

Kohdennetut polut palveluihin

Toimintamalli päivystyksen monikävijän ohjaamiseksi perusterveydenhuoltoon

Terveystenhuollon ammattilaisten tulee tunnistaa paljon palveluita käyttävä potilas, ja ohjata hänet tarvittaviin palveluihin. Robotiikan avulla tunnistetaan toistuvasti päivystyksessä asioivia potilaita. Robotti tekee ammattilaiselle herätteeksi moniammatillisen määräyksen, kun käyntejä on ≥ 5 .



Havaitse tarve

- Selvitä päivystyskäyntien syyt.
- Harkitse yhteydenottopyynnön tekemistä, jos potilas asioi päivystyksessä toistuvasti syystä, johon ei ole hoitosuhdetta erikoissairaanhoidossa, tai on tarpeen
- arvioida pitkäaikaissairauksien hoitotasapainoa, kotona pärjäämistä tai kotiin viettävien palveluiden riittävyyttä
- tukea hoitomyöntyvyyttä tai omahoitoa
- tehostaa hoidon suunnitelmallisuutta, tehdä hoidon rajauksia tai ennakoivaa hoitosuunnitelmaa.

Sanoita potilaalle hienotunteisesti, esimerkiksi:

"Millaisena koet viime aikaisen terveydentilastasi?" tai "Olet joutunut useasti asioimaan päivystyksessä. Haluatko keskustella asiasta?"



Kysy lupa

- Kysy potilaalta lupa yhteydenottopyynnön tekemiseen. Potilaan hoitoon sitoutumisen vuoksi yhteydenottopyyntö tehdään vain potilaan suostumuksella.
- Kysy potilaalta, millä sote-asetalla hän asioi ja tarkasta potilaan puhelinnumero.

Sanoita potilaalle hienotunteisesti, esimerkiksi:

"Sopiiko, että lähetän omalle sote-asetallesi pyynnön olla sinuun yhteydessä, jotta hoitoasi voitaisiin suunnitella tarkemmin?"



Välitä tieto

- Kiireetön yhteydenottopyyntö välitetään Uoman palvelupyynnöllä kohteeseen "Monikävijät Pirkanmaa".
- Lomakkeeseen täytetään potilaan henkilötiedot, puhelinnumero sekä hänen ilmoittamansa sote-asetama.
- Anna potilaalle muistilappu, jossa kerrotaan tehdystä yhteydenottopyynnöstä.
- Sote-asetalta ollaan potilaaseen yhteydessä kahden viikon kuluessa.

Sanoita potilaalle hienotunteisesti, esimerkiksi:

"Omalla sote-asetaltasi ollaan sinuun yhteydessä kahden viikon kuluessa."