Työpohja projektisi käyttöön julkaisusta:
Katri Halonen, 2021. Projekti loppuu, mitä jää?
Sosiaalisten innovaatioiden juuruttaminen.
Metropolia Ammattikorkeakoulu.



Puheenvuorot tallenteina

Saara Rapeli:

[Ydinviestit ja hissipuhe hankkeen viestinnässä](#)

Katri Halonen:

[Juuruttamisen 4V:tä:
Viesti ja varioi](#)



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Sosiaalisen markkinoinnin opas hanketyön tukena

Sosiaalinen markkinoinnin toimenpiteillä pyritään muuttamaan ihmisten käyttäytymistä siten, että se hyödyttää sekä yksilöitä että yhteiskuntaa yleisesti.

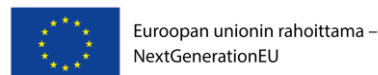


- Ladattavissa Julkarista: <http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-408-360-7>
- Katso myös [THL:n aiheuutinen \(25.11.24\)](#)



Sosiaalisen markkinoinnin prosessi	
1. VALMISTELU: Tilanteen analysointi ja ymmärtäminen, tavoitteiden asettaminen, ongelman ja kohde- ja sidosryhmien tunnistaminen ja ymmärtäminen	
Tilanteen analysointi ja ymmärtäminen: Missä ihmisissä ja ongelmissa on oikeastaan kyse?	<ul style="list-style-type: none"> Luo asiasta tai ongelmasta mahdollisimman selkeä kuva. → Selvitä, mitä asian ratkaisemiseksi ja tähdään, esimerkiksi perheyttä menettään olevin toimenpiteisin. → Selvitä, miten asiaa on ratkottu muualla ja millaisin tuloksin (esim. kirjallisuus, tapausesimerkit).
Tavoitteiden määrittäminen: Mitä olisi syytä tehdä?	<ul style="list-style-type: none"> Määrittele käyttäytymistavoitteet. → Tarkista, että tavoitteet on laadittu tarkasti (SMART). → Suunnittele, miten tavoitteita ja niiden toteutumista mitataan.
Kohderyhmän ja sidosryhmien tunnistaminen: Keitä asia koskee, keitä muutokseen tarvitaan?	<ul style="list-style-type: none"> Tunnista mikro-, meso- ja makrotason tekijät, jotka liittyvät haluttuun käyttäytymiseen. → Valitse kohderyhmä ja sitouda tarvittavat sidosryhmät.
Kohderyhmän ja sidosryhmien tunnistaminen: Keitä asia koskee, keitä muutokseen tarvitaan?	<ul style="list-style-type: none"> Kerää kohderyhmästä (ja sidosryhmästä) tietoa ja ymmärrystä ja kiinnitä huomiota sosiaalisen markkinoinnin periaatteisiin.
2. KEHITTÄMINEN: Ratkaisun kehittäminen tai olemassa olevien ratkaisuiden soveltaminen nykyiseen tekemiseen	
