

Kohdennetut polut palveluihin (KOPPA)

Päivystyksen ammattilaisten koulutus monikävijän tunnistamiseksi ja yhteydenottopyynnön välittämiseksi

Kesäkuu 2025



Toimintamalli tiivistettynä

- Toimintamallissa tunnistetaan robotiikan avulla toistuvasti päivystyksessä käyviä potilaita, jotka hyötyisivät jatko-ohjaamisesta perusterveydenhuoltoon.
- Tunnistetuista potilaista tehdään yhteydenottopyyntö omalle sote-asetalle.
- Tavoitteena on tunnistaa aikaisempaa systemaattisemmin toistuvasti päivystyksessä asioivat potilaat, ja tarjota heille suunnitelmallisempaa hoitoa perusterveydenhuollossa, jolloin tarpeettomien päivystyskäyntien määrä vähenee.

Potilaan ohjautuminen yhteispäivystyksestä perusterveydenhuoltoon robotiikan avulla



Päivystyksen ammattilaisten tehtävät

Havainnoi
tarve



- Keskustele potilaan kanssa päivystyskäynteihin johtaneista syistä, tai perehdy tarvittaessa aikaisempiin kirjauksiin edeltävistä käynneistä.
- Sanoita hienotunteisesti, esimerkiksi: **"Millaisena koet viime aikaisen terveydentilastasi?"** tai **"Olet joutunut useasti asioimaan päivystyksessä. Haluatko keskustella asiasta?"**
- Harkitse yhteydenottopyynnön tekemistä, jos potilas asioi päivystyksessä toistuvasti syystä, johon hänellä ei ole hoitosuhdetta erikoissairaanhoidossa. Arvioidessasi jatko-ohjaamisen tarpeelliseksi, merkitse määräykseen "Yhteydenoton tarve: +".
- Jatko-ohjaamisen ollessa tarpeeton, merkitse määräykseen "Yhteydenoton tarve: -" ja kuittaa valmiiksi.

Kysy
lupa



- **"Sopiiko, että lähetän omalle sote-asemallesi pyynnön olla sinuun yhteydessä, jotta hoitoasi voitaisiin suunnitella tarkemmin?"**
- Potilaan hoitoon sitoutumisen vuoksi yhteydenottopyyntö tehdään vain potilaan suostumuksella. Merkitse määräykseen "Potilaan suostumus yhteydenottoon: +", jos potilas antaa suostumuksensa.
- Kysy potilaalta, millä sote-asemalla hän asioi ja tarkasta potilaan puhelinnumero.
- Jos potilas kieltää tietojen välityksen, kirjaa määräykseen "Potilaan suostumus yhteydenottoon: -" ja kuittaa valmiiksi.

Välitä
tieto



- Kiireetön yhteydenottopyyntö välitetään Uoman palvelupyynnöllä vastaanottajalle "Monikävijät Pirkanmaa".
- Lomakkeeseen täytetään vain potilaan henkilötiedot, puhelinnumero sekä hänen ilmoittamansa sote-asema.
- Kirjaa määräykseen "Yhteydenotto tehty: +", ja kuittaa määräys valmiiksi.
- Anna potilaalle muistilappu, jossa kerrotaan tehdystä yhteydenottopyynnöstä.
- Sote-asemalta ollaan potilaaseen yhteydessä kahden viikon kuluessa.

Havainnoi tarve 2/3



- Kaikista määräyksen saaneista ei ole tarpeen tehdä yhteydenottopyyntöä.
- Harkitse jatko-ohjaamista erityisesti silloin, jos
 - potilas asioi toistuvasti päivystyksessä syystä, johon ei ole hoitosuhdetta erikoissairaanhoidossa
 - on tarpeen arvioida
 - pitkäaikaissairauksien hoitotasapainoa
 - tukea hoitomyöntyvyyttä tai omahoitoa
 - arvioida kotona pärjäämistä tai kotiin vietävien palveluiden riittävyyttä
 - tehostaa hoidon koordinointia tai suunnitelmallisuutta
 - tehdä hoidon rajauksia tai ennakoivaa hoitosuunnitelmaa.

Havainnoi tarve 3/3



- Keskustele potilaan kanssa päivystyskäyntien syistä ja perehdy tarvittaessa aikaisempien päivystyskäyntien kertomustietoihin.
- Keskustelussa syytä olla hienotunteinen.

Millaisena koet viime aikaisen terveydentilastasi?

Olet joutunut useasti asioimaan päivystyksessä. Haluatko keskustella asiasta?

Kysy lupa



- Kysy potilaalta lupa yhteydenottopyynnön tekemiseen.
- Kysy myös sote-asema, jolla hän asioi ja tarkasta potilaan puhelinnumero.

Sopiiko, että lähetän omalle sote-asemallesi pyynnön olla sinuun yhteydessä, jotta hoitoasi voitaisiin suunnitella tarkemmin?

Välitä tieto 1/3

- Tieto monikävijyydestä välitetään Uoman palvelupyynnöllä.
- Vastaanottaja on aina sama ”Monikävijät Pirkanmaa”, huolimatta potilaan asuinkunnasta.



