

Kirjaamisiasiantuntijoiden verkoston kokousrakenne



Euroopan unionin
rahoittama

Itä UUSIMAA
Östra NYLAND

Hyvinvointialue
Välfärdsområde

Kokoustiheys ja aikatauluttaminen

- Kirjaamisiasiantuntijoiden kokoukset pidetään Teams-yhteydellä 1x/kk
- Kokoukselle varataan aikaa 1-1,5h
- Kokousaika vaihtaa viikonpäivää ja kellonaikaa, jotta kaikilla verkoston jäsenillä on mahdollisuus osallistua johonkin kokoukseen
- Kokoukset aikataulutetaan aina puoleksi vuodeksi eteenpäin
- 2x/vuosi järjestetään lähikokous vaihtuvassa paikassa
- Lähikokouksen ohjelma on vapaampaa ja aikaa jätetään verkoston osallistujien tutustumiselle, verkostoitumiselle ja vapaalle keskustelulle



Kokouksen sisältö

- Verkoston kokoukset noudattavat aina samaa rakennetta
- Asialistalla on 5 pääkohtaa
 1. Tervetuloa
 - Tervetuloa sanat ja kokouksen aikataulu
 2. Ajankohtaiset
 - Kokouksen puheenjohtaja kertoo kirjaamisen kehittämiseen liittyvät ajankohtaiset asiat
 3. Kuulumiset kentältä
 - Käydään palvelutehtävä kerrallaan läpi, mistä kirjaamiseen liittyvistä ajankohtaisista asioita on kentällä käyty keskustelua, onko kohdattu haasteita tai kehitetty toimivia kirjaamisen toimintamalleja joita olisi hyvä laajentaa koko alueelle
 4. Pienryhmätyöskentelyä vaihtuvalla ajankohtaisella aiheella
 - Jaetaan osallistujat pienryhmiin ja työskennellään ajankohtaisen aiheen parissa (esim. toimintasuunnitelma, päätösfraasit, jne)
 5. Työskentelyn läpikäynti ja kiitossanat