	<ul style="list-style-type: none"> Ota kohderyhmä mukaan kehittämään ratkaisua. → Huolehdi, että työskentely tapahtuu oikean kohderyhmän kanssa ja että kohderyhmän näkökulma on toiminna lähtökohana. → Ota kehittämistyöhön mukaan sidosryhmiä, joita tarvitaan ideoiden toteuttamiseen.
3. TOTEUTTAMINEN: Ratkaisun toteuttaminen	
	<ul style="list-style-type: none"> Tarkastele potentiaalisia toimenpiteitä tavoitteiden ja resurssien valossa. → Konsultoi kohderyhmää ideoista. → Sovita ideat nykyiseen toimintaan ja resurssihin. → Kutsu sidosryhmät mukaan toteutusvaiheeseen. → Pilotoi ja kokeile toimenpiteitä käytännössä ennen laajempaa käyttöönottoa.
4. ARVIOINTI: Arvioinnin tekeminen yhdessä sidosryhmien kanssa läpi koko sosiaalisen markkinoinnin prosessin	
	<ul style="list-style-type: none"> Tee arviointi yhdessä sidosryhmien kanssa läpi koko sosiaalisen markkinoinnin prosessin. → Luo kokonaisvaltainen näkemyksen prosessista: mikä toimii ja mikä ei, keitä hyödytti ja millaisissa olosuhteissa ja mikä on toimenpiteiden vaikutus. → Tarkastele seuraavia asioita: <ul style="list-style-type: none"> Tekojen ja resurssien arviointi: Miten toimenpiteet toteutettiin käytännössä? Mikä oli käytetyt resurssit ja tehdyt toimet? Osaistujien ja tekijöiden kokemukset: Miten kohderyhmä ja muut sidosryhmät ovat kokeneet toimenpiteet? Systemaattisuus: Onko sosiaalisen markkinoinnin prosessin vaiheet tehty huolellisesti? Mikä prosessi ja mekanismit selittivät saavutettuja vaikutuksia ja vaikuttavuutta (usein kuvattu jo valmisteluvaiheessa)? Ovatko vallit toimenpiteet olleet perusteltuja ja perustuneet aikaisempaan ymmärtämiseen? (Ks. luku 2.1.6.) Systemaattisuus: Mitä on toimenpiteiden konteksti, ja mikä on sen merkitys saavutettujen vaikutusten ja vaikuttavuuden kannalta? (Ks. luku 2.1.6.) Eettisyys: Onko sosiaalisen markkinoinnin eettiset periaatteet huomioitu? (Ks. luku 2.1.6.) Vaikuttavuus: Mitä on ollut vaikuttavuustavoite ja miten se on saavutettu? Tehokkuus: Millaisilla resursseilla vaikuttavuutta on saatu aikaan (tuustannusvaikuttavuus)? Yhdenvertaisuus: Ovatko toimenpiteet kohdennetut oikeudenmukaisesti, ja onko erilaisten ihmisten lähtökohdat ja tarpeet huomioitu? Ovatko toimenpiteet tavoitteellisesti kohdanneet kohderyhmät? Kestävyys: Ovatko hyödyt pysyviä eri aikavälillä (lyhyt, keskiaika ja pitkä)? Miten kestäväyyden näkökulmat (taloudellinen, ekologinen, sosiaalinen ja kulttuurinen) on huomioitu, ja miten ne toteutuvat?