Välitä tieto 2/3

- Täytä henkilötiedot, asiakkaan sote-asema ja puhelinnumero.
- Jos potilas ei tiedä omaa sote-asemaansa, on hyvä kirjoittaa asuinalue tai katuosoite.

Uusi siirtopyyntö

TYHJENNÄ LOMAKE

Henkilötiedot

Henkilötunnus	Etunimet	Sukunimi	Kotikunta tai oma valinta
111111-9111	Kuisma	Kuismanen	Lempäälä

☐ Tilapäinen yksilöintitunniste

Vastaanottava yksikkö

☒ Monikävijät Pirkanmaa

Asiakkaan puhelinnumero ja valittu sote-asema

Asiakkaan sote-asema

Lempäälän sote-asema

Asiakkaan puhelinnumero

040-1111111

Siirtopyyntö lähetetään

Monikävijät Pirkanmaa
Ensisijainen hoitopaikka



LÄHETÄ SIIRTOPYYNTÖ PERUUTA

Välitä tieto 3/3

- Tehtyäsi yhteydenottopyynnön, kuittaa määräys valmiiksi.
- Anna potilaalle muistilappu.

Omalta sote-asemaltasi ollaan sinuun yhteydessä kahden viikon kuluessa.

Pirkanmaan hyvinvointialue

Kanssasi käydyn keskustelun perusteella hoitosi kokonaisuutta on tarpeen suunnitella tarkemmin. Keskustelun jatkamiseksi sinuun ollaan yhteydessä sote-asemaltasi kahden viikon kuluessa.

Vointisi heikentyessä voit asioida Digiklinikan kautta joka päivä klo 8-22 tai ottamalla yhteyttä omalle sote-asemalle. Jos harkitset lähtöä päivystykseen, ole ensin yhteydessä Pirkanmaan päivystysapuun puh. 116117.

Voit antaa palautetta kanssasi käydystä keskustelusta skannaamalla oheisen QR-koodin tai osoitteessa:
<https://forms.office.com/e/MBuuxZgrry>



KOPPA-toimintamallissa huomioitavat seikat

- Toimintamalli on tarkoitettu vain **kiireettömien** yhteydenottojen välittämiseen. Kun potilaan tilanne vaatii kiireellistä puuttumista tai ohjaamista, tulee toimia tilanteen vaatimalla tavalla.
- Toimintamallissa toimitaan vain potilaan suostumuksella.
- Monikävijän voi tunnistaa myös ilman robotin tekemää merkintää. Tunnistamisen jälkeen voidaan toimia KOPPA-toimintamallin mukaisesti.
- Jos monikävijä ei ole pirkanmaalainen, on hyvä kirjata tieto monikävijyydestä Kanta-näkyvästi ja ohjata potilas olemaan yhteydessä omalle sote-asemalleen.



KOPPA-toimintamallin materiaalit

- Lisätietoja ja materiaalit löytyvät Intrasta: [Ohjeet - Käsikirjat - Monialainen yhteistyö - KOPPA-toimintamalli](#)

Pirkanmaan
hyvinvointialue

INTRA

Haku...



[Henkilöstöasiat](#) ▾ [Ohjeet](#) ▾ [Työn tueksi](#) ▾ [Organisaatio](#) ▾ [Hallinto ja kehittäminen](#) ▾ [Yksikkösivut](#) ▾

[Monialainen yhteistyö / KOPPA-toimintamalli](#)

★ [Lisää pikalinkkeihin](#)

Päivitetty 7.1.2025

🏠 Monialainen yhteistyö

Monialaisen yhteistyön opas ▾

Minun tiimini -toimintamalli

STOP-työryhmä

Sosiaalihuolto päihkinäkuoressa

MARAK - moniammatillinen riskiarviointi

Terveys- ja hoitosuunnitelma

[KOPPA-toimintamalli](#)

KOPPA-toimintamalli

Kohdennetut polut palveluihin, eli KOPPA-toimintamallissa tunnistetaan robotiikkaa hyödyntäen toistuvasti päivystyksessä asioivia potilaita, jotka hyötyisivät perusterveydenhuollon palveluiden tehostamisesta tai käynnistämisestä. Tunnistetuista potilaista tehdään potilaan suostumuksella yhteydenottopyyntö omalle sote-asetalle, tai kotihoidon sairaanhoitajalle, mikäli potilas on kotihoidon asiakas.

Yhteydenottopyynnön vastaanottaja on yhteydessä potilaaseen sopiaakseen miten ja kenen ammattilaisen toimesta potilaan asioitaan lähdetään edistämään. Palvelulupaus potilaalle on kaksi viikkoa päivystyskäynnistä yhteydenottoon.

Toimintamallin tavoitteena on tunnistaa päivystysasiakkaista potilaat, jotka hyötyisivät peruspalveluiden tehostamisesta, ja tarjota heille heidän hoidon tarpeeseensa vastaavaa palvelua, ja siten ennaltaehkäistä toistuvia päivystyskäyntejä.



Yhteystiedot

Noora Tulivuo
Erikoissuunnittelija
RRP-hanke
044 473 9905
noora.tulivuo@pirha.fi