Sosiaalisen markkinoinnin periaatteet	
1. KESKEINEN IDEA: Yksilön ja yhteiskunnan hyvän edistäminen samanaikaisesti	
Tämän toteuttava, jotta voidaan puhua sosiaalisesta markkinoinnista.	<ul style="list-style-type: none"> → Ota ohjenuoraksi yhteiskunnallisen hyvän edistäminen tavalla, joka tuottaa myös yksilöiden mielestä hyödyllistä. → Tämän lisäksi hyödynnä toimintaa ohjaavia kuutta periaatetta, ei tosin välttämättä kaikkia yhtä akaa.
2. PERIAATTEET	
Periaate	Vie käytäntöön:
Ihmislähtöisyys	<ul style="list-style-type: none"> → Ota asiantuntee: "Miten voin auttaa?" ja suhtaudu kohderyhmään aktiivisena oman elämänsä asiantuntijana. → Varmista, että kohderyhmä on mukana aktiivisena osapuolena koko prosessin ajan aina suunnittelusta toteuttamiseen ja arviointiin. → Selvitä ja seuraa osallisuuden astetta esimerkiksi MATE-lukitellun avulla. Onko kohderyhmä mukana 1) informantina, 2) konsulttina, 3) yhteiskehittäjänä vai 4) johtajana?
Tavoitteellisuus	<ul style="list-style-type: none"> → Käyttäytymistavoitteiden määrittäminen: määrittele, mitä haluat (onkuri) totekevan. → Mieti, onko kyseessä kieltäytyminen, aloittaminen, lopettaminen, vaihtaminen, tehostaminen vai ylläpito. → Määrittele selkeät ja mitattavat tavoitteet, joiden saavuttaminen edesauttaa strategisen tavoitteen sekä ylläpidon toteutumista.
Arvonluonti	<ul style="list-style-type: none"> → Ymmärrä, mitä pyydät, kun pyydät kohderyhmää toimimaan halutulla tavalla (vaihdatna). → Pohdi, miten voit luoda houkuttelevia vaihtokappoja ja tarjota jotain, jolle kohderyhmä voi sanoa kyllä. → Selvitä kohderyhmän henkilökohtaisia arvoja ja mieltä, miten haluttu käyttäytyminen on sovitettavissa niihin.
Ymmärryksen perustava toiminta (segmentointi, kohderyhmäyhtymä, teorialiedon hyödyntäminen)	<ul style="list-style-type: none"> Segmentointi ja kohdennettu toiminta <ul style="list-style-type: none"> → Erittele, keitä asia koskee ja keitä tarvitsevat muutosta. → Pyyri tunnistamaan läpikäynnin samantyyppisiä ihmisiä. → Kun valitset kohderyhmäsi, punnitse kokonaisvaikuttavuutta, kohderyhmän muutosvalmiutta ja saatavilla olevia resursseja. → Etene mieluummin kohderyhmä kerrallaan. Älä yritä palvella koko markkinaa yleisluonteisella ratkaisulla. Kohderyhmäyhtymä <ul style="list-style-type: none"> → Tunne kohderyhmä sekä sen arvot, motivaation lähteet ja käyttäytymiseen vaikuttavat tekijät. → Perehdy ympäristöön, jossa kohderyhmä elää. Teorialiedon hyödyntäminen <ul style="list-style-type: none"> → Tutki, millaiset teoriat juuri tssä tapauksessa ovat hyödyllisiä ja miten niitä voi käyttää. → Hyödynnä esimerkiksi COM-B-mallia tilanteen analysoinnissa ja toimenpiteiden suunnittelussa.
Kilpailu	<ul style="list-style-type: none"> → Tunnista, mikä tai mitkä asiat kilpailevat haluttuun käyttäytymisen kanssa. → Pyyri pienentämään kilpailevien tekijöiden vaikutusta.
Systemaattisuus, systemaattisuus ja eettisyys	<ul style="list-style-type: none"> → Systemaattisuus: Toimi systemaattisesti ja suunnitelmallisesti, hyödynnä teorialietoja suunnitella ja tekemisen tukena sekä huomioi ajatus jatkuvasta kehittämisestä. → Systemaattisuus: Huomioi ympäristö (systemi), jossa toimitaan, ja pyri mukauttamaan tilanteeseen. → Toimi eettisten periaatteiden mukaan: <ol style="list-style-type: none"> Kunnioitus ja sensitiivisyys: Ymmärrä, kuuntele ja kunnioita kohderyhmää ja ota heidät mukaan ratkaisujen kehittämiseen. Sosiaalinen oikeudenmukaisuus ja rehellisyys: Huomioi ihmisten erilaiset lähtökohdat ja tarpeet. Avoimuus ja läpinäkyvyys: Toimi avoimesti ja läpinäkyvästi ja tuo esiin vaihtoehdot perustellusti. Eturistiriitojen välttäminen: Tuo tavoitteet, toimintatavat ja tavoitteet avoimesti esiin. Vastuun kantaminen ja vaihtojen välttäminen: Pyyri tunnistamaan etukäteen mahdolliset haitalliset seuraukset. Yhdenvertaisuus: Ymmärrä yhteiskunnan periaatteita ja tavoitteita ja toimi niiden mukaisesti.
3. MARKKINOINNIN TEKNIIKAT	
Käytännön viemiseksi monipuoliset markkinoinnin tekniikat (luten viestintä, jakelukanavat, tuote, hinnoittelu, brändin hyödyntäminen, palvelumuotoilu...)	<ul style="list-style-type: none"> → Käytä markkinoinnin tekniikoita monipuolisesti. → Muista, että käyttäytymisen ja systeemin muuttamiseen tarvitaan usein muutakin kuin viestintää. → Ole läsnä niissä paikoissa, jossa kohderyhmä voi toimia.



11.3.2025

Lähde: Taiminen, H., Sormunen, M. & Mäki-Opas, T. 2024. Sosiaalisen markkinointi - Ihmisen ja yhteiskunnan yhteistä etua edistämässä. <http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-408-360-7>

37



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Ryhmätehtävän ohjeistus Mirossa

Siirrytään miroon

- Ohjeet Miron käyttöön löytyy taululta
- Voit kirjoittaa taululle kysymyksiä puhujille
- Taulua hyödynnetään myös ryhmäkeskusteluissa
- Voit jättää vinkkejä toimintamalleista ja juurruttamisen työkaluista ja materiaaleista Idealaariin



Juuruttamisen tuen tilaisuuksien Miro-taulu

- [Linkki Miro-taululle](#)
- Salasana:
Juurruttamisentuki25



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Ohjeistus keskustelutehtävään

Yhdessä:

- Valitse teemataulu, joka tuntuu omimmalta ja zoomaa lähemmäs taulua.
- Pohdi itsenäisesti minkä ajankohtaisen viestinnän haasteen haluaisit ratkaista.
- Kirjaa muutamalla sanalla post-it-lapuille.



Ohjeistus keskustelutehtävään jatkuu

Ryhmässä:

- Siirrytään teemaryhmiin (Teams), suositellaan pitämään kameroita päällä!
- Lue laput läpi ja äänestä aihe jatkokeskusteluun raahaamalla tähti valitsemasi lapun päälle (5 min)
- Valitkaa jatkokeskusteluun eniten tähtiä saanut lappu.
- Käydään keskustelua lapun pohjalta yleisellä tasolla ja osallistujat kirjaavat: (40 min)
 - Mikä tässä on ongelma?
 - Kuka/ketkä sen voi ratkaista?
 - Mitä ratkaisut voisivat olla?
- Mikäli aikaa jää, voitte ottaa tarkastelun seuraavan viestinnän haasteen, joka on saanut tähtiä.

Voitte kirjoittaa Miroon myös muita huomioita ja keskustella vapaasti viestinnästä

2. Äänestä aihe jatkokeskusteluun Raahaa tähti lapun luo.

3. Valitsimme tarkasteluun tämän: Kopioi valittu lappu tähän.

4. Ongelmanratkaisu
Mikä tässä on ongelma?
Kuka sen voi ratkaista?
Mitä ratkaisut voisivat olla?

5. Ennätimme ottaa tarkasteluun myös tämän:

6. Ongelmanratkaisu
Mikä tässä on ongelma?
Kuka sen voi ratkaista?
Mitä ratkaisut voisivat olla?

Ryhmän muita huomioita ja avauksia

Ota lisää lappuja tästä:



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Siirrytään pienryhmiin

Linkit keskusteluryhmiin

Lapset, perheet,
neuropsykiatrisesti
oireilevat

[Liity kokoukseen nyt](#)

Nuoret mielenterveys-
ja päihdehäiriöiden
oireita kokevat ja
riskissä olevat

[Liity kokoukseen nyt](#)

Aikuiset mielenterveys-
ja päihdehäiriöiden
oireita kokevat ja
riskissä olevat

[Liity kokoukseen nyt](#)

Ikäntyneet, vammaiset
henkilöt, omaishoitajat

[Liity kokoukseen nyt](#)

Pitkäaikaissairaat,
monipalveluasiakkaat

[Liity kokoukseen nyt](#)

Hyvinvoinnin ja
terveyden edistäminen

[Liity kokoukseen nyt](#)

Digitaaliset palvelut

[Liity kokoukseen nyt](#)



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025

Keräämme palautetta juurruttamis- tilaisuuksista (webro)

- Vastaathan anonyymiin [palautekyselyyn](#)
- Kysely sulkeutuu ke 14.3. klo 16
- Mikäli osallistut ryhmäkeskusteluun, täytähän palautteen vasta sen jälkeen



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

11.3.2025





Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

Kiitos!

Kaisa Lahtinen ja Reetta Nick

Suomen kestävän kasvun ohjelma